



Република Србија  
**РАТЕЛ**  
Регулаторна агенција за  
електронске комуникације  
и поштанске услуге

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга – модификација система централне базе  
пренетих бројева

*отворени поступак*

јн.бр. 1-02-4042-35/15

## С А Д Р Ж А Ј

### ОДЕЉАК

### ПРЕДМЕТ

---

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
- V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII. МОДЕЛ УГОВОРА
- VIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
- IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- X. ОБРАЗАЦ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА
- XI. РЕФЕРЕНЦЕ ПОНУЂАЧА

## ОДЕЉАК I

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-02-4042-35/15 од 22.10.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1-02-4042-35/15-1 од 22.10.2015. године, Наручилац – Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд, [www.ratel.rs](http://www.ratel.rs), покреће јавну набавку услуга – модификација система централне базе пренетих бројева, редни број 1-02-4042-35/15, у отвореном поступку, ради закључења уговора о јавној набавци.

Предмет јавне набавке је набавка услуга – модификација система централне базе пренетих бројева а према спецификацији и карактеристикама датим у конкурсној документацији.

Додатне информације могу се добити сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова, од контакт особе Слободан Матовић, путем *e-mail* адресе [slobodan.matovic@ratel.rs](mailto:slobodan.matovic@ratel.rs) или путем факса 011/3242-673.

## ОДЕЉАК II

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке**, број 1-02-4042-35/15, је набавка услуга – модификација система централне базе пренетих бројева.

Назив и ознака из општег речника набавке је 72210000-0 Услуге програмирања софтверских пакет производа.

## ОДЕЉАК III

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

#### 1. Општи услови које измена треба да испуни

Измена Централне базе не сме ни на који начин нарушити тренутне интерфејсе и функционисање Централне базе пренетих бројева (ЦБПБ). Тражена измена је додатна функционалност ЦБПБ и прелазак на нову верзију која имплементира тражену измену се мора извршити без икакве миграције података и са најављеним минималним или никаквим прекидом у раду ЦБПБ.

#### 2. Спецификација измене

##### Омогућавање функционалности жељеног датума преноса броја (*requestedDateTime*)

У складу са *Протоколом о имплементацији правилника о преносивости броја у јавним телефонским мрежама на фиксној локацији* потребно је обезбедити функционалност жељеног датума преноса. Жељени датум преноса броја односно број радних дана који дефинише овај датум од тренутка подношења захтева мора бити могуће подесити у постојећој администраторској апликацији.

Члан 12. протокола:

„Претплатник (корисник) може затражити пренос броја са жељеним датумом преноса који не може бити дужи од 20 радних дана од тренутка подношења захтева за пренос броја у јавним телефонским мрежама на фиксној локацији.“

#### 3. Имплементација

##### 3.1. Потписивање Уговора

Приликом потписивања Уговора Извршилац и Наручилац су сагласни да ће се детаљну спецификацију измене извршити полазећи од Техничке спецификације Наручиоца. По потписивању Уговора почиње детаљна спецификација измене која може да траје највише 5 радних дана.

##### 3.2. Детаљна спецификација измене

Извршилац, заједно са Наручиоцем, ради на детаљној спецификацији измене полазећи од Техничке спецификације. На крају ове фазе Извршилац је дужан да преда Спецификацију измене и Списак функционалних и тестова којим ће се вршити провера функционалности

имплементације. Извршилац мора да има одобрење за оба документа од стране Наручиоца да би могао да уђе у следећу фазу.

Ова фаза може да траје највише 5 радних дана.

### **3.3. Имплементација**

Извршилац модификације систем према документацији из претходне тачке, и измењен СЦБПБ поставља на тестно окружење. Извршилац креира План тестирања и имплементира *test suite*.

Током ове фазе Извршилац и Наручилац заједнички тестирају модификован систем на основу Плана тестирања и коришћењем имплементира *test suite*-а и проверавају сагласност са Спецификацијом система. Крај ове фазе је потврда од стране Наручиоца да тестиране модификације испуњавају Спецификацију система и да су сви тестови успешни.

Ова фаза може да траје највише 15 радних дана.

