



Република Србија  
**РАТЕЛ**  
Републичка агенција за  
електронске комуникације

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга – закуп оптичких влакана, по партијама

*отворени поступак*

јн.бр. 1-02-4042-2/14

## С А Д Р Ж А Ј

### ОДЕЉАК

### ПРЕДМЕТ

---

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
- V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII. МОДЕЛ УГОВОРА
- VIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
- IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- X. ОБРАЗАЦ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

## ОДЕЉАК I

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио образац:

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-02-4042-2/14 од 06.02.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1-02-4042-2/14-1 од 06.02.2014. године, Наручилац – Републичка агенција за електронске комуникације, ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд, [www.ratel.rs](http://www.ratel.rs), покреће јавну набавку услуга – закуп оптичких влакана, по партијама, редни број 1-02-4042-2/14, у отвореном поступку, ради закључења уговора о јавној набавци.

Предмет јавне набавке је набавка услуга – закуп оптичких влакана, по партијама, а према спецификацији и карактеристикама датим у конкурсној документацији.

Додатне информације у вези са овим позивом за подношење понуда могу се добити сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова, и то:

- контакт особе Слободан Матовић, путем броја телефона 011/2026-816 или путем *e-mail* адресе [slobodan.matovic@ratel.rs](mailto:slobodan.matovic@ratel.rs).

## ОДЕЉАК II

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио образац:

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке**, број 1-02-4042-2/14, је набавка услуга – закуп оптичких влакана, по партијама:

**Партија I** - Закуп оптичких влакана, Београд, Вишњићева, интернет линк, за три године;

**Партија II** – L2VPN Е-вод (Вишњићева-Добановци), за три године;

**Партија III** – Закуп оптичких влакана Ниш, интернет линк, за три године.

Назив и ознака из општег речника набавке је 70000000 - Услуге пословања некретнинама;

### ОДЕЉАК III

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио образац:

#### СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

##### ПАРТИЈА I - Закуп оптичких влакана, Београд, Вишњићева бр 8, интернет линк

Услуге :	- Закуп 2 оптичка влакна на локацији у седишту РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8 - Директан приступ интернету преко претходно наведене изнајмљене линије на локацији у седишту РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8.
Интерфејс на терминалној тачки:	Етернет RJ 45
Гарантована брзина преноса података: (upload/download)	40/40 Mb/s
Расположивост везе:	24 сата / 7 дана у недељи
Јавне IP адресе:	минимално 32 јавне статичке IP адресе на коришћење
Постојећи технички услови:	оптичка влакна „ЈП Пошта Србија“ на локацији у седишту РАТЕЛ-а у Београду, ул. Вишњићева бр. 8 оптичка влакна „Телеком Србија“ на локацији у седишту РАТЕЛ-а у Београду, ул. Вишњићева бр. 8

Сва опрема до рутера Наручиоца потребна за реализацију услуге приступа интернету мора бити укључена у понуду.

Понуђач је у обавези да приликом отпочињања услуга обезбеди непрекидност у раду постојећег интернет линка и свих јавних интернет сервиса Наручиоца (Интернет презентација, Интернет шалтер, Интернет регистар, DNS систем).

Место пријема услуге су: Седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8

Функционална провера везе ће се извршити on-line у седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8

Понуђач је у обавези да са пружањем услуге започне почев од 01.06.2014.

Напомена: Наручилац је у изнајмљеном простору на локацији у Београду, Вишњићева број 8.

## ПАРТИЈА II - L2VPN Е-вод (Вишњићева-Добановци)

Услуга : L2VPN линк између терминалних тачака:  
седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр.  
8 и КМЦ „Београд“ Добановци, ул. Угриновачки  
пут бб

Интерфејс на терминалним тачкама: Етернет RJ 45  
Гарантована симетрична брзина  
преноса података: 100 Mb/s  
Тип везе: L2VPN  
Расположивост везе: 24 сата / 7 дана у недељи

Постојећи технички услови: оптичка влакна „Телеком Србија“ на локацији  
КМЦ „Београд“ Добановци, ул. Угриновачки пут  
бб  
оптичка влакна „Телеком Србија“ на локацији у  
седишту РАТЕЛ-а, ул. Вишњићева бр. 8

Сва опрема до рутера Наручиоца потребна за реализацију услуге L2VPN линка мора бити укључена у понуду.

