

Република Србија  
**РАТЕЛ**  
Регулаторна агенција за  
електронске комуникације  
и поштанске услуге



Број: 1-02-4047-19/16-4  
Датум: 03.08.2016.  
Београд

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга -

**ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА О УТВРЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ СТАЊА ОБЈЕКТА  
У КМЦ НИШ И ИЗРАДА ПРОЈЕКТА СТАТИЧКЕ САНАЦИЈЕ ТОГ ОБЈЕКТА  
(пројекат санирања последица насталих појавом клизишта)**

за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге

поступак јавне набавке мале вредности

ЈН бр. 1-02-4047-19/16

<b>1.</b>	<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b> .....	4
1.1	Подаци о наручиоцу .....	4
1.2	Општи подаци о јавној набавци .....	4
1.3	Врста поступка јавне набавке и примена закона .....	5
1.4	Предмет јавне набавке .....	5
1.5	Право на учешће .....	5
1.6	Подношење понуда .....	5
1.7	Отварање понуда .....	6
1.8	Оквирни рок за доношење одлуке .....	6
<b>2.</b>	<b>ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ</b> .....	7
<b>3.</b>	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b> .....	17
	Прилог П1 .....	19
	Прилог П1.1 .....	22
<b>4.</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА</b> .....	24
<b>5.</b>	<b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b> .....	24
5.1	Услови понуде .....	24
5.2	Попуњавање обрасца понуде .....	24
5.3	Облик понуде .....	25
5.4	Језик понуде .....	25
5.5	Важење понуде .....	25
5.6	Цена .....	25
5.7	Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде .....	26
5.8	Рок испоруке .....	26
5.9	Обавезе наручиоца и понуђача .....	26
5.10	Понуда .....	26
5.11	Измене, допуне и опозив понуде .....	26
5.12	Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач .....	27
5.13	Учешће подизвођача .....	27
5.14	Подношење заједничке понуде .....	27
5.15	Разлози због којих понуда може бити одбијена и одустајање од избора .....	28
5.16	Рок за закључење уговора .....	28
5.17	Тражење додатних информација и појашњења .....	28
5.18	Негативне референце .....	28
5.19	Упозорење .....	28
5.20	Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику .....	29
5.21	Поверљивост понуде .....	30
5.22	Заштита права понуђача .....	30
5.23	Права наручиоца после подношења понуда .....	31

5.24	Стручна оцена понуда .....	31
5.25	Пријем предмета набавке .....	31
5.26	Обилазак КМЦ Ниш .....	32
6.	<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b> .....	33
7.	<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b> .....	36
8.	<b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</b> .....	41
9.	<b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b> .....	42
10.	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b> .....	43
11.	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b> .....	44
	Прилог П2 .....	45

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1.1 Подаци о наручиоцу

Наручилац јавне набавке је:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ)**

Матични број 17606590

Шифра делатности 84.13

ПИБ 103986571

Број рачуна 840-963627-41

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

## 1.2 Општи подаци о јавној набавци

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) и члана 2. и 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке мале вредности, означена као ЈН 1-02-4047-19/16

Назив и адреса наручиоца	Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Палмотићева број 2, 11103 Београд ПАК 106306
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.ratel.rs">www.ratel.rs</a>
Врста поступка	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка услуга– Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта)
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	Жељко Гаговић: <a href="mailto:zeljko.gagovic@ratel.rs">zeljko.gagovic@ratel.rs</a> , факс 011/3223484

- Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију на:
  - Порталу Управе за јавне набавке, тј. Порталу јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/>
  - и
  - Интернет страници Наручиоца <http://www.ratel.rs/>.
- Не спроводи се електронска лицитација.

### 1.3 Врста поступка јавне набавке и примена закона

Поступак јавне набавке је ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЈЕ ВРЕДНОСТИ, а започет је доношењем одлуке о покретању поступка 1-02-4047-19/16 од 11.07.2016. године.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", бр. 33 од 11. јула 1997, 31/01, Сл. гласник РС“ бр. 30 од 7. маја 2010.);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" 31/93);
- Правилници које је објавила Управа за јавне набавке везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС БР. 83 од 03.10.2015. године и 86 од 14.10.2015. године);
- Закони и технички прописи везано за услугу која су предмет јавне набавке.

### 1.4 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ (Контролно мерни центар) Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта), а назив и ознака из општег речника набавке је 71320000-7 – Услуге техничког пројектовања.

### 1.5 Право на учешће

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

### 1.6 Подношење понуда

Заинтересовани понуђачи могу да доставе своје понуде сачињене у складу са конкурсном документацијом најкасније до **17.08.2016.** године до **10.00** часова по локалном времену. Благовременом понудом сматраће се понуда приспела на назначену адресу наручиоца до наведеног датума и сата.

Понуда поднета по истеку датума и сата одређених у позиву, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуђачи подnose понуде у затвореној и печатираној коверти препорученом пошљицом или лично на адресу наручиоца, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

Адреса наручиоца:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ)  
Палмотићева број 2,  
11103 Београд ПАК 106306**

са напоменом:

**Понуда за јавну набавку услуга - ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА О УТВРЂИВАЊУ  
ГРАЂЕВИНСКОГ СТАЊА ОБЈЕКТА У КМЦ НИШ И ИЗРАДА ПРОЈЕКТА  
СТАТИЧКЕ САНАЦИЈЕ ТОГ ОБЈЕКТА - за потребе Регулаторне агенције за  
електронске комуникације и поштанске услуге,  
ЈН – 1-02-4047-19/16**

**- не отварати -**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

### **1.7 Отварање понуда**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **17.08.2016.** године у **10:30** часова на адреси: **Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, сала за састанке на првом спрату, канцеларија 53.** Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда, које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### **1.8 Оквирни рок за доношење одлуке**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

## 2. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), наручилац је за предметну јавну набавку припремио одговарајуће техничке спецификације, односно

### ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Изградити **Инвестиционо-техничку документацију** која обухвата следеће делове:

- I Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта,**
- II Идејни пројекат и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш (уколико геомеханички елаборат покаже да је санација неопходна),**
- III Идејни пројекат и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока.**

Пројекат урадити на основу снимљеног стања на терену и према важећим прописима за ову врсту **радова, правилима струке као и у складу са захтевима Наручиоца.**

#### ЛОКАЦИЈА ОБЈЕКТА

Пословни објекат КМЦ Ниш се налази на адреси Брдо Камаре б.б., Ниш, на делу катастарске парцела 487, катастарска општина Габровац. Објекат је спратности: По + Пр + Пк.

#### ПОДЛОГЕ

Као подлоге користити: постојећу пројектну документацију достављену од Наручиоца и Пројектни задатак.

#### УСЛОВИ И РЕШЕЊЕ

##### Подаци о објекту и терену око објекта

Објекат КМЦ Ниш се налази на делу КП 487 у КО Габровац. Површина дела КП коју користи Наручилац и на коме се налазе објекат и ТК стуб је 1844 м<sup>2</sup>.

Објекат је грађен 1986. год. као војни објекат, спратности је По + Пр + Пк.

Површина објекта је:

- подрум 33.00 м<sup>2</sup>
- приземље 171.54 м<sup>2</sup>
- тавански простор 170.22 м<sup>2</sup>.

Објекат је зидана приземна зграда са подрумом и двоводним кровом.

