



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РАТЕЛ
РЕГУЛАТОРНА АГЕНЦИЈА ЗА
ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ
И ПОШТАНСКЕ УСЛУГЕ

Број: 1-02-4047-8/20-4

Датум: 14.05.2020

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга - медијска архива са мониторингом медија

поступак јавне набавке мале вредности

јн.бр. 1-02-4047-8/20

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК	ПРЕДМЕТ
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II.	СПЕЦИФИКАЦИЈА И ЗАХТЕВИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
III.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
IV.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА
V.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
VI.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
VII.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
VIII.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
IX.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
X.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА
XI.	МОДЕЛ УГОВОРА
XII.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-02-4047-8/20 од 11.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1-02-4047-8/20-1 од 11.05.2020. године, Наручилац – Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, улица Палмотићева број 2, 11103 Београд, www.ratel.rs, покреће јавну набавку мале вредности услуга, ради закључења уговора о јавној набавци.

Предмет јавне набавке је набавка услуга – медијска архива са мониторингом медија.

Назив и ознака из општег речника набавке је 79416000-3 - Услуге у области односа са јавношћу.

Ближи опис предмета набавке налази се у Спецификацији и захтевима предмета набавке (Одељак II).

Додатне информације у вези са конкурсном документацијом могу се тражити сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова преко писарнице Наручица, путем редовне поште, путем броја факса 011/3232-537 или преко интернет адресе jasmina.pejakovic@ratel.rs.

II СПЕЦИФИКАЦИЈА И ЗАХТЕВИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

У поступку предметне јавне набавке, понуђач је обавезан да врши предметне услуге, према следећим захтевима:

Коришћење архиве медијских објава обухвата:

- Штампани медији: Комплетна *online* архива свих објава (свог садржаја, без обзира да ли је у вези РАТЕЛ-а, објављеног у медијима, у најмање 15 штампаних медија (дневних недељних двонедељних и месечних издања) у Србији који обухвата сва издања у периоду од 02.08.2005.(од датума оснивања Агенције) до датума отварања понуда;
- Електронски медији: Комплетна *online* архива свих објава (свог садржаја, без обзира да ли је у вези РАТЕЛ-а, објављеног у медијима, у најмање 15 електронских медија у Србији од 02.08.2005. године (од датума оснивања Агенције);
- Могућност претраге архиве по било којој речи или појму (у вези или неvezано за РАТЕЛ);
- Груписање архиве штампаних медија по темама медијима и датуму;
- Груписање видео архиве по датуму и медијима;
- ОЦР (текстуални приказ) медијских објава у архиви;
- додатна архива прилога медија, који нису предмет редовног праћења у случајевима када постоји потреба за проширеном темом на основу који се медији прате

Свакодневно праћење (мониторинг) медија у Србији које обухвата:

- Пет кључних речи по избору РАТЕЛ-а: Рател, електронске комуникације, поштанске услуге, информациона безбедност СЕРТ, телекомуникације;
- Праћење свих штампаних медија у Србији;
 - Праћење електронских медија 24 сата на националним регионалним и локалним станицама;
 - Преглед информација са сајтова 24 сата дневно уколико се директно помене Агенција-Наручилац (реч РАТЕЛ);
 - Могућност преузимања видео снимака;
 - Свакодневно слање до 10 часова извештаја са медијским објавама из штампаних, електронских и *online* медија на основу задатих кључних речи;
 - Израда кванитативно – квалитативне анализе на месечном кварталном полугодишњем или годишњем нивоу;
 - Праћење друштвених мрежа за 20 кључних речи из области делтности агенције, Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, блогови и форуми, коментари на најпосећенијим порталима, са могућношћу *online* анализе друштвених мрежа у интерактивном формату;
 - Апликација за мобилне телефоне за праћење штампаних, електронских и *online* медија;
 - *Alarm Clipping* услуга путем СМС најава садржаја који је за наручиоца изузетно важан, а који ће наредног дана бити у штампаним медијима;
 - Alarm TV i web Clipping* – достављање емаил нотификација на задату кључну реч из програма ТВ станица са националном фреквенцијом и свих интернет портала у Србији у року од највише 10 минута након емитовања/објављивања; нотификација треба да садржи линк до интернет објаве или видео фајл и транскрипт дела у коме је кључна реч споменута.

Рокови и начин испоруке:

- Рок испоруке Извештаја са медијским објавама је до 10:00 часова свакога дана.
- Рок испоруке Месечних анализа је до 05. у месецу за претходни месец.
- Рок испоруке Кварталних анализа је до 10. у месецу за претходни квартал.