Место пријема услуге су: Седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8  
Функционална провера везе ће се извршити on-line у седиште РАТЕЛ-а у Београду ул.  
Вишњићева бр. 8

Понуђач је у обавези да са пружањем услуге започне почев од 01.06.2014.

### **ПАРТИЈА III - Закуп оптичких влакана Ниш, интернет линк**

- Услуге : Закуп оптичких влакана на локацији КМЦ Ниш,  
ШИРОКЕ ПАДИНЕ ББ  
Директан приступ интернету преко претходно  
наведене изнајмљене линије за локацију КМЦ  
Ниш , ШИРОКЕ ПАДИНЕ ББ
- Интерфејс на терминалној тачки: Етернет RJ 45  
Гарантована брзина преноса података 4/4 Mb/s  
(upload/download):  
Расположивост везе: 24 сата / 7 дана у недељи  
Јавне IP адресе: минимално 16 јавних статичких IP адреса на  
коришћење
- Постојећи технички услови: оптичка влакна „Телеком Србија“ на локацији  
КМЦ Ниш, ШИРОКЕ ПАДИНЕ ББ
- Сва опрема до рутера Наручиоца потребна за реализацију услуге приступа интернету мора бити укључена у понуду.  
Место пријема услуге су: Седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8  
Функционална провера везе ће се извршити on-line у седиште РАТЕЛ-а у Београду ул. Вишњићева бр. 8  
Понуђач је у обавези да са пружањем услуге започне почев од 01.06.2014.

## ОДЕЉАК IV

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио образац:

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

**I. Обавезни услови за учешће правних лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75. Закона о јавним набавкама су:**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**II. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће правних лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:**

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
  - 2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;



Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да доказе достави за сваког од њих;

3) Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда, односно након 03.03.2014. године;

4) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе и уверења надлежне локалне самоуправе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;

5) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**III. Обавезни услови за учешће предузетника у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75 Закона о јавним набавкама су:**

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**IV. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће предузетника у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;

3) Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда, односно након 03.03.2014. године;

4) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе и уверења надлежне локалне самоуправе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;

5) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**V. Обавезни услови за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75 Закона о јавним набавкама су:**

1) Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Да му није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

3) Да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој борави;

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**VI. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;

2) Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

Потврда надлежног суда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда, односно након 03.03.2004. године;

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 14.02.2014. године;

4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**VII. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке**, сагласно чл. 76. Закона о јавним набавкама су:

1) Да располаже неопходним кадровским капацитетом;

Под неопходним кадровским капацитетом се подразумева да понуђач има најмање једног запосленог радника високе стручне спреме електротехничке струке, који ће бити одговоран за реализацију предмета јавне набавке, сагласно условима из конкурсне документације.

**VIII. Документа потребна за доказивање додатних услова** из члана 77. Закона о јавним набавкама:

1) Фотокопија обрасца пријаве на обавезно осигурање (код Фонда за здравствено осигурање или Фонда за ПИО) или фотокопија радне књижице.

## **НАПОМЕНЕ:**

1) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак X). Додатне услове испуњавају заједно, односно, довољно је да понуђач или његов подизвођач испуне додатне услове и доставе доказе о испуњавању додатних услова.

2) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, сваки од понуђача из групе понуђача је дужан да достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак X). Додатне услове испуњавају заједно, односно, довољно је да један из групе понуђача испуни додатне услове и достави доказе о испуњавању додатних услова.

3) Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити.

4) Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

5) Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

7) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## ОДЕЉАК V

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио образац:

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити достављена на српском језику за домаће понуђаче, односно преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача за понуђаче из иностранства.

#### 2. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „CD ROM“-у или „USB“-у, у *Word (.doc)* или *Acrobat Reader (pdf)* формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

- сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
- међусобно повезати тако да чине једну целину.

**Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

**У случају подношења заједничке понуде, понуђачи из групе понуђача могу овластити једног понуђача да у име групе попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

#### 3. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### 4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, уколико је понуду предао. Измена, допуна и опозив понуде се врши писменим путем, у затвореној коверти са јасном назнаком ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ, препорученом пошљицом или лично на адресу:

**ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд**  
**- Писарница -**  
**”ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку услуга – бр. 1-02-4042-2/14”**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

**5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или више заједничких понуда.

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује као подизвођач.

**6. ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 8. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Услови плаћања за понуђене услуге важе за сваку од партија и морају да буду једнаки или бољи од услова наведених у овој тачки (одложено плаћање, грејс период, број рата отплате):

- Месечно плаћање закупа, у року од 15 дана од дана потписивања Записника о пријему услуга и испостављања фактуре за плаћање за претходни месец.
- Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности), биће плаћена у оквиру цене за први месец плаћања (напомена: у случају да је то неопходно).