Има два улаза. Један преко трема, а други је посебан улаз у подрум.

Приземље је издигнуто 1.19 м од коте бетонске стазе – прилаза објекту. Ступенишни део води до улазног дела у објекат где се налази ходник са шест канцеларија, оставом, трпезаријом, чајном кухињом као и мушким и женским тоалетом.

Спратна висина је 3.00 м у приземљу објекта, док је у подруму 2.55 м.

Темељ и темељни зидови су од набијеног армираног бетона. Спољни зидови су д=35цм (гитер блок 19цм + стиропор 4цм + фасадна опека 12цм). Унутрашњи зидови су зидани од

гитер блокова  $d=19\text{cm}$ . Међуспратна конструкција је армирано-бетонска полумонтажна ГМ-3.

Сви зидови и плафони су измалтерисани, обојени полудисперзијом, обложени керамичким плочицама или ламперијом до висине 1.60м.

Степениште и трем имају под од ливеног тераца. Завршна обрада подова у свим канцеларијама је ламинат, док су у ходнику, тоалетима и кухињи постављене керамичке плочице. Само у једној канцеларији се налази паркет на поду који је потпуно оштећен.

Плафони су бојени полудисперзивном бојом. Сви прозори у објекту и улазна врата су од ПВЦ профила.

У подруму објекта смештене су просторије оставе, котларнице и оставе за угаљ.

Зидови и плафони су бојени полудисперзивном бојом, на поду је завршни слој цементна кошуљица. Улазна врата и прозори на просторијама су метални.

Фасада је у добром стању и није је потребно обрађивати.

Кров на објекту је кос са црепом као прекривачем који је у релативно добром стању. Кровна конструкција је дрвена – систем столица и у добром је стању. Опшивка крова је од ламперије и потпуно је оштећена.

Олуци су viseћи са четири олучне вертикале  $\phi 120\text{mm}$ , израђени од поцинкованог лима и потпуно су оштећени.

Прилазне бетонске стазе као и стазе (тротоар) око објекта су оштећене.

Објекат се снабдева техничком водом са каптаже извора која се налази у близини објекта на 50м нижој надморској висини и одатле се пумпама врши потис воде ка објекту. Пумпна станица и резервоар воде од 28 м<sup>3</sup> смештени су у објекту непосредно уз каптажу. Обзиром да систем пуњења резервоара, начин и чишћења каптаже није урађен на адекватан начин, појавио се проблем немогућности пуњења резервоара за снабдевање КМЦ-а.

У објекту црпне станице у зимском периоду потребно је обезбедити температуру од бар +5°Ц да не би дошло до мржњења воде у цевима и резервоару. Потребно је обезбедити одговарајући систем грејања који ће обезбедити потребну температуру.

У главном објекту КМЦ Ниш су заступљене следеће инсталације:

- водоводна мрежа,
- фекална канализациона мрежа.

Постојеће водоводне инсталације су изграђене од челично поцинкованих цеви и фазонских комада. У мокрој чвору део водоводне инсталације је урађен од ПП-Р цеви и то део којим се врши снабдевање водом умиваоника и део који умиваонике снабдева топлом водом од бојлера.

Испред објекта постоји водоводни шахт у који долазе цеви из објекта у коме је смештен резервоар. Шахт има импровизовани поклопац. Обзиром да вода која се користи није прошла кроз третман пречишћавања и дезинфекције, користи се само као техничка вода, а за пиће се користи флаширана вода.

Мокри чворови су стари са чучавцима.

У објекту постоји неколико различитих врста ПП апарата.

Око главног објекта постоје инсталације канализације од ливено-гвоздених цеви, које одводе употребљену воду из објекта у септичку јаму која се налази ван комплекса.

Терен око објекта је потпуно неодржан. Изнад објекта, делом на простору који је власништво Инвеститора, а делом ван њега, налазе се две баре каскадно повезане из којих вода истиче у виду потока који тече паралелно са објектом са његове западне стране.



Постојеће електро инсталације су уграђене кад је зидан објекат. Исте нису димензионисане према опреми која је уграђивана у задњих 10 година за потребе РАТЕЛ-а, нити су предвиђене за додавање уређаја који се планирају у будућности.

Разводни орман објекта је постојећи, недовољног капацитета за прикључење потрошача који се планирају у будућности.

Постојећи систем грејања је уграђен када је зидан објекат. Систем грејања се реализује помоћу електричног котла (3 грејача x 8кW) који се налази у подруму и инсталацијом грејања са радијаторима у свакој просторији.

Паралелно са електричним котлом је уграђен и котлоу на чврсто гориво (угаљ и дрва).

Инсталација радијатора је везана на два котла паралелно.

Систем грејања је отворен тако да се експанзиони суд налази у крову.

Радијатори нису истог типа. Мењани су током сервисирања због кварова и пуцања од замрзавања.

Цеви инсталације су у једном делу јако оштећене и запуштене, тако да постоји проблем пролаза топле воде до свих радијатора.

## **I ГЕОМЕХАНИЧКИ ЕЛАБОРАТ И ПРЕДЛОГ САНАЦИЈЕ КОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА И ТЕРЕНА**

Пре израде Идејног пројекта и пројекта одржавања неопходно је урадити геомеханички елаборат који треба да садржи предлог санације објекта у конструктивном смислу, као и могућност хидротехничког уређења барем изнад објекта и потока.

Геомеханички елаборат треба да буде израђен на основу одговарајућих истраживања и мерења, зависно од нивоа постојеће техничке документације и степена истражености терена, а у свему према техничким нормативима за стабилност грађевинских објеката и да садржи одређену инжењерско-геолошку, хидрогеолошку, инжењерско-сеизмолошку и геофизичку документацију. Резултати геомеханичких испитивања тла, односно геомеханички параметри тла ће служити као подлога за израду Идејног и Пројекта за извођење санације конструкције објекта и терена који подразумева дефинисање техно-економски оправданог решења санације конструкције објекта, као и подлога за израду хидротехничког решења мањег водотока који се формира на терену у непосредној близини објекта.

Наручилац се одлучио за израду овог елабората јер су на објекту који је у наизглед задовољавајућем стању видљива одређена оштећења која би могла бити показатељ појаве слегања и померања тла испод појединих делова објеката. Постоје пукотине и одвајања степеница и бетонских тротоара око објекта, плоче на трему (улаз у приземни део објекта), плоче у приземљу објекта на неколико места, као и подизање (подкључење) керамичких плочица и паркета.

Пројекат санације је потребно урадити уколико резултати геомеханичког испитивања покажу потребу за тим и он мора бити у свему урађен према елаборату.

## **II ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ САНАЦИЈЕ КОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА И ТЕРЕНА**

*Овај део ИТД се ради опционо, уколико Геомеханички елаборат покаже да је санација терена и ојачавање конструкције неопходно због неповољних геомеханичких и других услова (постојања клизишта или сл.).*

### **III ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ АДАПТАЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ ОБЈЕКТА И ТЕРЕНА СА УРЕЂЕЊЕМ СПОЉНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ВИК, СПОЉНИХ ПОВРШИНА КОЈЕ ПРИПАДАЈУ ОБЈЕКТУ И ВОДОТОКА**

#### **III 1 АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ**

##### **Организација простора**

Организација простора у објекту остаје иста. Приземни део остаје канцеларијски простор са помоћним просторијама (ходник са шест канцеларија, оставом, трпезаријом, чајном кухињом као и мушким и женским тоалетом). Потребно је предвидети радове који ће допринети да објекат после адаптације и санације буде безбеднији и удобнији за његове кориснике. Ово подразумева ново архитектонско решење постојећих санитарних чворова, јер је неопходно физички и визуелно одвојити женски и мушки део (кабине), као и део са туш кабином. При давању овог решења неопходна је сарадња са Наручиоцем, односно корисницима простора.

