

Број: 1-02-4047-44/19-5  
Датум: 11.12.2019.  
Београд

Сходно одредбама члана 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија Наручиоца – Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, доноси

### ОДЛУКУ о измени и допуни конкурсне документације

Мења се и допуњује конкурсна документација за јавну набавку услуга – дизајн за електронске и штампане материјале, израда прелома и припрема за штампу, број 1-02-4047-44/19, на следећи начин:

1) У Одељку II – Спецификација предмета набавке, мења се у табели редни број 25: на страни 9:

25.	Дизајн стоног календара од 13 листова	Постављање креативног концепта и основног дизајна календара. Дефинисање елемената, распореда – композиције, боја, избор фотографија. Обрада и прилагођавање фотографија, илустрација и/или другог графичког материјала, израда календаријума за 2020. годину (текући, претходни и наредни месец на свакој страници) и припрема за штампу стоног календара оквирних димензија 20 x 15 cm, са 26 колорних страна (13 листова). Достављање најмање два предлога креативног концепта и разрада усвојеног решења. Реализација до три рунде корекција визуала и садржаја, у складу са инструкцијама клијента. Достављање фајлова са припремом за штампу у PDF формату и отвореног фајла у AI или другом векторском формату, или формату у високој резолуцији.
-----	---------------------------------------	---

тако да сада гласи:

25.	Дизајн стоног календара од 13 листова	Постављање креативног концепта и основног дизајна календара. Дефинисање елемената, распореда – композиције, боја, избор фотографија. Обрада и прилагођавање фотографија, илустрација и/или другог графичког материјала, израда календаријума (текући, претходни и наредни месец на свакој страници) и припрема за штампу стоног календара оквирних димензија 20 x 15 cm, са 26 колорних страна (13 листова). Достављање најмање два предлога креативног концепта и разрада усвојеног решења. Реализација до три рунде корекција визуала и садржаја, у складу са инструкцијама клијента. Достављање фајлова са припремом за штампу у PDF формату и отвореног фајла у AI или другом векторском формату, или формату у високој резолуцији.
-----	---------------------------------------	---

2) У Одељку XV – Модел уговора, мења се члан 1 – ПРЕДМЕТ УГОВОРА, на страни 35:

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора дизајн за електронске и штампане материјале, израда прелома и припрема за штампу, за потребе Наручиоца, за период од једне године рачунајући од дана закључења уговора.

Предмет овог Уговора је ближе описан у конкурсној документацији, Одељак II – Спецификација и захтеви предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

Спецификација и захтеви предмета набавке (Прилог број 1), понуда Пружаоца број 1-02-4047-44/19-\_\_ од \_\_. \_\_.2019. године (напомена: број и датум уписује Наручилац) са свим прилозима (у даљем тексту: Понуда) (Прилог број 2) и Образац структуре цена (Прилог број 3), су саставни део овог уговора.

тако да сада гласи:

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора дизајн за електронске и штампане материјале, израда прелома и припрема за штампу, за потребе Наручиоца, за период од једне године.

Предмет овог Уговора је ближе описан у конкурсној документацији, Одељак II – Спецификација и захтеви предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

Спецификација и захтеви предмета набавке (Прилог број 1), понуда Пружаоца број 1-02-4047-44/19-\_\_ од \_\_. \_\_.2019. године (напомена: број и датум уписује Наручилац) са свим прилозима (у даљем тексту: Понуда) (Прилог број 2) и Образац структуре цена (Прилог број 3), су саставни део овог уговора.

3) У Одељку XV – Модел уговора, мења се члан 5 – ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА, на страни 36:

## **ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Пружалац се обавезује да приликом закључења уговора достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица Пружаоца.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет (5) дана од дана истека уговора, односно пет (5) дана од дана истека периода од годину рачунајући од дана закључења уговора) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга из члана 1. овог уговора не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из овог уговора.

тако да сада гласи:

## **ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Пружалац се обавезује да најкасније до 31.3.2020. године достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица Пружаоца.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет (5) дана од дана истека уговора, односно пет (5) дана од дана 1.4.2021. године) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга из члана 1. овог уговора не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из овог уговора.

4) У Одељку XV – Модел уговора, мења се члан 10 – ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ПРУЖАОЦА, на страни 37:

## **ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ПРУЖАОЦА**

### **Члан 10.**

Наручилац ће правовремено обезбедити потребна средства, информације као и одлуке које су неопходне Пружаоцу, како би се успешно извршиле све услуге које су предмет уговора.

Наручилац као лице за координацију извршења уговорених обавеза одређује Игора Петронијевића из Кабинета.

тако да сада гласи:

## **ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ПРУЖАОЦА**

### **Члан 10.**

Наручилац ће правовремено обезбедити потребна средства, информације као и одлуке које су неопходне Пружаоцу, како би се успешно извршиле све услуге које су предмет уговора.

Наручилац као лице за координацију извршења уговорених обавеза одређује Александру Ристић.

5) У Одељку XV – Модел уговора, мења се члан 13 – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ, на страни 38:

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Пружаоца.

Уговор остаје на снази најдуже годину дана од дана закључења уговора или до утрошка средстава из буџета Наручиоца.

тако да сада гласи:

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Уговорне обавезе почињу да важе од дана 1.4.2020. године и остају на снази најдуже до дана 1.4.2021. године или до утрошка обезбеђених средстава из Финансијског плана наручиоца за ову набавку, у зависности од тога који се услов први испуни.

6) У Одељку XVI – Упутство понуђачима како да сачине понуду, мења се тачка 10 – СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА, на страни 41:

## **10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач се обавезује да приликом закључења уговора достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет (5) дана од дана истека уговора, односно пет (5) дана од дана истека периода од годину рачунајући од дана закључења уговора) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из уговора.

тако да сада гласи:

## **10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач се обавезује да најкасније до 31.3.2020. године достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет (5) дана од дана истека уговора, односно пет (5) дана од дана 1.4.2021. године) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из уговора.

7) У Одељку XVI – Упутство понуђачима како да сачине понуду, мења се тачка 15 – ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГА, на страни 43:

## **15. ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГА**

Понуђач је у обавези да отпочне са пружањем услуга одмах након обостраног потписивања уговора. Пре пружања сваке од уговорених услуга, наручилац се обавезује да понуђачу упутити позив за извршење услуге, са детаљним описом.

Позив може бити упућен свим расположивим средствима комуникације (редовна или електронска пошта, факс и тсл).

тако да сада гласи:

#### **15. ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГА**

Понуђач је у обавези да отпочне са пружањем услуга са даном 1.4.2020. године.

Пре пружања сваке од уговорених услуга, наручилац се обавезује да понуђачу упутити позив за извршење услуге, са детаљним описом.

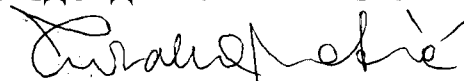
Позив може бити упућен свим расположивим средствима комуникације (редовна или електронска пошта, факс и тсл).

У осталом делу конкурсна документација остаје неизмењена.

Рок за подношење понуда се не продужава, односно рок за подношење понуда је 23.12.2019. године до 10.00 часова по локалном времену.

Јавно отварање благовремено достављених понуда обавиће се на адреси: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Београд, улица Палмотићева број 2, последњег дана рока за подношење понуда, односно 23.12.2019. године у 10.30 часова.

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**



**Зорана Недић**