Испорука се врши електронским путем, на одређене e-mail адресе наручиоца.

Понуђач је дужан да одреди одговорно лице за испоруку, чији контакт телефон и e-mail адресу доставља наручиоцу.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

I. Обавезни услови за учешће правних лица и предузетника у поступку јавне набавке, сагласно члана 75. Закона о јавним набавкама су:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема меру меру забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

II. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће правних лица и предузетника у поступку јавне набавке, сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама је:

1) **ИЗЈАВА (Образац IX)**, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом

III. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, сагласно члану 76. Закона о јавним набавкама су:

1) Да располаже неопходним пословним капацитетом;

Право на учешће у предметном поступку јавне набавке има понуђач који испуњава додатни услов у погледу пословног капацитета – да је, у претходне 2 (две) године, рачунајући од дана који је одређен као дан за подношење понуда, за потребе најмање 3 (три) референтна наручиоца, вршио предметне услуге, односно услуге медијске архиве са мониторингом медија.

2) Да располаже неопходним каровским капацитетом

Право на учешће у предметном поступку јавне набавке има понуђач који испуњава додатни услов у погледу кадровског капацитета - Да понуђач има најмање 3 (три) запослена са стеченим високим образовањем на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама,

специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

IV. **Документа потребна за доказивање додатних услова**, сагласно члану 77. Закона о јавним набавка:

ИЗЈАВА (*Образац IX*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом

НАПОМЕНА: Сагласно члану 79. Закона о јавним набавкама, Наручилац задржава право да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Докази које Наручилац може да затражи од понуђачу су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1 наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2 наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев

се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3 наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Пословни капацитет – **Докази:**

1) Списак референтних извршених услуга, са наведеним: називима и седиштима наручилаца са којима је понуђач имао закључене и реализоване уговоре и датумима закључења и реализације истих;

2) Потврде које прате списак референтних услуга (*морају имати наведене све тражене податке као у списку референтних услуга*), издате или потписане од стране овлашћених лица наручилаца наведених у списку.

- 2) Кадровски капацитет, – **Докази:**

1) Копија дипломе;

2) Пријаве запослених, односно М обрасци или други доказ из којег се може утврдити да је лице запослено код понуђача;

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

НАПОМЕНЕ:

1) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) и 75. став 2. Закона о јавним набавкама. У овом случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац X*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

2) Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне** услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. У овом случају **ИЗЈАВА** (*Образац IX*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. **Додатне услове** понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

3) Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити (нпр. уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре довољно је да у Обрасцу понуде упише интернет адресу на којој се могу проверити ти подаци).

4) Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

5) Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

7) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

8) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Додела уговора у предметном поступку јавне набавке извршиће се применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Понуде наручилац рангира, на основу пондера одређених за следеће елементе критеријума:

Ред. бр.	Елемент критеријума	Максимални број пондера
1)	Цена	50
2)	Број архива текстова у штампаним и електронским медијима	50

Додела пондера за сваки од наведених елемената критеријума, вршиће се према следећој методологији:

$$1) \text{ Цена} \quad \frac{50 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена која се рангира}} = \text{број пондера}$$

Под елементом критеријума „цена“ подразумева се укупно понуђена цена без ПДВ за период важења уговора

$$2) \text{ Број архива текстова у штампаним и електронским медијима} \quad \frac{50 \times \text{број резултата претраге}}{\text{највећи број резултата претраге}} = \text{број пондера}$$

Путем веб адресе (линка), корисничког имена и лозинке за приступ медијској архиви понуђача, које понуђач наводи у Обрасцу понуде а на основу 5 од следећих могућих појмова – Рател, електронске комуникације, поштанске услуге, информациона безбедност CERT, телекомуникације, контролно мерни центри, предајник, Владица Тинтор, 4G, 5G, електромагнетно зрачење, ЕМФ, NET TEST, РФ спектар, RANSOMVER, експрес пошिल्ке, национални ЦЕРТ, PHISHING (FISING), социјани инжењеринг, електронске комуникације, за 3 одређена датума у периоду од 02.08.2005. године до датума јавног отварања понуда, тј. до 25.05.2020. године извршиће се претрага садржаја медијских архива понуђача.