##### **Радови подразумевају следеће:**

###### **ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА**

У унутрашњости објекта:

- подних и зидних керамичких плочица,
- оштећеног паркета,
- комплетог хоризонталног и вертикалног унутрашњег развода ВиК,
- комплетних санитарија и кухињских елемената,
- ламперије са зидова,
- прозора и врата у подрумском делу, санитарним просторијама и хидростаници
- обијања малтера са зидова унутар објекта хидростанице због присуства влаге,
- постојећих преградних зидова у санитарним чворовима,
- уклањање постојеће електроинсталације и расвете,
- избијање отвора за нови прозор према захтевима инвеститора.

Спољашњост објекта и околина:

- целокупне опшивке крова,
- оштећених црепова,
- хоризонталних и вертикалних олука,
- бетонских тротоара око објекта,
- комплетне спољне инсталације ВиК,
- раскрчивање терена (уклањање жбунастог растиња и сеча дрвећа).

###### **ОБРАДЕ ПОВРШИНА**

###### **Зидови**

Пре финалне обраде предвидети малтерисање нових зидова и површина на местима постављања нових инсталација (ВиК, електро, ТК, ИТ).

На зидовима са којих је скинута ламперија предвидети поправку свих оштећења. Финалну обраду постојећих зидова обухватити молерским радовима према намени самог простора, глетовање и бојење полудисперзијом.

У простору кухиње и санитарних просторија на зидовима поставити нове керамичке плочице на слоју малтера до пуне висине у санитарним просторима и до 1.60м у кухињи. Плочице треба да су I класе, боје и димензије по захтеву Инвеститора.

Уколико архитектонско решење покаже потребу за зидањем нових преградних зидова, они треба да буду од Ytong блокова д=10цм, измалтерисани и финално обрађени молерским радовима, глетовање и бојење полудисперзијом.

У унутрашњости просторија објекта хидростанице после обијања зидова предвидети израду хидроизолације на зидовима, затим постављање термоизолације, њихово малтерисање и финалну обраду молерским радовима, глетовање и бојење полудисперзијом.

### Плафон

Финалну обраду постојећих плафона у свим просторијама оба објекта обухватити молерским радовима према намени самог простора, глетовање и бојење.

### Подови

Читаву површину после уклањања старих подних облога (паркета и плочица) потребно је најпре избрусити, а затим дубља оштећења санирати масом за попуњавање тзв. Bodenspachtel.

Предвидети постављање ивичне лајсне - соклу (по ободу просторије) које одговарају типу пода висине 10цм.

У просторијама у којима је ламинатна облога, не предвиђа се замена јер је постојећа у добром стању.

У просторији у којој је био паркет, као и у ходничком делу као нову облогу такође је потребно предвидети ламинат. Ламинат треба да буде II класе и постављен у складу са стандардима за ту врсту материјала.

У делу простора кухиње и купатила завршна обрада пода су керамичке плочице. Плочице треба да су I класе, противклизне, боје и димензије по захтеву Наручиоца. Пре постављања плочица потребно је урадити:

- хидроизолацију са подизањем 50цм уз зидове и посебно пажљивом обрадом око сливника,
- после израде хидроизолације урадити кошуљицу са падом према сливнику (на ово обратити посебну пажњу).

У унутрашњости просторија објекта хидростанице и подрумском делу главног објекта предвидети израду хидроизолације са подизањем 50цм уз зидове, израду цементне кошуљице и бојење бојом за бетон.

### Прозори

У подрумском делу, на месту демонтираних прозора, предвидети постављање противкишних жалузина.

У објекту црпне станице поставити нове пвц прозоре.

Неопходно је предвидети зидарску обраду шпалетни после уградње жалузина и прозора, просечне ширине 40цм, са перфорираним угаоним профилима на угловима.

Предвидети уградњу једног пвц прозора у просторији до улаза. Нови прозор треба да има могућност отварања.

### Врата

Предвидети нова метална једнокрилна врата на два улаза: једна у објекат црпне станице, а друга у подрум главног објекта.

Неопходно је предвидети зидарску обраду шпалетни после уградње врата, просечне ширине 40цм, са перфорираним угаоним профилима на угловима.

### Кров

Пројектом треба предвидети комплетну замену опшивке крова. Уз сагласност Инвеститора предвидети материјал који је дуготрајнији и отпорнији на временске услове.

Такође је потребно предвидети замену оштећених црепова и летвица, а уколико је потребно и њихово препакивање.

Предвидети замену хоризонталних и вертикалних олука новим од пластифицираног алуминијумског лима  $\phi 120\text{мм}$ .

### Фасада

Пројектом треба предвидети са спољне стране оба објекта израду хидроизолације до темеља, а затим малтерисање и финалну обраду бетонских делова фасаде фасданим премазом.

### Унутрашњи развод ВиК

Пројектом је у складу са архитектонским решењем санитарних просторија потребно предвидети замену комплетног хоризонталног и вертикалног развода унутрашњих инсталација ВиК укључујући и сливнике. Предвидети нове санитарије (wc шоље, умиваонике, туш кабину, комплетну галантерију). У простору за туширање предвидети један бојлер од 80л и један од 80л за снабдевање осталих точећих места у санитарном делу.

Пројектом такође треба предвидети и замену хоризонталних и вертикалних инсталација у кухињи и подрумском делу укључујући и сливнике. Предвидети нову судоперу са чесмом и проточним бојлером од 8л.

### Унутрашњи развод инсталација грејања

Потребно је предвидети чишћење и фарбање радијатора као и читаве цевне мреже. У случају потребе предвидети замену оштећених вентила, цеви и радијатора.

## III 2 ЕЛЕКТРО РАДОВИ

У оквиру пројекта електроенергетских инсталација јаке и слабе струје потребно је предвидети:

- комплетно нову инсталацију јаке и слабе струје у објекту,
- инсталацију јаке струје одвојити за приоритетне и неприоритетне потрошаче,
- нову расвету у објекту,
- замену разводног ормана,
- дизел електрични агрегат за аутоматски рад, са припадајућом аутоматиком,
- УПС за напајање приоритетних потрошача,
- РО за напајање приоритетних потрошача,
- видео надзор.

### III 3 МАШИНСКИ РАДОВИ

У оквиру пројекта машинских инсталација предвидети замену постојећег система грејања (електрични котло и котло на чврста горива).

Документацијом предвидети реконструкцију и модернизацију система грејања уградњом новог система високотемпературне топлотне пумпе типа ваздух-вода у каскадном раду (модуларног типа са могућношћу проширења) за грејање приземног дела објекта површине око 170 м<sup>2</sup>, а у коме бораве запослени.

Систем мора имати температуру воде у полазу од минимално 65°Ц.

Уградњу нових високотемпературних топлотних пумпи предвидети у подруму објекта где се тренутно налазе постојећи котлови. Постојеће котлове демонтирати и уклонити из објекта.

