



Република Србија
РАТЕЛ
Републичка агенција за
електронске комуникације

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара – стручне књиге

јавна набавка мале вредности

јн.бр. 1-02-4047-11/13

С А Д Р Ж А Ј

ОДЕЉАК

ПРЕДМЕТ

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
- V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII. МОДЕЛ УГОВОРА
- VIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- X. ОБРАЗАЦ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА
- XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ КРИВИЧНО ОСУЂЕН
- XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МУ НИЈЕ ИРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
- XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ИЗМИРИО ПОРЕЗЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ
- XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ИСПУЊЕН ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

ОДЕЉАК I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-02-4047-11/13 од 30.04.2013. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1-02-4047-11/13-1 од 30.04.2013. године, Наручилац – Републичка агенција за електронске комуникације, ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд, www.ratel.rs, покреће јавну набавку добара – стручне књиге, у поступку јавне набавке мале вредности.

Предмет јавне набавке је набавка добара – стручне књиге, а назив и ознака из општег речника набавке је 22000000;

Додатне информације у вези са овим позивом за подношење понуда могу се добити сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова, и то:

- контакт особе Ђорђе Вукић, путем броја телефона 011/2026-824 или преко интернет адресе djordje.vukic@ratel.rs.

ОДЕЉАК II

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке, број 1-02-4047-11/13, је набавка добара стручне књиге.

Предмет јавне набавке је набавка добара – стручне књиге, а назив и ознака из општег речника набавке је 22000000;

ОДЕЉАК III

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Наслов	Аутори	Издавач	Година	Количина (ком.)
Савремене IP мреже: Архитектуре, технологије и протоколи	Мирјана Д. Стојановић и Владанка С. Аћимовић-Распоповић	Академска мисао	2012.	2
Network + Guide to Networks, 6th Edition	Tamara Dean	Cengage Learning	2012.	1
Triple Play: Building the converged network for IP, VoIP and IPTV	Francisco J. Hens, José M. Caballero	John Wiley & Sons	2012.	1
Information Technology Law: The Law and Society, Second Edition	Andrew Murray	Oxford University Press	август 2013.	2
Information Technology Law, 4th edition	Diane Rowland, Uta Kohl, Andrew Charlesworth	Routledge	2011.	2
Information Technology Law, Third Edition	Diane Rowland, Elizabeth J. Macdonald	Cavendish Publishing Limited	2005.	2
The Financial Performance Measurement in the Telecommunications: The Case of Serbia	Vlade Milićević, Dejan Malinić	Lambert Academic Publishing	2013.	20
Telecommunications Law and Policy (Law Casebook)	Stuart Minor Benjamin, Howard A. Shelanski, James B. Speta, Philip J. Weiser	Carolina Academic Press	2011.	1
Advances in Communications and Media Research, Volume 8	Anthony V. Stavros, Editor	Nova Publishers	2012.	10
Речник језичких недоумица	Иван Клајн	Чигоја	2009.	2
Правопис српског језика	Група аутора	Матица српска	2011.	2

Рок испоруке– Крајњи рок испорука предмета јавне набавке (домаћа издања) је 30 дана од дана потписивања уговора, док је крајњи рок испоруке за страна издања 60 дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке и пријем добра – седиште Наручиоца, Вишњићева 8, Београд. Пријем испоруке предмета јавне набавке се врши у периоду 10-14ч уз најаву испоручиоца. Испоручилац је у обавези да најмање дан унапред најави испоруку.

Гаранција- Понуђач даје гаранцију непостојање скривених недостатака (недостатак у броју страница, невидљивост штампаног отиска, оштећење корица, итд.) на испоручени предмет јавне набавке у трајању од најмање 12 месеци од дана испоруке. Сви недостаци који се уоче на предмету јавне набавке у току гарантног периода, морају бити отклоњени у прописаном року. Ако недостатке није могуће отклонити, Понуђач је дужан да их замени са исправним предметом јавне набавке.