Уколико се понуде услови лошији од наведених, понуда ће бити одбијена.

## 9. ЦЕНА

Навести укупну цену понуде у динарима или еврима. Сви евентуални попусти на цену морају бити укључени у укупну цену.

У Обрасцу структуре цена, она мора бити исказана појединачно, и то:

- Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности), без и са ПДВ;
- Цена закупа на месечном нивоу, без и са ПДВ;
- Цена закупа за период од годину дана, без и са ПДВ;
- Цене осталих зависних трошкова као што су административни и др трошкови, без и са ПДВ;

Уколико су поједине услуге или пратећа добра бесплатна, у Обрасцу структуре цена је потребно уписати 0 динара.

Укупна понуђена цена за период трајања уговора од годину године, без ПДВ, која се уписује у Обрасцима понуде и структуре цена, ће искључиво служити као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

Понуђена цена у еврима ће се у сврху оцене понуда прерачунати у динаре према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Понуђена цена је фиксна до краја реализације Уговора а у случају да је понуђена цена у еврима, плаћање домаћем понуђачу ће се вршити у динарској против-вредности, према средњем девизном курсу Народне банке Србије, на дан плаћања.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са **чланом 92. Закона**, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## 10. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева за додатно објашњење, писмено одговорити заинтересованом лицу које је поставило питање и исто послати свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

**Републичка агенција за електронске комуникације**

**11000 Београд**

**Вишњићева број 8**

**- Писарница -**

**” Објашњења – јавна набавка услуга – број 1-02-4042-2/14”**

Тражење додатних информација и појашњења понуђач може доставити и путем *e-mail* адресе [slobodan.matovic@ratel.rs](mailto:slobodan.matovic@ratel.rs) или путем факса 011/3242-673.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

## **13. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**



Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који је истоврсан предмету ове јавне набавке, у протекле три године, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда, наручилац ће његову одбити.

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предмету ове јавне набавке, за испуњење уговорних обавеза наручилац ће као додатно средство обезбеђења, приликом потписивања уговора затражити соло меницу на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења најмање до истека рока за коначно извршење посла, односно до истека рока за квалитативни пријем добара.

Соло менице понуђач предаје наручиоцу приликом потписивањем уговора.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

#### **14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Стручна комисија наручиоца извршиће избор најповољније понуде применом критеријума најниже понуђене цене.

#### **15. ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

У случају да две или више понуда, након стручне оцене понуда, имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда која има боље услове плаћања.

#### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Као доказ о поштовању наведених обавеза, понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу (Одељак X).

#### **17. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА**

Обавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сnose сами понуђачи;

#### **18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, према роковима из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози

за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. ст. 3. 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу прописаном чл. 156. Закона о јавним набавкама.

### **19. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће упутити писмени позив понуђачу чија понуда је изабрана као најповољнија да приступи потписивању уговора.

Ако понуђач чија понуда је изабрана као најповољнија, без оправданог разлога не приступи закључењу уговора по позиву у којем ће бити одређено време и место потписивања уговора, наручилац може уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем на основу критеријума најниже понуђене цене.

## ОДЕЉАК VI

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио:

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА I

**НАРУЧИЛАЦ:** Републичка агенција за електронске комуникације  
11000 Београд, ул. Вишњићева број 8

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** Закуп оптичких влакана, Београд, Вишњићева, интернет линк, за три године

**БРОЈ НАБАВКЕ:** 1-02-4042-2/14

**ПОНУЂАЧ:**

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(шифра делатности)

(Број текућег рачуна)

(Законски заступник)

(Контакт особа, телефон, e-mail)

- Подносим следећу понуду:  
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

*(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

**в) као заједничку понуду:**

1.

2.

3.

*(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

● Понуда важи: \_\_\_\_\_ дана од дана од дана отварања понуде.

**НАПОМЕНА:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● Укупна понуђена цена без ПДВ: \_\_\_\_\_

● Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_

● Начин плаћања: \_\_\_\_\_

- Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

---

---

---

---

---

---

---

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

---

---

(Печат и потпис)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ II

**НАРУЧИЛАЦ:** Републичка агенција за електронске комуникације  
11000 Београд, ул. Вишњићева број 8

**ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:** L2VPN Е-вод (Вишњићева-Добановци), за три године

**БРОЈ НАБАВКЕ:** 1-02-4042-2/14

**ПОНУЂАЧ:**

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(шифра делатности)

(Број текућег рачуна)

(Законски заступник)

(Контакт особа, телефон, e-mail)

- Подносим следећу понуду:  
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.