Капацитет новог система за грејање мора бити димензионисан да при спољној температури од -15°Ц, унутрашња температуру у канцеларијским просторијама објекта износи минимално 21°Ц (затворени прозори).

За управљање радом топлотних пумпи предвидети аутоматику која омогућава каскадни рад према спољној температури, а како би се оствариле уштеде у потрошњи електричне енергије. Документацијом предвидети неопходне делове, пратећу опрему, цеви, електро орман/ормане и електро инсталације, а како би систем функционисао исправно према задатим критеријумима.

По потреби, пројектом предвидети уређење просторије како би се обезбедили адекватни услови за рад новог система грејања.

Пројектант је у обавези да изврши проверу капацитета и стања радијатора, цеви и остале опреме у објекту КМЦ Ниш, а која ће се користити у реконструисаном систему грејања.

У случају да пројектант утврди да постојећи делови система за грејање нису довољни, нису одговарајући, нису у одговарајућем погонском стању, потребно је да предвиди њихово проширење, замену или допуну одговарајућим компонентама система.

Документацијом предвидети монтажу спољних јединица у близини просторије где ће се монтирати унутрашње јединице. Документацијом предвидети уређење простора за смештај спољних јединица.

Документацијом предвидети одговарајући разводни електро орман за напајање електричном енергијом свих делова система за грејање који то захтевају.

Орман предвидети у просторији у којој је предвиђено смештање унутрашњих јединица предметног система за грејање.

Документацијом предвидети да „нови“ главни разводни орман објекта буде димензионисан и опремљен према условима прикључења разводног електро орман за напајање електричном енергијом свих делова система за грејање, а такође предвидети и одговарајућу електро инсталацију.

### III 4 УРЕЂЕЊЕ СПОЉНИХ ПОВРШИНА

Пројектом је потребно предвидети:

- Израду спољне дренаже око објекта са одводом воде у најнижој тачки;
- Израду нових бетонских тротоара око објекта;
- Замену спољних инсталација водовода и канализације ПВЦ цевима заједно са свим фазонским комадима и вентилима у свим шахтовима, као и замену поклопаца на свим шахтовима;
- Израду цевне мреже за два нова тачећа места на паркинзима (изнад и испод објекта);

- Израду бетонског платоа изнад објекта (искористити читав простор који припада Наручиоцу). На платоу треба да постоји надстрешница на једну воду са подконструкцијом од дрвених греда (урадити прорачун стабилности на ветар), са олуком и покривена теголом. Предвидети простор за смештање стола и клупа за седење.
- Израду бетонског платоа испод објекта, тако да непосредно испод објекта остане празан простор од 10x10м. Плато треба такође да има надстрешницу на једну воду (урадити прорачун стабилности на ветар) испод које је могуће паркирати 4 возила. Плато треба да имају оборену ивицу да је могуће лако ући возилима на њих;
- Постављање бетонских цеви великог пречника (прорачуном одредити величину), ради регулисања кретања потока воде кроз плац поред објекта. Уз ово је потребно предвидети изградњу тзв бетонског левка који ће воду из баре усмерити директно у бетонску цев. На улазу у цев потребно је поставити решетку која ће зауставити улазак грања и осталих крупних предмета у цев и спречити њено запушавање;
- Такође је потребно планирати изградњу бетонске стазе од бетонског платоа изнад објекта до постојећег ТК стуба (правцем запад, дакле преко бетонске цеви која се поставља). Успон треба савладати наизменичним равним деловима и степеницама. Уз стазу планирати рукохват. Са обе стране стазе предвидети рашчишћавање и уређење терена. Предвидети насипање предметне површине крупним шљунком. Скица-ситуациони план дата уз Пројектни задатак;
- Обзиром да систем пуњења резервоара из каптаже није урађен на адекватан начин, појавио се проблем немогућности пуњења резервоара за снабдевање КМЦ-а. Потребно је предвидети сечење и блиндирање две цеви које излазе из каптаже и служе за снабдевање водом пролазника и постављање нових цеви. Оне треба да буду на вишем нивоу од садашњег, тако да су непосредно изнад нивоа цеви којом се пуни резервоар јер ће се на тај начин омогућити константан ниво воде у резервоару;
- Нову расвету око објекта која се делом поставља на објекат, а делом на три бетонска стуба која такође треба предвидети пројектом;
- Видео надзор објекта и простора око објекта.

## Опште напомене

Техничка документација треба да садржи следеће делове:

- I Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта,
- II Идејни пројекат и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш (уколико геомеханички елаборат покаже да је санација неопходна),
- III Идејни пројекат и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока

Делове Инвестиционо-техничке документације потребно је радити фазно. Наиме, неопходно је прво урадити Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта, ради добијања података у ком стању се у конструктивном смислу налази објекат, као и терен око њега на коме је потребно извести регулацију потока. Уколико елаборат покаже да је неопходна санација објекта у конструктивном смислу ради се део пројекта II Идејни и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш.

Уколико нема потребе за израдом дела II ради се део III Идејни и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока.

У току израде пројекта пројектант мора да сарађује са Наручиоцем, од кога ће добити детаљна упутства и дефинисане захтеве по свим питањима. За сва предвиђења решења пројектант ће се консултовати са Наручиоцем и тек по сагласности Наручиоца ће их унети и обрадити у пројекту.

По завршетку, Наручилац ће извршити интерну ревизију пројекта и пројектант је дужан да поступи по свим примедбама (Пријем предмета набавке ће обавити Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца.)

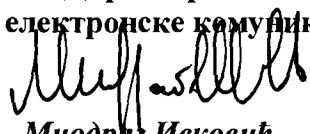
Пројекат урадити у свему према важећим законима, стандардима и прописима.

Обавеза Пројектанта је да уради и Лицитационе елаборате (предмер и предрачун) за сваки Пројекат за извођење, на основу кога ће Наручиоц моћи да уђе у избор најповољнијег Извођача радова.

По обављеној ревизији пројекта од стране Наручиоца, доставити пројекте и лицитационе елаборате (предмер и предрачун) у 4 (четири) примерка.

Пројекат обавезно доставити и у електронској форми (цртежи AutoCAD, предмер Excel итд.)