Укупан број нађених објава у садржају медијских архива понуђача, на основу изабраних кључних појмова, за сва три датума, представља *број резултата претраге*.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је оставарио већи број пондера по елементу критеријума „Цена“.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАРУЧИЛАЦ: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге 11103 Београд, улица Палмотићева број 2

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: услуге – медијска архива са мониторингом медија

БРОЈ НАБАВКЕ: 1-02-4047-8/20

ПОНУЂАЧ:

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(Шифра делатности)

(Број текућег рачуна)

(Контакт особа, телефон, е-маил)

1) Подносим следећу понуду:
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити)

подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште Понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: медијска архива са мониторингом медиј

Ред. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а (РСД)	Јединична цена са ПДВ-ом (РСД)	Укупна цена без ПДВ (РСД)	Укупна цена са ПДВ (РСД)
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1.	Медијска архива	месец	12				
2.	Мониторинг медија	месец	12				
УКУПНО:							

Понуђена цена обухвата све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предмета набавке.

1. Укупна понуђена цена без ПДВ-а: _____ динара
2. Износ ПДВ-а: _____ динара
3. Укупна понуђена цена са ПДВ-ом: _____ динара
4. Рок плаћања: _____ дана (*не краћи од 8 и не дужи од 45*)
5. Начин плаћања: **уплатама на рачун понуђача**
6. Услов плаћања: **понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
7. Веб адреса (линк) _____
8. Корисничко име _____
9. Лозинка _____
10. Рок важења понуде: _____ дана (*не краћи од 30*)

3) Уколико Понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

потпис овлашћеног лица)

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

За јавну набавку услуге, у поступку јавне набавке мале вредности, број 1-02-4047-8/20

1.	Укупна цена услуга - медијска архива са мониторингом медија, од чега: - Цена за услугу медијске архиве - Цена за услугу мониторинга медија	_____ РСД, без ПДВ-а _____ РСД, без ПДВ-а _____ РСД, без ПДВ-а
2.	Стопа ПДВ-а:	
3.	Износ ПДВ-а, за укупну цену услуга - медијска архива са мониторингом медија, од чега: - Цена за услугу медијске архиве -Цена за услугу мониторинга медија:	_____ РСД _____ РСД _____ РСД
4.	Укупна цена услуга - медијска архива са мониторингом медија, од чега: - Цена за услугу медијске архиве - Цена за услугу мониторинга медија	_____ РСД, саПДВ-ом _____ РСД, саПДВ-ом _____ РСД, саПДВ-ом

- 1) Под тачком 1. уписује се укупна цена услуга медијске архиве са мониторингом медија, без ПДВ-а, за период важења уговора;
- 2) Под тачком 2. уписује се стопа ПДВ-а;
- 3) Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а;
- 4) Под тачком 4. уписује се укупна цена услуга медијске архиве са мониторингом медија, са ПДВ-ом, за период важења уговора.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац структуре цене.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. ст. 1. Закона, понуђач _____,
(назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Достављање овог обрасца није обавезно.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, понуђач _____, даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, бр. 1-02-4047-8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац мора бити попуњен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити попуњен и потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Уколико образац потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити и овлашћење за потписивање.
- Потребно је да се образац копира у довољном броју примерака, за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

(назив понуђача)

у поступку јавне набавке, **бр. 1-02-4047-8/20** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезне услове:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

Додатне услове:

Пословни капацитет – понуђач је, у претходне 2 (две) године, рачунајући од дана који је одређен као дан за подношење понуда, за потребе најмање 3 (три) референтна наручиоца, вршио предметне услуге, односно услуге медијске архиве са мониторингом медија.

Каровски капацитет - понуђач има најмање 3 (три) запослена са стеченим високим образовањем на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац мора бити попуњен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити попуњен и потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а да додатне услове испуњавају заједно.
- Потребно је да се образац копира у довољном броју примерака, за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

(назив подизвођача)

у поступку јавне набавке, бр. **1-02-4047-8/20**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- *Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац мора бити попуњен и потписан од стране овлашћеног лица подизвођача.*
- *Уколико има више подизвођача, образац мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.*
- *Потребно је да се образац копира у довољном броју примерака, за сваког подизвођача.*

XI МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду, дана _____, између:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ, са седиштем у Београду, улица улица Палмотићева број 2, коју заступа директор др Владица Тинтор.

ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41 код Управе за трезор Министарства финансија Републике Србије; шифра делатности: 84.13; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Пружалац услуга)

и

_____ са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____; кога заступа _____.

ПИБ _____; матични број _____; број рачуна _____
код _____; шифра делатности _____, обвезник ПДВ: _____;

Који наступа са учесницима у заједничкој понуди/подизвођачем:

1. _____ са седиштем у _____,
_____ са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____; кога заступа _____.