2.


3.

(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

**в) као заједничку понуду:**

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

● Понуда важи: \_\_\_\_\_ дана од дана од дана отварања понуде.

**НАПОМЕНА:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● Укупна понуђена цена без ПДВ: \_\_\_\_\_

● Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_

● Начин плаћања: \_\_\_\_\_

● Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

---

---

---

---

---

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

---

---

(Печат и потпис)



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ III

**НАРУЧИЛАЦ:** Републичка агенција за електронске комуникације  
11000 Београд, ул. Вишњићева број 8

**ПРЕДМЕТ  
НАБАВКЕ:** Закуп оптичких влакана Ниш, интернет линк, за три године

**БРОЈ НАБАВКЕ:** 1-02-4042-2/14

**ПОНУЂАЧ:**

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(шифра делатности)

(Број текућег рачуна)

(Законски заступник)

(Контакт особа, телефон, *e-mail*)

- Подносим следећу понуду:  
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

---

---

---

---

2.

---

3.

*(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

**в) као заједничку понуду:**

1.

2.

3.

*(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

● Понуда важи: \_\_\_\_\_ дана од дана од отварања понуде.

**НАПОМЕНА:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● Укупна понуђена цена без ПДВ: \_\_\_\_\_

● Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_

● Начин плаћања: \_\_\_\_\_

● Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

---

---

---

---

---

---

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

---

---

(Печат и потпис)

## ОДЕЉАК VII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио:

### МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРИЈА I

Закључен у Београду, дана \_\_. \_\_. 2014. године, између:

**Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ**, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8, коју заступа директор др Милан Јанковић; ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41; шифра делатности: 83.14; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Корисник)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_; кога заступа \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_; број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; шифра делатности: \_\_\_\_\_; (у даљем тексту: Пружалац)

#### *Предмет уговора*

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора је закуп два оптичка влакна на локацији у седишту Корисника у Београду ул. Вишњићева бр. 8, и услуга приступа интернету преко закупљених оптичких влакана, на период од три године.

Предмет овог Уговора је ближе описан у конкурсној документацији, Одељак III – Спецификацији предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

##### Члан 2.

Понуда Пружаоца услуга, заведена под бројем 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године, је саставни део овог Уговора.

#### *Цена и начин плаћања*

##### Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ утврђен Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за период закупа од три године, односно износ од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за један месец.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ за цену иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ (напомена: уколико је то неопходно).

Цене утврђене Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године су фиксне за цео уговорени период.

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши на следећи начин:

*Напомена: Понуђач је дужан да упише предлог начина плаћања, који мора бити исти или бољи од предлога Наручиоца:*

*„Месечно плаћање закупа у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, у року од 15 (петанаест) дана од дана потписивања Записника о пријему услуга и испостављања фактуре за плаћање за претходни месец.*

*Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, биће плаћена у оквиру цене за први месец плаћања“*

#### Члан 5.

Уколико Корисник услуга своју обавезу из члана 4. не измири у року, дужан је да Пружаоцу услуга плати законску затезну камату од дана доспећа до дана исплате, обрачунату по законској стопи.

#### *Обавезе Пружаоца услуга*

#### Члан 6.

Обавезе Пружаоца услуга су да обезбеди закуп оптичких влакана ради приступа инетернету, према условима из спецификације предмета набавке, за период од три године.

Обавеза Пружаоца услуга је да интернет веза буде расположива 24 сата дневно/7 дана у недељи.

Сва опрема до рутера Корисника потребна за реализацију приступа инетернету мора бити укључена у цену.

#### Члан 7.

Обавеза Пружаоца услуга је да своје обавезе врши квалитетно, у складу са Законом, подзаконским актима, важећим техничким нормативима и стандардима, правилима струке и одредбама овог Уговора.

Обавезе Пружаоца услуга су да Кориснику услуга пружи све неопходне информације, савете и предлоге у циљу побољшања квалитета услуга.

Пружалац услуга се обавезује да одреди лице за координацију најкасније даном потписивања уговора.

### *Обавезе Корисника услуга*

#### Члан 8.

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуга обезбеди све неопходне услове за почетак пружања услуга.

Корисник услуга као лице за координацију извршења уговорених обавеза одређује руководиоца Службе за еРАТЕЛ.