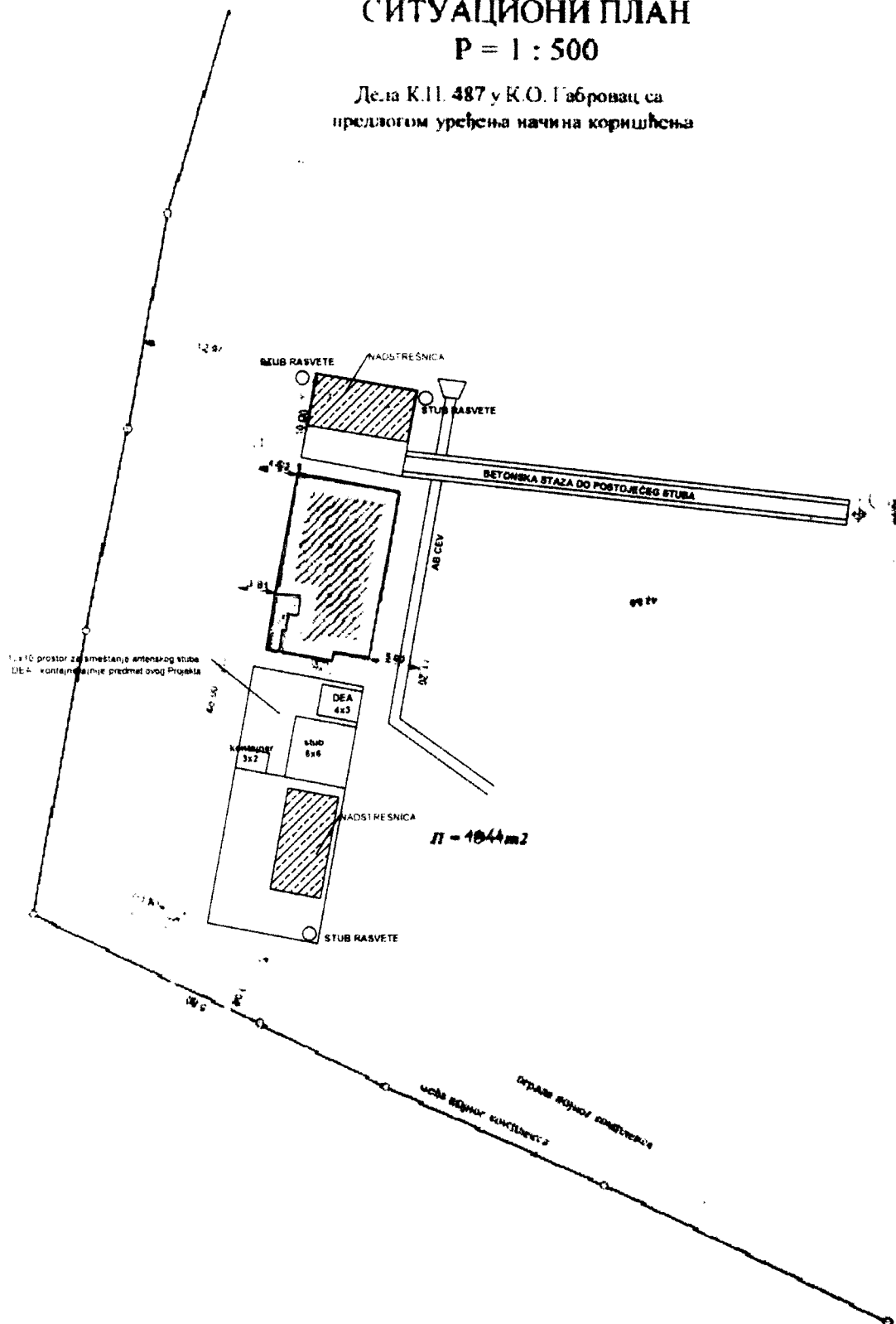
**Сагласан:**

**Директор**  
**Сектора за електронске комуникације**  
  
**Миодраг Ивковић**

# СИТУАЦИОНИ ПЛАН

P = 1 : 500

Дела К.П. 487 у К.О. Габровац са  
предлогом уређења начина коришћења





### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора у поступку предметне јавне набавке доказати следеће:

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	
1.	<b>Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</b>
2.	<b>Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.</b>
3.	<b>Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</b>
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	
1.	<b>Да располаже неопходним финансијским капацитетом</b> Узимајући у обзир процењену вредност набавке и значај предмета набавке за Наручиоца, под неопходним финансијским капацитетом се подразумева да је понуђач остварио пословни приход у 2015. години најмање 1.000.000 динара.
2.	<b>Да располаже неопходним пословним капацитетом</b> Под неопходним пословним капацитетом се подразумева да је понуђач био ликвидан у претходном периоду, односно да у протеклих шест месеци, рачунајући од месеца који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда, није био у блокади.
3.	<b>Да располаже неопходним кадровским капацитетом</b> Под неопходним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач располаже минимално следећим кадровским капацитетом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Укупно запослених у радном односу - минимално 15, најмање 3 (три) месеца пре термина отварања понуда</li> <li>• Лиценцираних дипломираних инжењера, пројектаната – минимално 6, и то: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 запослени дипл. грађевински инжењер са лиценцом 310,</li> <li>- 1 запослени дипл. инжењер електротехнике са лиценцом 350,</li> <li>- 1 запослени дипл. инжењер електротехнике са лиценцом 353,</li> <li>- 1 запослени дипл. машински инжењер са лиценцом 330,</li> <li>- 1 запослени дипл. инжењер архитектуре са лиценцом 300,</li> <li>- 1 запослени дипл. грађевински инжењер са лиценцом 314 или 313.</li> </ul> </li> </ul>

	Од наведених лиценцираних пројектанта, највише 3 (три) не морају бити у радном односу код понуђача.
4.	<b>Да има одговарајући технички капацитет</b> Да поседује лиценцирани софтвер за израду пројектне документације, и то. Лиценцирани AutoCad 2000 или новија верзија, комада 1.
5.	<b>Да има одговарајуће референце</b> Под одговарајућим референцама подразумева се да је понуђач урадио инвестиционо техничку документацију за најмање 20 локација (уређења и/или санације и/или изградње) у области телекомуникација/електронских комуникација у последњих пет година.
6.	<b>Да је извршио обилазак предметног објекта и терена</b> Обилазак и упознавање са карактеристикама и детаљима објекта и терена биће омогућен свим заинтересованим понуђачима у одређене дане, а Потврду о извршеном обиласку КМЦ Ниш верификоваће представници Наручиоца.

#### **УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ**

Као доказ да испуњава услове за учешће наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. Закона, понуђач доставља **правилно потписану и печатом оверену ИЗЈАВУ** дату као **Прилог П1** ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5.

Као доказ да је понуђач обишао објекат и терен понуђач прилаже **Потврду о извршеном обиласку објекта и локације**, верификовану од стране представника Наручиоца, дату као **Прилог П1.1** ове конкурсне документације.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове, биће одбијена као неприхватљива.

## Прилог П1

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Сагласно члану 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку услуга - **ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА О УТВРЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ СТАЊА ОБЈЕКТА У КМЦ НИШ И ИЗРАДА ПРОЈЕКТА СТАТИЧКЕ САНАЦИЈЕ ТОГ ОБЈЕКТА** за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, означена као ЈН 1-02-4047-19/16, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;

3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно остварио је пословни приход у 2015. години најмање 1.000.000 динара.
2. Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно био је ликвидан у претходном периоду, односно у протеклих шест месеци, рачунајући од месеца који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда, није био у блокади.
3. Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, односно има укупно запослених у радном односу - минимално 15, најмање 3 (три) месеца пре датума отварања понуда

Лиценцираних дипломираних инжењера, пројектаната – минимално 6, и то:

- 1 запослени дипл. грађевински инжењер са лиценцом 310,
- 1 запослени дипл. инжењер електротехнике са лиценцом 350,
- 1 запослени дипл. инжењер електротехнике са лиценцом 353,
- 1 запослени дипл. машински инжењер са лиценцом 330,
- 1 запослени дипл. инжењер архитектуре са лиценцом 300,
- 1 запослени дипл. грађевински инжењер са лиценцом 314 или 313.

Од наведених лиценцираних пројектанта, највише 3 (три) не морају бити у радном односу код понуђача.

За све тражене лиценциране пројектанте доставити фотокопије лиценци.