ПИБ _____; матични број _____; број рачуна _____
код _____; шифра делатности _____, обвезник ПДВ: _____;

2. _____ са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____; кога заступа _____.

ПИБ _____; матични број _____; број рачуна _____
код _____; шифра делатности _____, обвезник ПДВ: _____;

Напомена: Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, попунити податке за сваког Понуђача. Уколико Понуђач/и подноси/е понуду са подизвођачем/има, попунити податке за подизвођача/е.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је вршење услуга **медијске архиве са мониторингом медија**, (у даљем тексту: предметне услуге), у свему према понуди Извршиоца, бр. _____ од _____ године, код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ године, на основу које је Извршиоцу додељен уговор, у поступку јавне набавке мале вредности услуга - **медијска архива са мониторингом медија, бр. 1-02-4047-8/20.**

Техничке карактеристике (спецификације) Наручиоца (Прилог 1) и понуда Извршиоца из претходног става (Прилог 2), чине саставни део овог Уговора.

Цена **Члан 2.**

Укупно уговорена цена за услуге које су предмет уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, што месечно износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

У цену су урачунати и сви други трошкови које сноси Извршилац, како би у потпуности извршио све уговором предвиђене обавезе.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током периода важења овог Уговора.

Плаћање **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да износ уговорене цене из члана 2. став 1. овог Уговора, врши уплате Извршиоцу, на рачун број _____, који се води код _____, у року од ____ дана, од дана пријема захтева за плаћање, односно месечних рачуна за извршене предметне услуге, који се испостављају по испоруци Месечних анализа.

Даном пријема захтева за плаћање из става 1. овог члана, сматра се дан службеног пријема истих преко писарнице Наручиоца, а који морају бити регистровани у Централном регистру фактура и са наведеним бројем уговора.

Рокови и начин испоруке

Члан 4.

Рок испоруке Извештаја са медијским објавама је до 10:00 часова свакога дана.

Рок испоруке Месечних анализа је до 05. у месецу за претходни месец.

Рок испоруке Кварталних анализа је до 10. у месецу за претходни квартал.

Испорука се врши електронским путем, на одређене e-mail адресе наручиоца.

Извршилац је дужан да одреди одговорно лице за испоруку, чији контакт телефон и e-mail адресу доставља наручиоцу.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 5.

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- **бланко сопствену меницу**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије;

- **менично овлашћење - писмо**, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла**, попуњено и потписано од стране лица овлашћеног за заступање;

- **копију депо картона**, који је издат и оверен од стране пословне банке, коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу - писму, са датумом овере истим као и датум издавања меничног овлашћења - писма или каснијим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу, у случају да Извршилац не буде извршавао уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Обавезе Наручиоца

Члан 6.

Наручилац се обавезује:

- да благовремено обавештава Извршиоца о свим релевантним чињеницама које могу утицати на вршење предметних услуга;
- да благовремено обавештава Извршиоца о уоченим недостацима у вршењу предметних услуга;
- да Извршиоцу уредно врши уплате, на начин и у року из члана 3. овог Уговора.

Трајање уговора

Члан 7.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Период важења овог Уговора је годину дана од дана закључења.

Раскид уговора

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да овај Уговор престаје да важи:

- споразумом уговорних страна,
- једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Извршилац у потпуности или делимично не извршава своје обавезе предвиђене овим Уговором, или их извршава са закашњењем и на начин супротно одредбама овог Уговора, писаном изјавом и са отказним роком од 15 дана.

Сву штету која настане раскидом овог Уговора сноси она Уговорна страна која је скривила раскид Уговора.

Завршне одредбе

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да без одлагања писмено обавесте другу страну о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Уговора и да ће је документовати на прописани начин, као и да ће доставити податке о свакој извршеној статусној или организационој промени и свакој другој промени везано за опште податке (адреса, овлашћена лица, број рачуна и банка и др.).

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи, који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, од којих по 3 примерка задржава свака уговорна страна.

За ПРОДАВЦА

За НАРУЧИОЦА

Др Владица Тинтор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише (овлашћено лице) чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да Споразумом понуђача из групе понуђача, из чл. 81. ст. 4. Закона одреди једног понуђача из групе који ће поунити и потписати модел уговора.

XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити достављена на српском.

2. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Пожељно је доставити понуду тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

- сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
- међусобно повезати тако да чине једну целину (не мора се увезати јемствеником).

