



Број: 1-02-4042-3/16-12

Датум: 12.02.2016.

Београд

**ПРЕДМЕТ:** Одговор на захтев за додатним појашњењем у вези са припремањем понуде за ЈН услуге посредовања при резервацији хотелског смештаја у земљи и иностранству и куповини авио карата број 1-02-4042-3/16

На основу члана 63. ст. 3. Закона о јавним („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), у наставку дописа дајемо одговор на достављене захтеве за додатним појашњењима који су заведени под дел. бр. 1-02-4042-3/16-11 од 10.02.2016. године:

**Питање бр. 1:**

*„Поштовани, у складу са чланом 63. став 2. и чланом 149. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15) указујемо Вам на следеће недостатке и неправилности које садржи конкурсна документација за јавну набавку услуге посредовање при резервацији хотелског смештаја у земљи и иностранству и куповини авио карата, јн.бр. 1-02-4042-3/16.*

*У конкурсној документацији наводите да се поступак спроводи на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) а на Порталу јавних набавки на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15).*

*С обзиром да је поступак покренут 12.01.2016. године у обавези сте да примењујете Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15) и да у складу са наведеним законом спроводите поступак.*

*Неопходно је да обавезне услове наведене у конкурсној документацији ускладите и измените.*

*На основу тих измена потребно је да извршите и остале измене у конкурсној документацији а односе се на потребне доказе.*

*Чланом 9. став 1. тачка 17) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015) прописано је следеће: „Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) сходно врсти поступка и природи предмета јавне набавке садржи:...*

*17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка б) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.“*

*Потребно је да наведеним упутством допуните конкурсну.*

*Молимо Вас да извршите измене и допуне конкурсне документације.“*

**ОДГОВОР:**

Наручилац ће исправити све техничке грешке у Конкурсној документацији које сте навели, и исте исправке објавити у складу са Законом.

**Питање бр. 2:**

*На страни 17. под насловом "Додатни критеријуми за оцењивање понуда" наведен је минимални рок/време извршења услуге за достављање понуде за партију 3. За партије 1 и 2, овај рок није наведен. Знаци ли то да време извршења за ове две партије може бити мањи од 15 минута?*

### ОДГОВОР:

Одлуком о измени Конкурсне документације бр. 1-02-4042-3/16-10 од 03.02.2106. године је измењена тачка 16. ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА, у Одељку V-УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, и између осталог је наведено:

Код Партију III – Услуге посредовања при куповини авио карата за службена путовања у иностранство, у случају да две или више понуда, након стручне оцене понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда краћи рок извршења услуге. **Минимални рок извршења је 15 минута!** Понуђач који у понуди изнесе краћи рок извршења услуге, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Ако и након додатног критеријума понуде имају исту вредност за критеријум, као повољнија понуда ће бити оцењена она која има дужи рок плаћања. На крају, ако након свих додатних критеријума није могуће утврдити ранг понуде, Комисија ће оценити понуде на основу ЖРЕБА. Извлачење прво рангираног понуђача ће се обавити на начин да ће се образовати засебне куглице, у којима ће бити имена свих понуђача чије понуде немају битних недостатака. Све куглице ће бити извучене, и доћи ће се до ранг листе понуђача који немају битне недостатке у фази јавног отварања понуда.

Пречишћен текст Конкурсне документације је објављен на Порталу УЈН.

### **Питање бр. 3:**

У одељку XII након обрасца референтне листе налазе се две потврде - једна се односи на набавку смештаја и у земљи и у иностранству, а друга на набавку авио карата. Како сваку референцу треба поткредити и потврдом, да ли да потврде за смештај копирамо у више примерака, минимум један за земљу и минимум један за иностранство, или да у случају да је један клијент у питању збирно напишемо износ у потврди, а у референтној листи га разврстамо на делове?

### ОДГОВОР:

Пожељно је умножити Образац потврде за референце у одељку XII у довољном броју примерака, тако да Комисија може недвосмислено да утврди, које вредности референци се односи на смештај у хотелима у земљи, а које се вредности референци односи на смештај у хотелима у иностранству. Овај став износимо из разлога што је услов пословног капацитета дефинисан за сваку партију посебно, односно 1.000.000,00 динара без ПДВ-а за Партија I - Услуге посредовања при резервацији хотелског смештаја у земљи, 4.000.000,00 динара без ПДВ-а за Партија II - Услуге посредовања при резервацији хотелског смештаја у иностранству, и 3.000.000,00 динара без ПДВ-а за Партија III - Услуге посредовања при куповини авио карата за службена путовања у иностранство.



НАПОМЕНА: Питања потенцијалног понуђача преузета у изворном облику без лекторисања.