4. **Понуђач располаже одговарајућим техничким капацитетом**, односно поседује лиценцирани софтвер за израду пројектне документације -лиценцирани AutoCad 2000 или новија верзија, комада 1.
5. **Понуђач располаже одговарајућим референцама**, односно урадио је инвестиционо техничку документацију за најмање 20 локација (уређења и/или санације и/или изградње) у области телекомуникација/електронских комуникација у последњих пет година, и то (навести инвеститора, локацију, назив документације и годину израде):

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....
5. ....  
.....
6. ....  
.....
7. ....  
.....
8. ....  
.....
9. ....  
.....
10. ....  
.....
11. ....  
.....
12. ....  
.....
13. ....

- .....
14. ....
- .....
15. ....
- .....
16. ....
- .....
17. ....
- .....
18. ....
- .....
19. ....
- .....
20. ....
- .....

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## Прилог П 1.1

### ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА И ЛОКАЦИЈЕ КМЦ НИШ

Изјављујем да је дана \_\_\_\_ 08.2016. године, представник понуђача

---

*(назив и адреса понуђача и име и презиме представника понуђача)*

извршио обилазак објекта и локације КМЦ Ниш, за који се израђује **Елаборат о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта** (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта) за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге РАТЕЛ, који је предмет јавне набавке мале вредности бр. 1-02-4047-19/16 и да је су представнику понуђача дати сви потребне подаци и информације неопходне за припрему понуде.

**Представник понуђача** потрђује својим потписом да је стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Ниш-Брдо Камаре, КМЦ Ниш,

дана \_\_\_\_ .08.2016. год.

Потпис представника понуђача

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

#### НАПОМЕНА:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

## **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ**

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде из конкурсне документације.

## **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава обавезне услове наведене под редним бројевима од 1. до 3., а додатне услове наведене под редним бројевима од 1. до 4. могу да испуњавају заједно.

## **ПОДИЗВОЂАЧИ**

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све обавезне доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. обрасца за оцену испуњености услова ове конкурсне документације.

## **ФОРМА ДОКАЗА**

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

## **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **ПРОМЕНЕ**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа укупна понуђена цена** за комплетан елаборат, односно односно збир сва три дела инвестиционо техничке документације.

За избор понуђача предмета јавне набавке, биће изабран онај понуђач, чија је понуђена цена најнижа.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок израде инвестиционо техничке документације.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1 Услови понуде

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима у погледу садржине понуде, као и услова под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач у понуди доставља:

- **Доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - Прилог П1** из ове конкурсне документације (*попуњен, потписан и оверен печатом*) и **Потврду о извршеном обиласку објекта и локације КМЦ Ниш - Прилог П1.1** (*попуњен и потписан*).
- **Образац понуде**, за коју даје понуду (*попуњен, потписан и оверен печатом понуђача*);
- **Модел уговора**, за коју даје понуду (*попуњен, оверен печатом понуђача и обавезно потписан, чиме се понуђач саглашава са садржином модела уговора*);
- **Техничку спецификацију** за коју даје понуду (*потписану и оверену печатом понуђача*);
- **Образац трошкова припреме понуде** (*попуњен, потписан и оверен печатом понуђача*) – није обавезан;
- **Образац изјаве о независној понуди** (*попуњен, потписан и оверен печатом понуђача*);
- **Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона** (*попуњен, потписан и оверен печатом понуђача*);
- **Прилог П2** залепити на коверат понуде која се доставља наручиоцу.

### 5.2 Попуњавање обрасца понуде

Понуђач читко попуњава све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације и овлашћено лице мора да их потпише и овери печатом на месту предвиђеном за печат и потпис.



### 5.3 Облик понуде

Понуда мора да буде поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације, јасна и недвосмислена.

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „CD ROM”-у или „USB”-у, у *Word* или *Acrobat Reader (pdf)* формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и међусобно повезати тако да чине једну целину.

Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

На коверти или кутији налепити попуњен и оверен печатом понуђача **Прилог П2**.

### 5.4 Језик

Понуда мора бити на српском језику.

### 5.5 Важење понуде

Понуда мора важити најмање 60 дана, од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неисправна.

### 5.6 Цена

Понуђене цене морају бити исказане у динарима или еврима, са свим трошковима, без пореза на додату вредност. Плаћање домаћем понуђачу, који је своју понуду доставио у еврима, ће се вршити у динарској против-вредности према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан фактурисања. Сви остали непоменути и зависни трошкови морају бити укључени у цену добара.

У случају да понуђач даје попусте на понуђене цене, исте мора урачунати у коначну цену понуде. Попуст који нису урачунати у коначну цену неће бити разматрани.

За време трајања уговора цене из понуде се не могу мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење (у року који не може бити дужи од 5 календарских дана рачунајући од дана пријема захтева) свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

## **5.7 Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

**Рок плаћања** не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема фактуре, а после пријема завршене услуге – примопредаје завршене инвестиционо техничке документације.

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, и 68/2015), рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

## **5.8 Начин и рок израде**

Рок израде и предаје инвестиционо техничке документације не може бити дужи од 90 дана рачунајући од дана закључења уговора.

Предмет јавне набавке – Инвестиционо техничка документација за КМЦ Ниш мора бити испоручена у „папирној“ форми у 4 (четири) примерка и у електронској форми, на одговарајућем медијуму, Комисији за пријем у седишту Наручиоца.

## **5.9 Обавезе наручиоца и понуђача**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави податке о контакт особи и упише e-mail на који ће наручилац контактирати са понуђачем.

## **5.10 Понуда**

Ова набавка није опредељена по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду на начин који ће омогућити оцењивање понуде.

Понуда мора у потпуности да одговара захтевима из дела 2. Техничке спецификације.

## **5.11 Измене, допуне и опозив понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Београд, Палмотићева број 2, 11103 Београд ПАК 106306 са знаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке услуга – Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта, ЈН број 1-02-4047-19/16
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке услуга – Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта, ЈН број 1-02-4047-19/16

- Или „Опозив понуде за поступак јавне набавке услуга – Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта, ЈН број 1-02-4047-19/16.

### **5.12 Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### **5.13 Учешће подизвођача**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **5.14 Подношење заједничке понуде**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

### **5.15 Разлози zbog kojih понуда може бити одбијена и одустајање од избора**

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и прихватљиве.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона о јавним набавкама.

### **5.16 Рок за закључење уговора**

Наручилац у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права доставља на потпис уговор понуђачу коме је уговор додељен. Ако понуђач коме је уговор додељен одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **5.17 Тражење додатних информација и појашњења**

Заинтересовано лице може, у писменом облику, тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона, а то је писаним путем на адресу Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Београд, Палмотићева број 2, I спрат, канцеларија 51, 11103 Београд ПАК 106306, на факс број 011/3223-484 или на e-mail [zeljko.gagovic@ratel.rs](mailto:zeljko.gagovic@ratel.rs).

Додатне информације у вези са позивом за подношење понуда могу се добити сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова, и то: Група за јавне набавке - контакт особа: Жељко Гаговић, путем факса 011/3223-484 или на e-mail [zeljko.gagovic@ratel.rs](mailto:zeljko.gagovic@ratel.rs).

### **5.18 Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о поступцима понуђача који су наведени у члану 82. Закона.