#### Члан 9.

Уколико Корисник услуга примети било какву неправилност у вршењу услуга од стране Пружаоца услуга, дужан је да о томе одмах обавести Пружаоца услуга и то обавештење образложи.

По добијању обавештења из става 1, Пружалац услуга је дужан да, ако је то потребно, предузме мере које су неопходне да се неправилности отклоне, те да о учињеном обавести Корисника услуга.

### *Рок и место пружања услуга*

#### Члан 10.

Пружање услуга почиње даном закључења уговора.

Место пријема услуге је у седишту Корисника, ул. Вишњићева број 8, Београд. Функционална провера ће се извршити *on-line*.

#### Члан 11.

Уговорне стране су обавезне да једна другу, без одлагања, обавесте о евентуалној промени лица овлашћеног за заступање, статусној промени, као и свакој промени која би могла бити од утицаја на вршење услуга из овог Уговора.

### *Одговорност уговорних страна*

#### Члан 12.

Једна уговорна стране одговара другој за сваку штету проузроковану намерно или крајњом непажњом.

#### Члан 13.

Пружалац је одговоран за сваки прекид пружања услуге који је одређен Уговором и Спецификацијом предмета набавке, осим у случају више силе.

У случају да је дошло до прекида пружања услуга кривицом Пружаоца, Корисник услуга има обавезу да га писмено упозори о последицама у вези са насталим предметом и роком за хитно отпочињање пружања услуга.

Уколико Пружалац не настави да пружа услуге у року који му је остављен, Корисник има право на једностранни раскид уговора.

#### Члан 14.

У случају да Корисник не измирује своје обавезе плаћања на начин и у роковима предвиђен овим уговором, Пружалац је у обавези да га упозори просаним путем да ће му обуставити пружање услуга ако у остављеном року од 15 дана од дана достављања опомене не измири своје обавезе.

Ако и после остављеног рока, Корисник не измири своје обавезе, Пружалац има право да обустави даље пружање услуга и у том случају Корисник сноси пуну одговорност и све штетне последице.

#### *Виша сила*

#### Члан 15.

Корисник и Пружалац неће сносити одговорност за неиспуњење својих обавеза у случају више силе, односно догађаја насталим независно од воље уговорних страна као што су рат, природне непогоде, акти органа власти и други догађаји на које не могу утицати.

Престанком више силе настављају се и уговорене обавезе.

#### *Трајање и раскид уговора*

#### Члан 16.

Овај уговор је закључен на период од три године, рачунајући од дана ступања на снагу уговора, односно за период од 01.06.2014. године до 31.05.2017. године.

Уговор се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране или једнострано раскинути са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

У случају из члана 13, Уговор се сматра раскинутим моментом достављања писменог отказа од стране Корисника.

У случају доцње са плаћањем од стране Корисника из члана 14, отказни рок је 20 (двадесет) дана и тече од дана уручења писменог отказа од стране Пружаоца услуга.

#### *Остале одредбе*

#### Члан 17.

Евентуална спорна питања која настану извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико споразума нема, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

#### Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ПРУЖАОЦА**

**ЗА КОРИСНИКА**

*др Милан Јанковић*

## МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРИЈА II

Закључен у Београду, дана \_\_. \_\_. 2014. године, између:

**Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ**, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8, коју заступа директор др Милан Јанковић; ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41; шифра делатности: 83.14; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Корисник)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_; кога заступа \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_; број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; шифра делатности: \_\_\_\_\_; (у даљем тексту: Пружалац)

### *Предмет уговора*

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга повезивања локација седишта РАТЕЛ-а, улица Вишњићева 8, Београд и КМЦ Добановци, улица Угриновачке бб за пренос података преко преко L2VPN Е-вода, за три године, ближе описан у конкурсној документацији, Одељак III – Спецификацији предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Понуда Пружаоца услуга, заведена под бројем 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године, је саставни део овог Уговора.

### *Цена и начин плаћања*

#### Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ утврђен Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за период закупа од три године, односно износ од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за један месец.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ за цену иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ (напомена: уколико је то неопходно).

Цене утврђене Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године су фиксне за цео уговорени период.



---

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши на следећи начин:

---

---

---

*Напомена: Понуђач је дужан да упише предлог начина плаћања, који мора бити исти или бољи од предлога Наручиоца:*

*„Месечно плаћање закупа у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, у року од 15 (петанаест) дана од дана потписивања Записника о пријему услуга и испостављања фактуре за плаћање за претходни месец.*

*Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, биће плаћена у оквиру цене за први месец плаћања“*

#### Члан 5.

Уколико Корисник услуга своју обавезу из члана 4. не измири у року, дужан је да Пружаоцу услуга плати законску затезну камату од дана доспећа до дана исплате, обрачунату по законској стопи.