### **3.4. Примена модификација на извршно окружење и Квалитативни пријем**

Након од стране Извршиоца успешне примене имплементираних модификација и успешног функционалног тестирања извршног окружења ЦБПБ, Извршилац и Наручилац врше Квалитативни пријем.

Сматра се да је извршен квалитативни пријем када Извршилац и Наручилац потпишу Записник о квалитативном пријему којим потврђују да:

- 1) је достављена документација о изведеном стању (обавезно мора да садржи ажуриране верзије пројектне документације које обухватају нове модификације);
- 2) су достављени резултати извршених функционалних тестова на извршном окружењу;
- 3) успостављено извршно окружење са измењеним СЦБПБ и тестно окружење са измењеним СЦБПБ

Ова фаза може да траје највише 5 радних дана.

## ОДЕЉАК IV

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

**I. Обавезни услови за учешће правних лица у поступку јавне набавке, сагласно члану 75. Закона о јавним набавкама су:**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**II. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће правних лица у поступку јавне набавке, сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама су:**

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
  - 2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;

Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да докаже достави за сваког од њих;

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе и уверења надлежне локалне самоуправе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;

4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**III. Обавезни услови за учешће предузетника у поступку јавне набавке, сагласно члану 75 Закона о јавним набавкама су:**

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**IV. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће предузетника у поступку јавне набавке, сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама су:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе и уверења надлежне локалне самоуправе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;



4) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**V. Обавезни услови за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно члану 75 Закона о јавним набавкама су:**

1) Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој борави;

3) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**VI. Документа потребна за доказивање обавезних услова за учешће физичких лица у поступку јавне набавке, сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама су:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;

2) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Уверење Пореске управе, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно старија од 10.10.2015. године;

3) Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

**VII. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, сагласно чл. 76. Закона о јавним набавкама су:**

1) Да располаже неопходним кадровским капацитетом;

Под неопходним кадровским капацитетом се подразумева да понуђач има најмање пет запослених радника високе стручне спреме електротехничке струке, који ће бити

одговорни за реализацију предмета јавне набавке, сагласно условима из конкурсне документације.

2) Да располаже неопходним пословним капацитетом;

Под неопходним пословним капацитетом се подразумева да је понуђач урадио најмање један пројекат за имплементацију Система централне базе пренетих бројева која у једном информационом систему (кодној бази) подржава пренос бројева у јавним мобилним телекомуникационим мрежама и јавним телефонским мрежама на фиксној локацији.

**VIII. Документа потребна за доказивање додатних услова** из члана 77. Закона о јавним набавка:

1) Фотокопија обрасца пријаве на обавезно осигурање (код Фонда за здравствено осигурање или Фонда за ПИО) или фотокопија радне књижице.

2) Попуњена, потписана и оверена Референтна листа (Одељак XI), заједно са Изјавом о тачности навода датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

## **НАПОМЕНЕ:**

1) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак X).

2) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, сваки од понуђача из групе понуђача је дужан да достави попуњен, потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из других прописа (Одељак X).

3) Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити.

4) Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

5) Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

7) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## ОДЕЉАК V

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити достављена на српском језику за домаће понуђаче, односно преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача за понуђаче из иностранства.

#### 2. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „CD ROM“-у или „USB“-у, у *Word* (.doc или .docx) или *Acrobat Reader* (pdf) формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

- сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
- међусобно повезати тако да чине једну целину (не мора се увезати јемствеником).

**Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

**У случају подношења заједничке понуде, понуђачи из групе понуђача могу овластити једног понуђача да у име групе попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

#### 3. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### 4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, уколико је понуду предао. Измена, допуна и опозив понуде се врши писменим путем, у затвореној коверти са јасном назнаком ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ, препорученом пошљицом или лично на адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге**  
**ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд**  
**- Писарница -**  
**”ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку услуга – бр. 1-02-4042-35/15”**  
**- НЕ ОТВАРАТИ -**

**5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или више заједничких понуда.

У случају да је понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује као подизвођач.

**6. ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Услови плаћања за понуђене услуге морају да буду једнаки или бољи од услова наведених у овој тачки (одложено плаћање, грејс период, број рата отплате):

- 100% у року од 15 дана од дана квалитативног пријема и пријема фактуре.

Уколико се понуде услови лошији од наведених, понуда ће бити одбијена.