### **5.19 Упозорење**

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

**5.20 Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## 5.21 Поверљивост понуде

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. Закона.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## 5.22 Заштита права понуђача

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153; позив на број: број или ознака јавне набавке; сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца или број или ознака конкретне јавне набавке, прималац: буџет Републике Србије.

### **5.23 Права наручиоца после подношења понуда**

Наручилац може захтевати додатна објашњења, контроле и допуштене исправке од понуђача после подношења понуде и вршити контролу код понуђача у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

### **5.24 Стручна оцена понуда**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

**1) Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

**2) Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**3) Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

### **5.25. Пријем предмета набавке**

Пријем извршене услуге, односно Инвестиционо техничке документације за КМЦ Ниш ће обавити Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца.

Комисија ће проценити, да ли је изабрани понуђач обухватио све захтеве из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, да ли је то урадио на квалитетан начин, тако да добијене информације из елабората могу омогућити Наручиоцу да изврши радове санације, адаптације и уређења објеката и терена КМЦ Ниш.

Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца ће сачинити Записник о пријему Инвестиционо техничке документације и у њему дати коначну оцену истог.

Рок реализације квалитативног пријема је 15 (петнаест) дана од дана испоруке предмета јавне набавке.

Уколико дати елаборат задовољава потребе наручиоца, извршиће се плаћање услуге.

У супротном, ако Инвестиционо техничка документација не задовољава све захтеве из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, Комисија ће то констатовати, и дати додатни рок од 10 (десет) дана Извршиоцу услуге да уради потребне корекције, како би елаборат учинили прихватљивим. По истеку рока корекције Инвестиционо техничке документације, ако се установи да поново нису задовољени сви захтеви из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, Комисија ће то констатовати и тражити од Извршиоца услуге да уради потребне корекције. За сваки дан накнадног рока за потребне корекције Извршилац услуге је обавезан да плати казну као и за сваки дан закашњења, како је предвиђено Уговором.

У случају кашњења Испоручиоца услуга накнадном корекцијом дужем од 15 (петнаест) дана, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и тражи накнаду штете.

## 5.26 Обилазак КМЦ Ниш

Заинтересовани понуђачи могу да обиђу објекте и терен КМЦ Ниш 10. или 11.08.2016. у периоду од 11-15 часова (10.08.2016.) и у периоду 9-15 часова (11.08.2016.).

Контакт особе су:

- др Александар Илић, e-mail: [aleksandar.ilic@ratel.rs](mailto:aleksandar.ilic@ratel.rs), тел. 018/561-254, моб 064/6408519 и
- др Весна Милутиновић, e-mail: [vesna.milutinovic@ratel.rs](mailto:vesna.milutinovic@ratel.rs), tel. 018/529-992.

Обилазак се мора најавити бар један дан пре планираног термина посете.

Приликом обиласка представник понуђача добија Потвду о обиласку објекта и локације КМЦ Ниш, која се обавезно прилаже у оквиру понуде.



## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Табела 1.

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
<b>Назив понуђача:</b>	
<b>Адреса понуђача:</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>e-mail за пријем поште</b> (сагласно члану 20. Закона о јавним набавкама):	
<b>Радно време</b> (уписати податке о радном времену у вашој организацији навођењем података о радним данима и времену)	
<b>Телефон:</b>	
<b>Телефакс:</b>	
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>	
<b>Матични број:</b>	
<b>Шифра делатности:</b>	
<b>Назив банке и број рачуна:</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>	

**Табела 2.**

<b>Понуду дајем:</b> (заокружити начин давања понуде и уписати податке под а) б) или в))	
<b>А) САМОСТАЛНО</b>	
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	

**Напомена:** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2.

У поступку јавне набавке услуга – **Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта)**, ЈН број 1-02-4047-19/16, подносим следећу **ПОНУДУ**:

**Табела 3.**

Р. бр.	Назив дела Инвестиционо техничке документације	Цена без ПДВ (РСД)	Цена са ПДВ (РСД)
1.	Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта		
2.	Идејни пројекат и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш (уколико геомеханички елаборат покаже да је санација неопходна)		
3.	Идејни и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока		
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА (1+2+3)</b>			
<b>УКУПНО БЕЗ 2.ДЕЛА (1+3)</b>			

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** је \_\_\_\_\_ дана (не краће од 60 дана) од дана јавног отварања понуда.

**РОК ИЗРАДЕ И ПРЕДАЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ** је \_\_\_\_\_ дана (не дужи од 90 дана). Рачуна се од дана закључења уговора.

**РОК ПЛАЋАЊА** је \_\_\_\_\_ дана (понуђени рок). Рачуна се од дана службеног пријема фактуре, а после пријема предметне Инвестиционо техничке документације од стране Комисије за пријем предмета набавке Наручиоца (Не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана).

\_\_\_\_\_  
Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(Печат и потпис)

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13, 104/13 и 86/15), наручилац је припремио:

### МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку услуга – Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта), ЈН број 1-02-4047-19/16

„РЕГУЛАТОРНА АГЕНЦИЈА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ И ПОШТАНСКЕ УСЛУГЕ“, са седиштем у Београду, улица Палмотићева број 2 (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа директор др Владица Тинтор, број рачуна: 840-963627-41, ПИБ:103986571; матични број:17606590, шифра делатности: 84.13;

и

”\_\_\_\_\_“ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, (у даљем тексту Извршилац услуге), кога заступа: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_; шифра делатности: \_\_\_\_\_.

### ПРЕДМЕТ

Члан 1.

Предмет овог уговора је Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта), у складу са Техничким спецификацијама – Пројектним задатком, захтевима Наручиоца из конкурсне документације и понудом изабраног понуђача – Извршиоца услуге, које чине саставни део овог уговора.

### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Наручилац се обавезује да цену за услугу из члана 1. овог уговора Извршиоцу услуге плати износе према прихваћеној понуди бр. \_\_\_\_\_ за ЈН бр. 1-02-4047-19/16:

Р. бр.	Назив дела Инвестиционо техничке документације	Цена без ПДВ (РСД)	Цена са ПДВ (РСД)
1.	Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта		
2.	Идејни пројекат и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш (уколико геомеханички елаборат покаже да је санација неопходна)		
3.	Идејни пројекат и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА (1+2+3)			
УКУПНО БЕЗ 2. ДЕЛА (1+3)			

Наручилац плаћа износ УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА (1+2+3), односно \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ, а \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ ако је Извршилац услуге урадио, а Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца примила сва три дела Инвестиционо техничке документације.

Наручилац плаћа износ УКУПНО БЕЗ 2. ДЕЛА (1+3), односно \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ, а \_\_\_\_\_ РСД са ПДВ ако је Извршилац услуге урадио 1. и 3. део Инвестиционо техничке документације, јер се показало да није потребно радити 2. део, а Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца исте примила.

### РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање цене из члана 2. овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 15 дана) од дана пријема фактуре, а после пријема извршене услуге, односно Инвестиционо техничке документације, од стране Комисије за пријем предмета набавке Наручиоца.

Плаћање домаћем понуђачу, који је своју понуду доставио у еврима, ће се вршити у динарској против-вредности према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан плаћања.

Извршилац услуге на рачуну обавезно наводи број уговора заведеног код Наручиоца. Рачуни који нису сачињени у складу са одредбама овог члана биће враћени Извршиоцу услуге, а плаћање одложено на штету Извршиоца услуге, све док се не изврши корекција и испостава коректно сачињеног рачуна.