#### *Обавезе Пружаоца услуга*

#### Члан 6.

Обавезе Пружаоца услуга су да обезбеди закуп оптичких влакана ради приступа инетернету, према условима из спецификације предмета набавке, за период од три године.

Обавеза Пружаоца услуга је да интернет веза буде расположива 24 сата дневно/7 дана у недељи.

Сва опрема до рутера Корисника потребна за реализацију приступа између терминалних тачака мора бити укључена у цену.

#### Члан 7.

Обавеза Пружаоца услуга је да своје обавезе врши квалитетно, у складу са Законом, подзаконским актима, важећим техничким нормативима и стандардима, правилима струке и одредбама овог Уговора.

Обавезе Пружаоца услуга су да Кориснику услуга пружи све неопходне информације, савете и предлоге у циљу побољшања квалитета услуга.

Пружалац услуга се обавезује да одреди лице за координацију најкасније даном потписивања уговора.

#### *Обавезе Корисника услуга*

#### Члан 8.

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуга обезбеди све неопходне услове за почетак пружања услуга.

Корисник услуга као лице за координацију извршења уговорених обавеза одређује руководиоца Службе за еРАТЕЛ.

#### Члан 9.

Уколико Корисник услуга приметити било какву неправилност у вршењу услуга од стране Пружаоца услуга, дужан је да о томе одмах обавести Пружаоца услуга и то обавештење образложи.

По добијању обавештења из става 1, Пружалац услуга је дужан да, ако је то потребно, предузме мере које су неопходне да се неправилности отклоне, те да о учињеном обавести Корисника услуга.

#### *Рок и место пружања услуга*

#### Члан 10.

Пружање услуга почиње даном закључења уговора.

Место пријема услуге је у седишту Корисника, ул. Вишњићева број 8, Београд.

Функционална провера ће се извршити *on-line*.

#### Члан 11.

Уговорне стране су обавезне да једна другу, без одлагања, обавесте о евентуалној промени лица овлашћеног за заступање, статусној промени, као и свакој промени која би могла бити од утицаја на вршење услуга из овог Уговора.

#### *Одговорност уговорних страна*

#### Члан 12.

Једна уговорна стране одговара другој за сваку штету проузроковану намерно или крајњом непажњом.

#### Члан 13.

Пружалац је одговоран за сваки прекид пружања услуге који је одређен Уговором и Спецификацијом предмета набавке, осим у случају више силе.

У случају да је дошло до прекида пружања услуга кривицом Пружаоца, Корисник услуга има обавезу да га писмено упозори о последицама у вези са насталим предметом и роком за хитно отпочињање пружања услуга.

Уколико Пружалац не настави да пружа услуге у року који му је остављен, Корисник има право на једностранни раскид уговора.

#### Члан 14.

У случају да Корисник не измирује своје обавезе плаћања на начин и у роковима предвиђен овим уговором, Пружалац је у обавези да га упозори просаним путем да ће му

обуставити пружање услуга ако у остављеном року од 15 дана од дана достављања опомене не измири своје обавезе.

Ако и после остављеног рока, Корисник не измири своје обавезе, Пружалац има право да обустави даље пружање услуга и у том случају Корисник сноси пуну одговорност и све штетне последице.

*Виша сила*  
Члан 15.

Корисник и Пружалац неће сносити одговорност за неиспуњење својих обавеза у случају више силе, односно догађаја насталим независно од воље уговорних страна као што су рат, природне непогоде, акти органа власти и други догађаји на које не могу утицати.

Престанком више силе настављају се и уговорене обавезе.

*Трајање и раскид уговора*  
Члан 16.

Овај уговор је закључен на период од три године, рачунајући од дана ступања на снагу уговора, односно за период од 01.06.2014. године до 31.05.2017. године.

Уговор се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране или једнострано раскинути са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

У случају из члана 13, Уговор се сматра раскинутим моментом достављања писменог отказа од стране Корисника.

У случају доцње са плаћањем од стране Корисника из члана 14, отказни рок је 20 (двадесет) дана и тече од дана уручења писменог отказа од стране Пружаоца услуга.

*Остале одредбе*  
Члан 17.