## **9. ЦЕНА**

Навести укупну цену понуде у динарима или еврима. Сви евентуални попусти на цену морају бити укључени у укупну цену. У случају да су одређене услуге или добра бесплатни, исказати њихову цену као 0 динара/евра.

Укупна понуђена цена без ПДВ, која се уписује у Обрасцима понуде и структуре цена, ће служити као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

Понуђена цена у еврима ће се у сврху оцјене понуда прерачунати у динаре према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Понуђена цена је фиксна до краја реализације Уговора а у случају да је понуђена цена у еврима, плаћање домаћем понуђачу ће се вршити у динарској против-вредности, према средњем девизном курсу Народне банке Србије, на дан плаћања.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са **чланом 92. Закона**, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **10. РОКОВИ ИЗВРШЕЊА**

Рокови извршења услуга су подељени по фазама и детаљно описани у Спецификацији предмета набавке.

I фаза: Детаљна спецификација измена.

Рок извршења: 5 радних дана од потписивања Уговора

II фаза: Имплементација.

Рок извршења: 15 радних дана од потврде од стране Наручиоца да тестиране модификације испуњавају Спецификацију система и да су сви тестови успешни.

III фаза: Примена модификација на извршно окружење и Квалитативни пријем.

Рок извршења: 5 радних дана од завршетка фазе Имплементације

Уколико понуђач понуди дуже рокове за модификацију централне базе од рокови наведених у Спецификацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Сматра се да је услуга модификације централне базе пренетих бројева завршена, када се потпише Записник о квалитативном пријему.

## **11. КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Сматра се да је извршен квалитативни пријем када Извршилац и Наручилац потпишу Записник о квалитативном пријему којим потврђују да:

- 1) је достављена документација о изведеном стању (обавезно мора да садржи ажуриране верзије пројектне документације које обухватају нове модификације);
- 2) су достављени резултати извршених функционалних тестова на извршном окружењу;
- 3) успостављено извршно окружење са измењеним СЦБПБ и тестно окружење са измењеним СЦБПБ

## **12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Као средство финансијског обезбеђења којима се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, понуђачи достављају Писмо о намерама првокласне банке да ће у случају избора понуђача издати банкарску гаранцију за добро извршење посла – безусловну, неопозиву и плативу на први позив на износ 10% од уговорене цене без ПДВ, са важношћу најмање пет дана дуже од дана истека рока за квалитативни пријем.

Наручилац може, у случају неиспуњења или неуредног испуњења обавеза Извршиоца из овог уговора, поднети гаранцију на наплату.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив.

Ако понуђач поднесе писмо о намерама стране банке, та банка мора имати најмање кредитни рејтинг нивоа квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).

## **13. РЕФЕРЕНЦЕ**

Као доказ да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач предаје попуњен, потписан и оверен Одељак XI Референце понуђача, потписана од стране овлашћеног лица понуђача заједно са Изјавом о тачности навода која мора да буде дата под материјалном и кривичном одговорношћу.

Наведена референца мора бити најмање један пројекат за имплементацију који је извео понуђач, а који представља имплементацију Система централне базе пренетих бројева која у једном информационом систему (кодној бази) подржава пренос бројева у

јавним мобилним телекомуникационим мрежама и јавним телефонским мрежама на фиксној локацији.

#### **14. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА**

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатно објашњење, писмено одговорити заинтересованом лицу које је поставило питање и исто послати свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге**  
**11000 Београд**  
**Вишњићева број 8**  
**- Писарница -**  
**” Објашњења – јавна набавка услуга – број 1-02-4042-35/15”**

Тражење додатних информација и појашњења понуђач може доставити и путем *e-mail* адресе [slobodan.matovic@ratel.rs](mailto:slobodan.matovic@ratel.rs) или путем факса 011/3242-673.

#### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.



## **17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Стручна комисија наручиоца извршиће избор најповољније понуде применом критеријума најниже понуђене цене.

## **18. ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

У случају да две или више понуда, након стручне оцјене понуда, имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда која има боље услове плаћања.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Као доказ о поштовању наведених обавеза, понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу (Одељак X).