Приликом фактурисања Испоручилац услуге ће на износ зарачунавати и порез у складу са позитивним законским прописима, а на терет Наручиоца.

## **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Рок израде и предаје предмета уговора из члана 1. је \_\_\_\_\_ дана (не може бити дужи од 90 дана) рачунајући од дана закључења уговора.

Предмет јавне набавке – Инвестиционо техничка документација за КМЦ Ниш мора бити испоручена у „папирној“ форми у 4 (четири) примерка и у електронској форми, на одговарајућем медијуму, Комисији за пријем у седишту Наручиоца.

Извршилац услуге је дужан да два дана пре почетка испоруке изврши најаву испоруке у писаној форми или на e-mail [boban.panajotovic@ratel.rs](mailto:boban.panajotovic@ratel.rs) .

## **КВАНТИТАТИВНО-КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 5.**

Пријем извршене услуге, односно Инвестиционо техничке документације за КМЦ Ниш ће обавити Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца.

Комисија за пријем предмета набавке Наручиоца ће сачинити Записник о пријему Инвестиционо техничке документације и у њему дати коначну оцену истог.

Рок реализације квалитативног пријема је 15 (петнаест) дана од дана испоруке предмета јавне набавке.

Комисија ће проценити, да ли је изабрани понуђач обухватио све захтеве из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, да ли је то урадио на квалитетан начин, тако да добијене информације из елабората могу омогућити Наручиоцу да изврши радове санације, адаптације и уређења објеката и терена КМЦ Ниш.

Уколико дати елаборат задовољава потребе наручиоца, извршиће се плаћање услуге.

У супротном, ако Инвестиционо техничка документација не задовољава све захтеве из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, Комисија ће то констатовати, и дати додатни рок од 10 (десет) дана Извршиоцу услуге да уради потребне корекције, како би елаборат учинили прихватљивим. По истеку рока корекције Инвестиционо техничке документације, ако се установи да поново нису задовољени сви захтеви из Техничких спецификација, односно Пројектног задатка, Комисија ће то констатовати и тражити од Извршиоца услуге да уради потребне корекције. За сваки дан накнадног рока за потребне корекције Извршилац услуге је обавезан да плати казну као и за сваки дан закашњења, како је предвиђено Уговором.

У случају кашњења Испоручиоца услуга накнадном корекцијом дужем од 15 (петнаест) дана, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и тражи накнаду штете.

## **ОДГОВОРНОСТ**

### **Члан 6.**

Уколико Извршилац услуге у уговореном року не израде и и не изврши предају предмета уговора из члана 1., обавезан је да за сваки дан закашњења плати на име уговорне казне Наручиоцу износ од 0,2% од укупне уговорене цене, а највише до 5% цене из чл. 2. овог уговора.

У случају кашњења са испоруком дужег од 15 (петнаест) дана и у случају да не испуни своје обавезе из уговора, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и тражи накнаду штете.

## ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

### Члан 7.

Списак одговорних лица Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су табеларно назначени (попуњава Наручилац)

Списак одговорних лица Наручиоца	
Одговорно лице	Телефон/ Електронска пошта
Бобан Панајотовић	011/2026-886 / <a href="mailto:boban.panajotovic@ratel.rs">boban.panajotovic@ratel.rs</a>
др Александар Илић	018/561-254 / <a href="mailto:aleksandar.ilic@ratel.rs">aleksandar.ilic@ratel.rs</a>
Ивана Савичић	

Одговорно лице Извршиоца услуге за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је назначен у табели (попуњава Извршилац услуге)

Одговорно лице Извршиоца услуге	
Одговорно лице	Телефон/ Електронска пошта

## ПРЕНОС УГОВОРА

### Члан 8.

Ниједна уговорна страна нема право да овај уговор или неку од својих обавеза из уговора пренесе на треће лице, осим у случају када добије писану сагласност друге уговорне стране.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност суда у Београду.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извршиоца услуге. Све измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ**

**За НАРУЧИОЦА**

*др Владица Тинтор*

**Напомена:** Обавезно попунити модел уговора, потписати га и оверити печатом. Уколико понуђач наступа у заједничкој понуди или са подизвођачима у обавези је да наведе назив и адресу свих понуђача, односно подизвођача са којима наступа у предметној набавци.



## 8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13 , 104/13 и 86/15), наручилац је припремио:

### Образац структуре понуђених цена

Р. бр.	Назив дела Инвестиционо техничке документације	Цена без ПДВ (РСД)	Стопа ПДВ	Цена са ПДВ (РСД)
1.	Геомеханички елаборат са предлогом санације терена и конструкције објекта			
2.	Идејни пројекат и Пројекат за извођење санације терена и конструкције објекта КМЦ Ниш (уколико геомеханички елаборат покаже да је санација неопходна)			
3.	Идејни пројекат и Пројекат за извођење адаптације и санације објекта КМЦ Ниш са уређењем спољне инфраструктуре ВиК и спољних површина објекта и водотока			
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА (1+2+3)				
УКУПНО БЕЗ 2. ДЕЛА (1+3)				

Напомена: Сви остали непоменути и зависни трошкови морају бити укључени у цену добара.

### УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност појединачних цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане цене по ставкама, у динарима или еврима, стопа ПДВ, укупна цена без ПДВ и са ПДВ.

Цена добијена сабирањем појединачних цена од тачке 1 до тачке 3 без ПДВ, служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

---

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – **Израда елабората о утврђивању грађевинског стања објекта у КМЦ Ниш и израда пројекта статичке санације тог објекта (пројекат санирања последица насталих појавом клизишта)** за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, ЈН бр. 1-02-4047-19/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

---

*(навести назив и адресу понуђача)*

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

**ПРИЛОГ П/2**

Пошиљалац:

---

---

Адреса наручиоца:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
РЕГУЛАТОРНА АГЕНЦИЈА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ  
И ПОШТАНСКЕ УСЛУГЕ  
ул. Палмотићева, бр. 2  
11103 Београд ПАК 106306**

**Поступак јавне набавке мале вредности  
ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА О УТВРЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ СТАЊА  
ОБЈЕКТА У КМЦ НИШ И ИЗРАДА ПРОЈЕКТА СТАТИЧКЕ САНАЦИЈЕ  
ТОГ ОБЈЕКТА  
(пројекат санирања последица насталих појавом клизишта)  
ЈН бр. 1-02-4047-19/16**

---

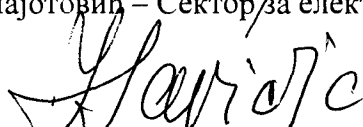
**НЕ ОТВАРАТИ  
– ПОНУДА –**

Потписи председника и чланова комисије



---

Бобан Панајотовић – Сектор за електронске комуникације - председник



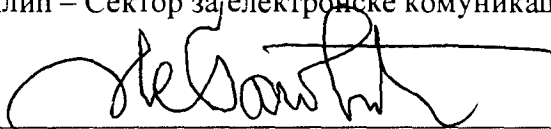
---

Ивана Савичић – Сектор за електронске комуникације (запослена по уговору о допунском раду) – члан



---

др Александар Илић – Сектор за електронске комуникације – члан



---

Жељко Гаговић – Сектор за правне и опште послове - члан