ОДЕЉАК IV

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

I. Обавезни услови за учешће ПРАВНИХ ЛИЦА у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75 Закона о јавним набавкама су:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

II. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће ПРАВНИХ ЛИЦА у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **оно** и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

- 4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу **да је** измирио доспеле порезе и доприносе и **да је** измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

III. Обавезни услови за учешће ПРЕДУЗЕТНИКА у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75 Закона о јавним набавкама су:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

IV. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће ПРЕДУЗЕТНИКА у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **он** и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **му** није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу **да је** измирио доспеле порезе и доприносе и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу **да је** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

V. Обавезни услови за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 75 Закона о јавним набавкама су:

- 1) Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Да му није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 3) Да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој борави;
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

VI. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно чл. 77. Закона о јавним набавкама су:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **он** и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **му** није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **је** измирио доспеле порезе и доприносе и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да **је** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

VII. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, сагласно чл. 76 Закона о јавним набавкама су:

- 1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом;

Узимајући у обзир процењену вредност набавке и значај предмета набавке за Наручиоца, под неопходним финансијским капацитетом се подразумева да је понуђач остварио пословни приход најмање једнак или већи од износа понуђене цене за ову јавну набавку, рачунајући за 2010, 2011. и 2012. годину.

- 2) Да располаже неопходним пословним капацитетом;

Под неопходним пословним капацитетом се подразумева да је понуђач био ликвидан у претходном периоду, односно да у протеклих шест месеци, рачунајући од месеца који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда (децембар 2012 – мај 2013), није био у блокади.

VIII. Документа потребна за доказивање додатних услова из члана 77. Закона о јавним набавкама:

1) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач остварио пословни приход најмање једнак или већи од износа понуђене цене за ову јавну набавку, рачунајући за 2010, 2011. и 2012. годину;

2) Потврда о неликвидности Народне банке Србије (*за претходних шест месеци, тј. за период јануар 2013. године – јун 2013. године*) као доказ да располаже довољним пословним капацитетом;

НАПОМЕНЕ:

1) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак XI). Додатне услове испуњавају заједно, односно, довољно је да понуђач или његов подизвођач испуне додатне услове и доставе доказе о испуњавању додатних услова.

2) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, сваки од понуђача из групе понуђача је дужан да достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак XI). Додатне услове испуњавају заједно, односно, довољно је да један из групе понуђача испуни додатне услове и достави доказе о испуњавању додатних услова.

3) Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити.

4) Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

5) Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

7) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

ОДЕЉАК V

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити достављена на српском језику за домаће понуђаче, односно преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача за понуђаче из иностранства.

2. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „CD ROM“-у или „USB“-у, у *Word (.doc)* или *Acrobat Reader (pdf)* формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

- сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
- међусобно повезати тако да чине једну целину.

Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

У случају подношења заједничке понуде, понуђачи из групе понуђача могу овластити једног понуђача да у име групе попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

3. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, уколико је понуду предао. Уколико понуђач жели да своју понуду измени, допуни или опозове, о томе мора обавестити наручиоца, на исти начин дефинисан под тачком 14.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или више заједничких понуда.

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује као подизвођач.

6. ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши **100% након извршене испоруке**.

Уколико се понуде услови лошији од наведених, понуда ће бити одбијена.

9. ГАРАНТНИ РОК

Понуђени гарантни рок не сме бити краћи од **12 месеци**.

Понуђач даје **гаранцију непостојање скривених недостатака** (недостатак у броју страница, невидљивост штампаног отиска, оштећење корица, итд.) на испоручени предмет јавне набавке у трајању од најмање 12 месеци од дана испоруке. Сви недостаци који се

уоче на предмету јавне набавке у току гарантног периода, морају бити отклоњени у прописаном року. Ако недостатке није могуће отклонити, Понуђач је дужан да их замени са исправним предметом јавне набавке.

10. ЦЕНА

Понуђач наводи укупну цену понуде у динарима или еврима. Сви евентуални попусти на цену морају бити укључени у укупну цену.

Цена мора да обухвати све елементе који су описани код критеријума за оцењивање понуда, као и све друге зависне трошкове који нису посебно описани, а који се односе на трошкове царине, шпедиције, транспорта до места испоруке и осигурања добара до тренутка испоруке.

Понуђач треба да искаже и цене са укљученим попустима у случају да буде изабран као најповољнији понуђач.

Понуђена цена у еврима ће се у сврху оцене понуда прерачунати у динаре према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Понуђена цена је фиксна до краја реализације Уговора а у случају да је понуђена цена у еврима, плаћање домаћем понуђачу ће се вршити у динарској против-вредности, према средњем девизном курсу Народне банке Србије, на дан фактурисања.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са **чланом 92. Закона**, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац ће у року од два дана од дана пријема захтева за додатно објашњење, писмено одговорити заинтересованом лицу које је поставило питање и исто послати свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

**Републичка агенција за електронске комуникације
11000 Београд
Вишњићева број 8**

- Писарница -
” Објашњења – јавна набавка број 1-02-4042-7/13”

Тражење додатних информација и појашњења понуђач може доставити и преко *e-mail* адресе djordje.vukic@ratel.rs или путем факса 011/3242-673.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

14. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који је истоврсан предмету ове јавне набавке, у протекле три године, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда, наручилац ће његову одбити.