Овлашћено лице понуђача мора да попуни и потпише тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

У случају подношења заједничке понуде, понуђачи из групе понуђача могу овластити једног понуђача да у име групе попуни и потпише тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

Понуда се доставља непосредно или путем препоручене пошиљке на адресу:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
Палмотићева 2, 11103 Београд, ПАК 106306
- Писарница -

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга - медијска архива са мониторингом медија, бр. 1-02-4047-8/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 25.05.2020 године, до 10:00 часова.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце дате у Конкурсној документацији. Обрасци морају бити читко попуњени по свим ставкама, потписани од стране овлашћеног лица. У случају већег броја подизвођача или понуђача из групе понуђача, поједине обрасце које попуњавају посебно, копирати у довољном броју примерака за сваког од њих. Приицом сачињавања понуде понуђач није у обавези да употребљава печат.

Пожељно је да сви обрасци и документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (*нпр. Изјава о независној понуди и сл.*), који морају бити попуњени и потписан, од стране сваког понуђача из групе понуђача, на посебним примерцима образаца. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати Споразумом, којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке а који чини саставни део заједничке понуде, сагласно чл. 81. ст. 4. Закона.

Наручилац ће одбити понуду ако има битне недостатке, односно ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Јавно отварање понуда обавиће се, на адреси седишта Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, Палмотићева 2, 11000 Београд, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 25.05.2020. године, са почетком у 10:30 часова.

Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда (на меморандуму понуђача, заведено и потписано).

3. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна и опозив понуде се врши писменим путем, у затвореној коверти са јасном назнаком ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ, препорученом пошљицом или лично на адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
улица Палмотићева број 2, 11103 Београд**

- Писарница -

”ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку услуга – бр. 1-02-4047-8/20”

- НЕ ОТВАРАТИ -

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или више заједничких понуда.

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује као подизвођач.

6. ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Услови плаћања за понуђену услугу, морају да буду једнаки или бољи од услова наведених у овој тачки (у погледу рока плаћања):

Плаћање за извршене услуге врше се у року који не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема фактуре понуђача, у складу са

Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15 и 113/17) који се испостављају по испоруци Месечних анализа.

Уколико се понуде услови лошији од наведених понуда ће бити одбијена.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања по фактури се рачуна од дана службеног пријема фактуре преко писарнице Наручиоца, а која мора бити регистрована у Централном регистру фактура и са наведеним бројем уговора.

9. ЦЕНА

Цена у понуди мора бити изражена у динарима.

Цена у понуди мора бити исказана без пореза на додату вредност и мора да обухвата све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предмета набавке.

Сви евентуални попусти на цену морају бити укључени у укупну цену.

Цена из понуде мора бити иста као и цена из обрасца Стуктуре цена без ПДВ.

Понуђене цене су фиксна до краја реализације Уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са **чланом 92. Закона**, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

10. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

- Рок испоруке Извештаја са медијским објавама је до 10:00 часова свакога дана.
 - Рок испоруке Месечних анализа је до 05. у месецу за претходни месец.
 - Рок испоруке Кварталних анализа је до 10. у месецу за претходни квартал.
- Испорука се врши електронским путем, на одређене e-mail адресе наручиоца. Понуђач је дужан да одреди одговорно лице за испоруку чији контакт телефон и e-mail адресу доставља наручиоцу.

11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде: **не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

12. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач је обавезан да у тренутку закључења уговора, наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- **бланко сопствену меницу**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије;
- **менично овлашћење - писмо**, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла**, попуњено и потписано од стране лица овлашћеног за заступање;
- **копију картона депонованих потписа**, који је издат и оверен од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму, са датумом овере истим као и датум издавања меничног овлашћења - писма или каснијим.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу, у случају да понуђач не буде извршавао уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатно објашњење, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге

11103 Београд

улица Палмотићева број 2

- Писарница -

” Објашњења – јавна набавка услуга број 1-02-4047-8/20”

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде могу се тражити сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова преко писарнице Наручица, путем редовне поште, путем броја факса 011/3232-537 или преко интернет адреса jasmina.pejakovic@ratel.rs.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази су дефинисани чланом 82. Закона о јавним набавкама.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

Обавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица снесу сами понуђачи.

18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено, а према роковима из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, модел и позив на број 97 1-02-4047-8/20, сврха уплате: ЗПП - РАТЕЈ, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000 динара.

19. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од пет дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ОБАВЕШТЕЊЕ

Понуђачи нису дужни да приликом сачињавања понуде употребљавају печат.

Потписи председника и чланова комисије:

1) Зорица Панић – председник комисије

2) Маја Лакушић – члан комисије

3) Јасмина Пејаковић – члан комисије