



Република Србија
РАТЕЛ
Регулаторна агенција за
електронске комуникације
и поштанске услуге

Број: 1-02-4042-3/15-5
Датум: 6.5.2015. године
Београд

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку добара 1-02-4042-3/15 „Јавне набавке добара – Канцеларијски материјал“, редни број 1-02-4042-3/15, Комисија за јавну набавку у року предвиђеном за достављање понуда, у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12), у вези јавног позива за достављање понуда у отвореном поступку јавне набавке добара 1-02-4042-3/15, набавка услуге „Јавне набавке добара – Канцеларијски материјал“, свим заинтересованим лицима која су преузела конкурсну документацију, доставља

ОБАВЕШТЕЊЕ

Мења се конкурсна документација за набавку услуга број 1-02-4042-3/15 Јавна набавка услуга „Јавне набавке добара – Канцеларијски материјал“,

1. У одељку III. „Спецификације и захтеви“, на страни 8. у табели спецификација и захтеви, колона техничка спецификација, остало, тачка 55. уместо „Пуњиве AA Ni-MH батерије“,

треба да стоји:

„ Пуњиве AA Ni-MH батерије за JDSU SmartClass Ethernet, номинални напон: 1,2V, капацитет минимално 2500 mAh)“

2. У одељаку VI. табела „Образац понуде“, на страни 29. колона техничка спецификација, остало, тачка 55. уместо „Пуњиве AA Ni-MH батерије“,

треба да стоји:

„ Пуњиве AA Ni-MH батерије за JDSU SmartClass Ethernet, номинални напон:1,2V, капацитет минимално 2500 mAh)“

У прилогу Одлуке о измени и допуни конкурсне документације објављене на порталу јавних набавки, (www.portal.ujn.gov.rs), налазе се измењене стране конкурсне документацијае број 8 од 38 и 29 од 38.

Потребно је да сви потенцијални понуђачи за предметни поступак јавне набавке измењене стране конкурсне документације одштапају и приложе као саставни део конкурсне документације.

На интернет страници наручиоца (www.ratel.rs), такође је постављена измењена конкурсна документација у целини коју понуђачи могу одштапати.

У свему осталом конкурсна документација остаје непромењена.



ДИРЕКТОР

Milica Urošević
др Милан Јанковић

Материјал за корицење			
47	Картон за корицење, 250 grama, A4, више боја, 1/100	КОМ	4
48	Корице за корицење, ПВЦ, А4, 200микрона, 1/100, безбојна	КОМ	4
49	Фолија за пластификацију, А4, провидна, дебљина 125 микрона, 1/100	КОМ	5
Обрасци			
50	Омот списа беле боје, Образац 14 Упутства о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гласник РС", бр. 10/93 и 14/93), 1/1	КОМ	30000
51	Налог за службено путовање, 1/1	КОМ	200
Средства за чишћење и одржавање опреме			
52	Сет за чишћење и одржавање рачунара (монитора, тастатура, штампача, кућишта) у спреју са средством за уклањање прљавштине (сет: средство за чишћење и средство за уклањање прљавштине), 1/1	КОМ	30
Остало			
53	CD-R 700mb, 1/1	КОМ	400
54	CD-R 52x Print , 1/1	КОМ	500
55.	Пуњиве AA Ni-MH батерије за JDSU SmartClass Ethernet, Номинални напон:1,2V Капацитет минимално 2500 mAh	КОМ	4

Б) ЗАХТЕВИ

Б1) Од Понуђача се захтева да достави **Сертификат (декларација) произвођача о испуњености техничких карактеристика за папир** описан под р.бр. 32 из Табеле 6.1., преведен на српски језик и оверен код судског тумача. Поменути доказ се може доставити у форми фотокопије. У случају да понуда понуђача буде изабрана као најповољнија, понуђач може да тражи од понуђача да достави или оверену фотокопију или оригинал.

Б2) Од Понуђача се захтева да приликом јавног отарања понуде достави **по један УЗОРАК** свих предмета јавне набавке дати у Табели. Достављени узорци након јавног отварања понуда остају код Наручиоца- Агенције. Узорци се достављају бесплатно. Понуђачи који не буду изабрани као најповољнији, имају право да након закључења уговора, захтевају повраћај узорака уз достављен писмени захтев. Понуђач чија је понуда буде изабрана и са којим се закључи уговор о испоруци канцеларијског материјала, дужан је да узорке остави на располагању наручиоцу - Агенцији, све док траје уговор о испоруци канцеларијског материјала.

55.	Пуњиве AA Ni-MH батерије за JDSU SmartClass Ethernet, Номинални напон: 1,2V Капацитет минимално 2500 mAh	ком	4			
УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а						

- УКУПНО ЦЕНА без ПДВ: _____
- УКУПНО ЦЕНА са ПДВ: _____
- Рок испоруке: _____
- Начин плаћања: уписати (прихвата) или (не прихвата)

(Плаћање, ће се обавити по испоруци требованих добара (сукцесивно), најкасније у року од 5 дана од дана пријема фактуре).

- Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