Евентуална спорна питања која настану извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико споразума нема, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ПРУЖАОЦА**

**ЗА КОРИСНИКА**

*др Милан Јанковић*

## МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРИЈА III

Закључен у Београду, дана \_\_. \_\_. 2014. године, између:

**Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ**, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8, коју заступа директор др Милан Јанковић; ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41; шифра делатности: 83.14; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Корисник)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_; кога заступа \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_; број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; шифра делатности: \_\_\_\_\_; (у даљем тексту: Пружалац)

### *Предмет уговора*

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је закуп оптичких влакана на локацији КМЦ Ниш, Широке падине бб и услуга приступа интернету преко закупљених оптичких влакана, на период од три године, ближе описан у конкурсној документацији, Одељак III – Спецификацији предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Понуда Пружаоца услуга, заведена под бројем 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године, је саставни део овог Уговора.

### *Цена и начин плаћања*

#### Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ утврђен Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за период закупа од три године, односно износ од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, за један месец.

Корисник услуга се обавезује да ће Пружаоцу услуга платити износ за цену иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ (напомена: уколико је то неопходно).

Цене утврђене Понудом број 1-02-4042-2/14-\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године су фиксне за цео уговорени период.

---

#### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши на следећи начин:

---

---

---

*Напомена: Понуђач је дужан да упише предлог начина плаћања, који мора бити исти или бољи од предлога Наручиоца:*

*„Месечно плаћање закупа у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, у року од 15 (петанаест) дана од дана потписивања Записника о пријему услуга и испостављања фактуре за плаћање за претходни месец.*

*Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности) у износу од \_\_\_\_\_ динара/евра без ПДВ, биће плаћена у оквиру цене за први месец плаћања“*

#### Члан 5.

Уколико Корисник услуга своју обавезу из члана 4. не измири у року, дужан је да Пружаоцу услуга плати законску затезну камату од дана доспећа до дана исплате, обрачунату по законској стопи.

#### *Обавезе Пружаоца услуга*

#### Члан 6.

Обавезе Пружаоца услуга су да обезбеди закуп оптичких влакана ради приступа инетернету, према условима из спецификације предмета набавке, за период од три године.

Обавеза Пружаоца услуга је да интернет веза буде расположива 24 сата дневно/7 дана у недељи.

Сва опрема до рутера Корисника потребна за реализацију приступа интернету мора бити укључена у цену.

#### Члан 7.

Обавеза Пружаоца услуга је да своје обавезе врши квалитетно, у складу са Законом, подзаконским актима, важећим техничким нормативима и стандардима, правилима струке и одредбама овог Уговора.

Обавезе Пружаоца услуга су да Кориснику услуга пружи све неопходне информације, савете и предлоге у циљу побољшања квалитета услуга.

Пружалац услуга се обавезује да одреди лице за координацију најкасније даном потписивања уговора.

#### *Обавезе Корисника услуга*

#### Члан 8.

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуга обезбеди све неопходне услове за почетак пружања услуга.

Корисник услуга као лице за координацију извршења уговорених обавеза одређује руководиоца Службе за еРАТЕЛ.

#### Члан 9.

Уколико Корисник услуга приметити било какву неправилност у вршењу услуга од стране Пружаоца услуга, дужан је да о томе одмах обавести Пружаоца услуга и то обавештење образложи.

По добијању обавештења из става 1, Пружалац услуга је дужан да, ако је то потребно, предузме мере које су неопходне да се неправилности отклоне, те да о учињеном обавести Корисника услуга.

#### *Рок и место пружања услуга*

#### Члан 10.

Пружање услуга почиње даном закључења уговора.

Место пријема услуге је у седишту Корисника, ул. Вишњићева број 8, Београд.

Функционална провера ће се извршити *on-line*.

#### Члан 11.

Уговорне стране су обавезне да једна другу, без одлагања, обавесте о евентуалној промени лица овлашћеног за заступање, статусној промени, као и свакој промени која би могла бити од утицаја на вршење услуга из овог Уговора.

#### *Одговорност уговорних страна*

#### Члан 12.

Једна уговорна стране одговара другој за сваку штету проузроковану намерно или крајњом непажњом.

#### Члан 13.

Пружалац је одговоран за сваки прекид пружања услуге који је одређен Уговором и Спецификацијом предмета набавке, осим у случају више силе.

У случају да је дошло до прекида пружања услуга кривицом Пружаоца, Корисник услуга има обавезу да га писмено упозори о последицама у вези са насталим предметом и роком за хитно отпочињање пружања услуга.