## **20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази су дефинисани чланом 82. Закона о јавним набавкама.

## **21. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА**

Обавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сnose сами понуђачи;

## **22. АДРЕСА ДРЖАВАНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

– Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

– Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

– Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено, а према роковима из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача дужан је да на рачун буџета Републике Србије (*број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, модел и позив на број 97 1-02-4042-35/15, сврха уплате: ЗПП - РАТЕЛ, прималац уплате: буџет Републике Србије*) уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама.

### **24. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## ОДЕЉАК VI

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**НАРУЧИЛАЦ:** Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Београд, ул. Вишњићева број 8

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** Модификација система централне базе пренетих бројева

**БРОЈ НАБАВКЕ:** 1-02-4042-35/15

**ПОНУЂАЧ:**

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(шифра делатности)

(Број текућег рачуна)

(Законски заступник)

(Контакт особа, телефон, e-mail)

- Подносим следећу понуду:  
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

*(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

**в) као заједничку понуду:**

1.

2.

3.

*(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

● Понуда важи: \_\_\_\_\_ дана од дана од дана отварања понуде.

**НАПОМЕНА:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● Укупна понуђена цена без ПДВ: \_\_\_\_\_

● Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_

● Начин плаћања: \_\_\_\_\_

● **Рокови извршења:**

I фаза: \_\_\_\_\_;

II фаза: \_\_\_\_\_;

III фаза: \_\_\_\_\_;

● **Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

---

---

---

(Печат и потпис)

## ОДЕЉАК VII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### МОДЕЛ УГОВОРА

**Закључен у Београду, дана \_\_. \_\_. 2015. године, између:**

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ**, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8, коју заступа директор др Владица Тинтор. ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41 код Управе за трезор Министарства финансија Републике Србије; шифра делатности: 84.13; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_; кога заступа \_\_\_\_\_.  
ПИБ: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_; број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; шифра делатности: \_\_\_\_\_; (у даљем тексту: Извршилац)

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Правилником о преносивости броја у јавним мобилним телекомуникационим мрежама („Службени гласник РС“, број 5/2010) у члану 11. став 2. прописано је: „Агенција је одговорна за постављање, развој, одржавање и финансирање централне базе пренетих бројева .”

Како би испунила законске обавезе и ускладила услове функционисања домаћег телекомуникационог тржишта са регулативом и праксом Европске Уније, Наручилац је, дана 26.10.2010. године, покренула поступак јавне набавке добара – систем централне базе пренетих бројева, број 1-07-4044-1/10.

Након спроведеног преговарачког поступка јавне набавке број 1-07-4044-1/10, Наручилац и Испоручилац – Конзорцијум фирми „ASSECO SEE“ д.о.о. ул. Милутина Миланковића бр. 19г 11070 Нови Београд, „Neiconsult A/S“ Falkoner Alle 1-3,4 2000 Frederiksberg DENMARK и „ASSECO SEE“ д.о.о. Улица града Вуковара 269д 10000 Загреб ХРВАТСКА, дана 06.12.2010. године, закључили Уговор о набавци, развоју, испоруци и пуштању у оперативни рад система Централне базе пренетих бројева, број 1-07-4044-1/10-109.

Правилником о преносивости броја у јавним телефонским мрежама на фиксној локацији („Службени гласник РС“, број 52/2011) у члану 12, између осталог је прописано,

да је „Агенција одговорна за постављање, развој, одржавање и финансирање централне базе“.

Дана 26.04.2012. године, Наручилац је покренуо преговарачки поступак јавне набавке услуга за израду софтвера – модификација централне базе пренетих бројева, број 1-02-4044-7/12, у који ће, сагласно члану 24. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 116/08), бити позвана група понуђача „ASSECO SEE“ д.о.о. ул. Милутина Миланковића бр. 19г 11070 Нови Београд, „Neoconsult A/S“ Falkoner Alle 1-3,4 2000 Frederiksberg DENMARK и „ASSECO SEE“ д.о.о. Улица града Вуковара 269д 10000 Загреб ХРВАТСКА.