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предмету ове јавне набавке, за испуњење уговорних обавеза наручилац ће као додатно средство обезбеђења, приликом потписивања уговора затражити соло меницу на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења најмање до истека рока за коначно извршење посла, односно до истека рока за квалитативни пријем добара.

Соло менице понуђач предаје наручиоцу приликом потписивањем уговора.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

15. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Стручна комисија наручиоца извршиће избор најповољније понуде применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

У случају да две или више понуда, након стручне оцене применом критеријума најниже понуђене цене, имају исту понуђену цену, као најповољнији биће изабран онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Као доказ о поштовању наведених обавеза, понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу (Одељак XI).

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА

Обавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сnose сами понуђачи;

19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, према роковима из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. ст. 3. 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу прописаном чл. 156. Закона о јавним набавкама.

20. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен након истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће упутити писмени понуђачу чија понуда је изабрана као најповољнија да приступи потписивању уговора.

Ако понуђач чија понуда је изабрана као најповољнија, без оправданог разлога не приступи закључењу уговора по позиву у којем ће бити одређено време и место потписивања уговора, наручилац може уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем на основу критеријума економски најповољније понуде.

ОДЕЉАК VI

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАРУЧИЛАЦ: Републичка агенција за електронске комуникације
11000 Београд, ул. Вишњићева број 8

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Набавка добара – стручне књиге

БРОЈ НАБАВКЕ: 1-02-4042-11/13

ПОНУЂАЧ:

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(Број текућег рачуна)

- Подносим следећу понуду:
(заокружити на који начин)

- а) самостално
- б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

● **Понуда важи:**

- _____ дана од дана од дана отварања понуде.

НАПОМЕНА: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● **Укупна понуђена цена без ПДВ:**

● **Укупна понуђена цена са ПДВ:**

	НАЗИВ ИЗДАЊА	Количина (ком.)	Цена без ПДВ-а (по јед.)	УКУПНА цена без ПДВ-а
1.	Савремене IP мреже: Архитектуре, технологије и протоколи	2		
2.	Network + Guide to Networks, 6th Edition	1		
3.	Triple Play: Building the converged network for IP, VoIP and IPTV	1		

4.	Information Technology Law: The Law and Society, Second Edition	2		
5.	Information Technology Law, 4th edition	2		
6.	Information Technology Law, Third Edition	2		
7.	The Financial Performance Measurement in the Telecommunications: The Case of Serbia	20		
8.	Telecommunications Law and Policy (Law Casebook)	1		
9.	Advances in Communications and Media Research, Volume 8	10		
10.	Речник језичких недоумица	2		
11.	Правопис српског језика	2		
УКУПНО без ПДВ-а				
ПДВ (__ %)				
УКУПНО са ПДВ-ом				

● **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** 100 % вредности уговора ПО ИСПОРУЦИ;

● **РОК ПЛАЋАЊА:** а) Плаћање се врши по испоруци предмета јавне набавке, у року од 5 (дана) од дана пријема рачуна.
б) Понуђени рок _____

● **РОК ИСПОРУКЕ:**

А) Понуђени рок испоруке _____

А) Крајњи рок испоруке је **20 дана** од дана потписивања уговора.

● **ГАРАНТНИ ПЕРИОД:** _____
(најмање 12 месеци од квантитативног пријема)

● Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу

проверити:

--

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

--

(Печат и потпис)

ОДЕЉАК VII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио:

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду, дана _____, између:

Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8, коју заступа директор др Милан Јанковић; ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41; шифра делатности: 83.14; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____ бр. _____; кога заступа _____. ПИБ _____; матични број _____; број рачуна _____ код _____; шифра делатности _____; (у даљем тексту: **Испоручилац**),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да су предмет овог Уговора **стручне књиге за потребе** Наручиоца, у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора (према Одељак III- Спецификација предмета јавне набавке).

ЦЕНА

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи предмет из члана 1. према спецификацији, која се налази у Конкурсној документацији, Одељак III- Спецификација предмета јавне набавке.

Укупна цена без ПДВ-а: _____
(словима: _____)

Укупна цена са ПДВ-ом: _____
(словима: _____)

У цену из става 2. овог уговора урачунати су сви трошкови који произилазе из остварења предмета уговора (на пр. трошкови транспорта до места испоруке, трошкови истовара, царине, складиштења, и итд.)