Уколико Пружалац не настави да пружа услуге у року који му је остављен, Корисник има право на једностранни раскид уговора.

#### Члан 14.

У случају да Корисник не измирује своје обавезе плаћања на начин и у роковима предвиђен овим уговором, Пружалац је у обавези да га упозори просаним путем да ће му

обуставити пружање услуга ако у остављеном року од 15 дана од дана достављања опомене не измири своје обавезе.

Ако и после остављеног рока, Корисник не измири своје обавезе, Пружалац има право да обустави даље пружање услуга и у том случају Корисник сноси пуну одговорност и све штетне последице.

*Виша сила*  
Члан 15.

Корисник и Пружалац неће сносити одговорност за неиспуњење својих обавеза у случају више силе, односно догађаја насталим независно од воље уговорних страна као што су рат, природне непогоде, акти органа власти и други догађаји на које не могу утицати.

Престанком више силе настављају се и уговорене обавезе.

*Трајање и раскид уговора*  
Члан 16.

Овај уговор је закључен на период од три године, рачунајући од дана ступања на снагу уговора, односно за период од 01.06.2014. године до 31.05.2017. године.

Уговор се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране или једнострано раскинути са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

У случају из члана 13, Уговор се сматра раскинутим моментом достављања писменог отказа од стране Корисника.

У случају доцње са плаћањем од стране Корисника из члана 14, отказни рок је 20 (двадесет) дана и тече од дана уручења писменог отказа од стране Пружаоца услуга.

*Остале одредбе*  
Члан 17.

Евентуална спорна питања која настану извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико споразума нема, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ПРУЖАОЦА**

**ЗА КОРИСНИКА**

*др Милан Јанковић*

## ОДЕЉАК VIII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио:

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА – ПАРТИЈА I

Ред. бр.	Јединичне цене и елементи структуре цена	Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности)			
2.	Цена закупа на месечном нивоу			
3.	Цена закупа за период од три године			
4.	Цена других зависних трошкова (административни и др трошкови)			
5.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора без ПДВ			
6.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора са ПДВ			

#### УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност јединствених цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане јединичне цене и основни елементи структуре цене, са и без ПДВ, као и посебно исказани трошкови који чине укупну цену (\_\_\_\_\_).

Укупна цена свих добара без ПДВ, из тачке 5. Табеле, мора бити иста као и цена без ПДВ из Обрасца понуде. Овако исказана цена служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

(Печат и потпис)



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА – ПАРТИЈА II

Ред. бр.	Јединичне цене и елементи структуре цена	Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности)			
2.	Цена закупа на месечном нивоу			
3.	Цена закупа за период од три године			
4.	Цена других зависних трошкова (административни и др трошкови)			
5.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора без ПДВ			
6.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора са ПДВ			

### УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност јединствених цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане јединичне цене и основни елементи структуре цене, са и без ПДВ, као и посебно исказани трошкови који чине укупну цену (\_\_\_\_\_).

Укупна цена свих добара без ПДВ, из тачке 5. Табеле, мора бити иста као и цена без ПДВ из Обрасца понуде. Овако исказана цена служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

\_\_\_\_\_

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

(Печат и потпис)

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА – ПАРТИЈА III

Ред. бр.	Јединичне цене и елементи структуре цена	Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Цена иницијалне успоставе везе (стварање техничких могућности)			
2.	Цена закупа на месечном нивоу			
3.	Цена закупа за период од три године			
4.	Цена других зависних трошкова (административни и др трошкови)			
5.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора без ПДВ			
6.	Укупна цена свих услуга које су предмет набавке (од 1 до 4) за период трајања уговора са ПДВ			

### УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност јединствених цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане јединичне цене и основни елементи структуре цене, са и без ПДВ, као и посебно исказани трошкови који чине укупну цену (\_\_\_\_\_).

Укупна цена свих добара без ПДВ, из тачке 5. Табеле, мора бити иста као и цена без ПДВ из Обрасца понуде. Овако исказана цена служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

\_\_\_\_\_

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

(Печат и потпис)

## ОДЕЉАК IX

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио:

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**ПОНУЂАЧ**

(Место и датум)

(Печат и потпис)

**Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача образци треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача.**

## ОДЕЉАК X

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13 и 104/13), наручилац је припремио:

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(Печат и потпис)

**Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.**

**ДИРЕКТОР**

**др Милан Јанковић**