Полазећи од чињенице да је Наручилац са Конзорцијумом фирми „ASSECO SEE“ д.о.о. ул. Милутина Миланковића бр. 19г 11070 Нови Београд, „Neoconsult A/S“ Falkoner Alle 1-3,4 2000 Frederiksberg DENMARK и „ASSECO SEE“ д.о.о. Улица града Вуковара 269д 10000 Загреб ХРВАТСКА, закључила Уговор о набавци, развоју, испоруци и пуштању у оперативни рад система Централне базе пренетих бројева, као и од чињенице да је предмет овог Уговора модификација централне базе пренетих бројева, поједине одредбе Уговора о набавци, развоју, испоруци и пуштању у оперативни рад система Централне базе пренетих бројева, број 1-07-4044-1/10-109, се примењују и у овом Уговору, и то:

1) Локација:

➤ Модификована Централна база пренетих бројева се мора налазити на истој локацији на којој се налази Централна база пренетих бројева;

2) Гарантни период сервисирања:

➤ Гарантни период сервисирања модификоване централне базе пренетих бројева траје до истека и под истим условима као и гарантни период сервисирања Система централне базе пренетих бројева, сагласно Уговору о набавци, развоју, испоруци и пуштању у оперативни рад система Централне базе пренетих бројева, број 1-07-4044-1/10-109;

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је модификација Система централне базе пренетих бројева (у даљем тексту: модификација СЦБПБ), све у складу са понудом Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (Прилог 1), и спецификацијом предмета набавке Наручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (Прилог 2), које чине саставни део овог Уговора.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Наручилац се обавезује да за услуге из члана 1. овог Уговора Извршиоцу плати износ од \_\_\_\_\_ динара/евра, без урачунатог пореза на додату вредност.

Цена за услуге из става 1. овог члана са урачунатим порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара/евра.

У случају да је цена исказана у еврима, прерачунаће се у динаре према средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања.

Средства из става 1. овог члана Наручилац ће уплатити Извршиоцу на текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

### **Члан 3.**

Цена из члана 2. став 1. мора да укључи све порезе, таксе, намете и остале надокнаде изузев пореза на додату вредност или других директних пореза.

Цена мора да укључи трошкове царинења, шпедиције, транспорта приликом испоруке, осигурање добара у току транспорта ако је то потребно, путовања, логистике, комуникације, превода, штампања материјала и друге трошкове директно зависне за предмет набавке.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

100% у року од \_\_\_\_ дана од дана квалитативног пријема и пријема фактуре.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 5.**

Извршилац се обавезује да приликом закључења овог Уговора, као средство за обезбеђење извршења уговорених обавеза, Наручиоцу достави неопозиву, безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговорене цене из члана 2. став 1. овог Уговора.

Гаранција из става 1. овог члана мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и издате од стране првокласне банке.

Рок важења гаранције из става 1. овог члана је најмање пет дана дуже од дана истека рока за квалитативни пријем.

Наручилац може поднети гаранцију на наплату, у случају да Извршилац, не извршава или неуредно извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

## **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 6.**

Рок извршења услуга које се односе на четири фазе из Спецификације предмета набавке су:

I фаза: Детаљна спецификација измена.

Рок извршења: \_\_ радних дана од потписивања Уговора

II фаза: Имплементација.

Рок извршења: \_\_ радних дана од завршетка фазе Детаљне спецификације измена



III фаза: Примена модификација на извршно окружење и Квалитативни пријем.  
Рок извршења: \_\_ радних дана од завршетка фазе Имплементације

### **КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 7.**

Квалитативни пријем почиње након од стране Извршиоца успешне примене имплементираних модификација и успешног функционалног тестирања извршног окружења СЦБПБ а завршава се потписивањем Записника о квалитативном пријему, овлашћених представника Наручиоца и Извршиоца.

Сматра се да је извршен квалитативни пријем када Извршилац и Наручилац потпишу Записник о квалитативном пријему којим потврђују да је:

- 1) је достављена документација о изведеном стању (обавезно мора да садржи ажуриране верзије пројектне документације које обухватају нове модификације);
- 2) су достављени резултати извршених функционалних тестова на извршном окружењу;
- 3) успостављено извршно окружење са измењеним СЦБПБ и тестно окружење са измењеним СЦБПБ

### **ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 8.**

Наручилац је дужан да правовремено обезбеди сва средства, информације као и да правовремено донесе све одлуке које су неопходне како би се успешно извршила модификација СЦБПБ, у временском року који је предвиђен распоредом извршавања уговорних обавеза.