Цене из става 2. су фиксне за све време трајања уговора.

РОК и МЕСТО ИСПОРУКЕ И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Испоручилац је дужан да испоруку за предмет из чл 1. (домаћа издања) **изврши најкасније до _____** (*крајњи рок испоруке је 30 дана од дана потписивања уговора*).

Испоручилац је дужан да испоруку за предмет из чл 1. (страна издања) **изврши најкасније до _____** (*крајњи рок испоруке је 60 дана од дана потписивања уговора*).

Испорука је FCO Наручилац, Београд, Вишњићева 8.

Наручилац је дужан да Испоручилац плати вредност уговореног посла, на основу испостављеног рачуна Испоручиоца у року од _____ (*минимални рок је 5*) дана од дана пријема рачуна, а по спроведеном квантитативном и квалитативном пријему из члана 5.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 4.

Квантитативан пријем обавиће се по пријему предмета из члана 1. овога Уговора. Пријем ће се вршити провером примљених докумената - отпремнице, по ставкама из отпремнице.

Предмет из члана 1. овога Уговора мора бити оригиналан и неоштећен. Ако се установи да је предмет из члана 1. овога Уговора оштећен или недостаје, Испоручилац и Наручилац ће сачинити записник, наводећи стварне чињенице- Квалитативни пријем.

Испоручилац је дужан да отклони све евентуалне недостатке из предходног става у року од 10 (десет) дана од уочавања истих. Уколико Испоручилац не отклони недостатке, купац задржава право да раскине уговор.

ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Испоручилац даје гаранцију на испоручени предмет из чл. 1. у трајању од _____ (*најмање 12 месеци од дана испоруке и квантитативног пријема*).

Сви недостаци (недостатак у броју страница, невидљивост штампаног отиска, оштећење корица, итд) који се уоче у периоду из претходног става на предмету из члана 1, морају бити отклоњени у року из члана 4. ст. 3.

Ако недостатак из претходног става није могуће отклонити, Испоручилац је дужан да изврши замену предмета из члана 1. уговора са новим, исправним и неоштећеним.

ЗАБРАНА ПРЕНОСА УГОВОРА

Члан 6.

Ниједна уговорна страна нема право да овај уговор или неку од својих обавеза из уговора пренесе на треће лице.

УГОВОРНА КАЗНА КОД КАШЊЕЊА

Члан 7.

За сваки дан кашњења у поштовању рокова из овога уговора Пружалац услуге се обавезује да плаћа пенале Кориснику услуге у износу од 0,2 % вредности овога уговора с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5% укупне уговорене вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Испоручиоца да захтева накнаду штете.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Све евентуалне измене Уговора ће се направити у форми анекса, који ће оверити обе уговорне стране из основног Уговора

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог Уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 9.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и остаје на снази до испуњења предмета уговора а најкасније до годину дана од дана потписивања.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

др Милан Јанковић

ОДЕЉАК VIII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде	Цена без ПДВ	
1) Трошкови припреме понуде који се односе на _____		динара/евра
2) Трошкови припреме понуде који се односе на _____		динара/евра
УКУПНО БЕЗ ПДВ (1+2)		динара/евра
УКУПНО СА ПДВ (1+2)		динара/евра

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

НАПОМЕНА:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

ОДЕЉАК IX

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђач _____ из _____, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(Печат и потпис)

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача образци треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача.

ОДЕЉАК X

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____ из _____, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.

ОДЕЉАК XI

На основу члана 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), а у вези са чл. 75. ст. 1. тач 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), наручилац је припремио:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ОН ИЛИ ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА НЕКО ДО КРИВИЧНИХ ДЕЛА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђач и његов законски заступник _____ из _____, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(Печат и потпис)

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.

ОДЕЉАК XII

На основу члана 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), а у вези са чл. 75. ст. 1. тач 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА МУ НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђачу _____ из _____, није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образци треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.

ОДЕЉАК XIII

На основу члана 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), а у вези са чл. 75. ст. 1. тач 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ИЗМИРИО ПОРЕЗЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____ из _____, измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образци треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.

ОДЕЉАК XIV

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), а у вези са чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ИСПУЊЕН ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач _____ из _____, остварио пословни приход најмање једнак или већи од износа понуђене цене за ову јавну набавку, рачунајући за 2010, 2011. и 2012. годину.

(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

(Печат и потпис)

ДИРЕКТОР

др Милан Јанковић