### **ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

#### **Члан 9.**

Извршилац је дужан да све активности спроводи пажљиво и посвећено, у складу са Уговором и вештинама које се очекују од једног компетентног пружаоца информационих технологија, информационих система, услуга одржавања, обуке или других услуга, или у складу са најбољом праксом у оквиру делатности.

#### **Члан 10.**

Извршилац је дужан да прибави сва одобрења, овлашћења и/или дозволе од свих локалних, државних или националних органа или јавних привредних субјеката који су неопходни за извршење уговорних обавеза у земљи Наручиоца, укључујући и визе за особље које је ангажовано од стране Извршиоца као и дозволе за увоз опреме, уколико је то потребно.

#### **Члан 11.**

Током извршавања уговорних обавеза, Извршилац је дужан да Наручиоцу понуди све нове, унапређене верзије стандардног софтвера, укључујући и релевантну документацију или сервисе техничке подршке у року од 30 дана од дана када постану јавно доступне за све клијенте тог истог Извршиоца.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 12.**

Уколико Извршилац не извршава своје обавезе у складу са роковима за сваку од 4 фазе извршења, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,2% од уговорене цене из члана 2 став 2, за сваки дан закашњења, при чему је максималан износ 3% од уговорене цене из члана 2 став 2 овог Уговора, након чега Наручилац задржава право да раскине Уговор, наплати банкарску гаранцију и тражи надокнаду штете.

## **АУТОРСКА ПРАВА**

### **Члан 13.**

Ауторска права на свим пратећим софтверима неопходним за функционисање модификованог СЦБПБ припадају носиоцу таквих права.

Извршилац преноси Наручиоцу права коришћења на свим пратећим софтверима неопходним за функционисање СЦБПБ, уколико му таква права припадају.

Извршилац ће приликом предаје пратећих софтвера предати и сву потребну документацију и стандардне материјале неопходне за функционисање софтвера.

Извршилац гарантује да су пратећи софтвери и стандардни материјали неопходни за функционисање модификованог СЦБПБ, који су испоручени Наручиоцу и инсталирани у складу са овим Уговором, слободни од ауторскоправних, лиценцих и других ограничења у корист трећих лица.

Право коришћења пратећих софтвера временски су неограничена, а просторно на територију Републике Србије. Уколико се право коришћења, за поједине пратеће софтвере, плаћа годишње Извршилац преноси Наручиоцу права коришћења на тим софтверима за све време трајања гарантног периода сервисирања.

### **Члан 14.**

Носилац ауторских и имовинских права на софтверу који је посебно развијен за модификацију СЦБПБ, је Наручилац.

Носилац ауторских и имовинских права на овом софтверу има искључиво право да другоме забрани или дозволи:

- 1) повремено или стално умножавање било којим средствима овог софтвера у целини или њених битних делова, за било коју намену и у било којој форми;
- 2) стављање у промет овог софтвера;

Власништво над софтвером, који је посебно развијен за модификацију СЦБПБ, преноси се на Наручиоца у време квалитативног пријема.

## **ПОВЕРЉИВОСТ**

### **Члан 15.**

Извршилац је сагласан да третира као поверљиве све информације везане за Наручиоца а које Наручилац саопшти Извршиоцу у вези са овим Уговором, а које су:

- 1) јасно назначене као поверљиве, уколико се достављају у писаној форми;
- 2) пропраћене претходном изјавом да су дате информације поверљиве, уколико се пружају у усменој форми, при чему се наведена изјава потврђује писменим путем у року од 15. дана од дана првобитног откривања.

Ова обавеза поштовања поверљивости не примењује се на информације које:

- 1) су познате јавности у моменту када су достављене;
- 2) Извршилац независно произведе;
- 3) су постале познате јавности након обавештења упућеног Извршиоцу од стране Наручиоца, али не кривицом Извршиоца;
- 4) се налазе у поседу Извршиоца и не подлежу обавези чувања поверљивости у тренутку достављања обавештења Извршиоцу од стране Наручиоца;
- 5) су саопштене од стране Наручиоца трећој страни без икакве обавезе чувања поверљивости. Осим тога, Извршилац може открити наведене информације у мери у којој то захтева поступак испоруке и инсталације предметних добара.

Сви подаци који се налазе у СЦБПБ сматрају се поверљивим и Извршилац може приступати, обрађивати и анализирати ове податке само у циљу извршавања услуга које су предмет уговорених обавеза а за све остало мора имати писану сагласност Наручиоца.

Извршилац може откривати податке или део података, који се налазе у модификованом СЦБПБ, трећим лицима само уз писану сагласност Наручиоца.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

### **Члан 16.**

Сви лични подаци о кориснику услуга преноса броја су заштићени и могу се користити искључиво у циљу реализације преноса броја.

Пре прикупљања, обраде или преноса личних података корисника, између оператора и СЦБПБ, неопходно је затражити његову писмену сагласност.

Уколико корисник није дао писмену сагласност, прикупљање, обрада или пренос личних података није дозвољен.

За све што овим Уговором није регулисано по питању заштите података о личности, примењиваће се Закон о заштити података о личности и Правилником о преносивости броја у јавним телефонским мрежама на фиксној локацији.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Овај Уговор се може раскинути само у случају материјалне повреде Уговора од било које стране, на основу писаног обавештења које се доставља 15 дана унапред, уколико се повреда не отклони у наведеном периоду.

Наручилац задржава право да раскине овај Уговор уколико Извршилац касни са роковима из Уговора дуже од 15 дана збирно.

Наручилац задржава право да раскине овај Уговор уколико Извршилац не отклони примедбе констатоване записником о квалитативном пријему у року дужем од 15 радних дана, а констатоване примедбе су могле да се отклоне у наведеном периоду.

## **СПОРОВИ**

### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, надлежан је суд у Београду.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

За све што овим Уговором није регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 20.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извршиоца.

Све измене и допуне овог Уговора врше се у писменој форми.

Уговор престаје да важи даном коначне исплате цене, а по претходно потписаном Записнику о квалитативном пријему и пријему фактуре за плаћање.

### **Члан 21.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака на српском језику од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

*др Владица Тинтор*

### **НАПОМЕНА:**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.**

## ОДЕЉАК VIII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

|           | Назив ставке  | Цена<br>(навести валуту) |
|-----------|---|--------------------------|
| 1.        | Услуге модификације СЦБПБ (све три фазе)  |                          |
| 2.        | Остали трошкови (трошкови царињења, шпедиције, транспорта приликом испоруке, осигурање добара у току транспорта, путовања, логистике, комуникације, превода, штампања материјала и други зависни трошкови). |                          |
| 3.        | Укупна понуђена цена без ПДВ (1+2)  |                          |
| 4.        | Стопа ПДВ   |                          |
| 5.        | Износ ПДВ на укупну понуђену цену   |                          |
| 6.        | Укупна понуђена цена са ПДВ   |                          |
| Напомене: |   |                          |

#### УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност јединствених цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане јединичне цене и основни елементи структуре цене, са и без ПДВ, као и посебно исказани трошкови који чине укупну цену (трошкови царињења, шпедиције, транспорта приликом испоруке, осигурање добара у току транспорта, путовања, логистике, комуникације, превода, штампања материјала и други зависни трошкови).

Укупна цена без ПДВ, из тачке 3. Табеле, мора бити иста као и цена без ПДВ из Обрасца понуде. Овако исказана цена служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача, сагласно критеријуму најниже понуђене цене.

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

(Печат и потпис)

## ОДЕЉАК IX

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

(Печат и потпис)

**Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача образци треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача.**

## ОДЕЉАК X

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда.

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(Печат и потпис)

**Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.**

## ОДЕЉАК XI

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

### РЕФЕРЕНЦЕ ПОНУЂАЧА

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Извршилац:</b>            |  |
| <b>Наручилац:</b>            |  |
| <b>Период експлоатације:</b> |  |
| <b>Опис пројекта:</b>        |  |



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТАЧНОСТИ НАВОДА

Изјављујем под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, да су подаци наведени у референтној листи тачни и да објективно и истинито говоре о пословном капацитету Понуђача.

[Blank space for signature and date]

(Место и датум)

**ПОНУЂАЧ**

[Blank space for stamp and signature]

(Печат и потпис)

**ДИРЕКТОР**

**др Владица Тинтор**