



Република Србија
РАТЕЛ
Регулаторна агенција за
електронске комуникације
и поштанске услуге

Број: 1-02-4047-22/14-4
Датум: 29.9.2014. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

- Одржавање мрежне опреме, за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге

поступак јавне набавке мале вредности

јн.бр. 1-02-4047-22/14-4

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1 02-4047-22/14 од 10.9.2014.године и *Решења о образовању комисије за јавну набавку* број 1 02-4047-22/14-1 од 10.9.2014.године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности број 1-02-4047-22/14-4

САДРЖАЈ

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
- IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
- V. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА (Прилог А)
ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (Прилог Б)
- VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Прилози обрасца понуде:
 - ✓ Прилог 1(подаци о понуђачу),
 - ✓ Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
 - ✓ Прилог 3 (подаци о подизвођачу).
 - ✓ Прилог 4 (опис предмета набавке).
- VIII. МОДЕЛ УГОВОРА
- IX. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
- X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОДЕЉАК I

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1 02-4047-22/14 од 10.9.2014. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку 1 02-4047-22/14-1 од 10.9.2014. године Наручилац - Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд, www.ratel.rs, покреће јавну набавку мале вредности услуга- Одржавање мрежне опреме, ради закључења уговора о јавној набавци.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
Адреса: Вишњићева број 8, 11000 Београд
Интернет страница [:www.ratel.rs](http://www.ratel.rs),

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, а у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Поступак јавне набавке мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама, је поступак у којем сва заинтересована лица могу поднети понуду. Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци. Позив за подношење понуда је објављен на:

- Порталу Управе за јавне набавке, тј. Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>),
- Наведеној интернет страници Наручиоца.

3. Предмет јавне набавке

Набавка услуга- Одржавање мрежне опреме за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, ради закључења уговора о јавној набавци.

На основу члана 57. и члана 60. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012), Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге позива сва заинтересована лица да поднесу понуду у предметном поступку јавне набавке.

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију на: Порталу Управе за јавне набавке, тј. Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>) и наведеној интернет страници Наручиоца.

4. Резервисана набавка.

Није у питању резервисана набавка

5. Контакт

Додатне информације у вези са позивом за подношење понуда могу се добити сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова, и то:

- контакт: Одсек за јавне набавке Вишњићева бр. 8, 11000 Београд.
- контакт особа: Звонко Мартиновић, преко интернет адресе www.zvonko.martinovic@ratel.rs и

ОДЕЉАК II

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

ЈН број 1 02-4047-22/14, је набавка услуга - Одржавање мрежне опреме за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге, ради закључења уговора о јавној набавци.

Назив и ознака из општег речника набавке је одржавање мрежне опреме, 50312300 - Одржавање и поправка опреме мреже за пренос података;

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

ОДЕЉАК III

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

ВРСТА УСЛУГЕ

Текуће поправке и одржавање за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Техничке карактеристике услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Техничкој спецификацији Конкурсне документације.

КВАЛИТЕТ:

У складу са захтевима из техничке спецификације.

КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Предметна услуга обухвата редовно одржавање мрежне опреме у периоду од годину дана,

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Контрола извршених услуга и замењених делова се врши приликом записничке примопредаје, од стране представника наручиоца, оценом да ли извршене услуге и замењена услуга испуњавају уговорени квалитет.

РОК ИЗВРШЕЊА:

У складу са понудом.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Вишњићева број 8, Београд.

Предмет јавне набавке чине: **ОДРЖАВАЊЕ МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ.**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Одржавање мрежне Cisco опреме

Предмет јавне набавке је услуга Одржавања мрежне Cisco опреме Регулаторне агенција за електронске комуникације и поштанске услуге која се састоји од Cisco комуникационе опреме специфициране у Табели 1.

Опис услуга које су предмет јавне набавке:

1. Извршилац је у обавези да врши пријем и евиденцију квара/проблема путем телефона и факса или e-mail-а (или web страни Извршиоца, уколико постоји за ове намене) 24 сата, 365 дана у години.
2. Услуга удаљене техничке подршке без присуства на локацији Наручиоца, у сарадњи са овлашћеним особљем Наручиоца, уколико се квар/проблем може решити на овај начин, са опоравком мреже .
3. Услуга техничке подршке на локацији Наручиоца у циљу опоравка функција мреже према Табели 3.
4. Складиштење према моделу обезбеђивања резервних делова Partner Support Service, услуга испоруке резервног уређаја/модула понуђача на локацијама РАТЕЛ-а, замена (испорука и уградња) неисправних уређаја/модула у року према табели 1 плус два сата, постизање регуларног рада мреже и одношење неисправног модула по замени уређаја/модула.
5. Услуга иновирања (update) верзије Cisco IOS оперативног система у оквиру исте функционалности софтвера за које Наручилац поседује лиценцна права. Испоручилац ће извршити испоруку извршног кода одговарајуће верзије оперативног система на одговарајућем медију (CD ROM, FTP download или слично) и иновирати оперативни систем на уређајима на захтев Наручиоца без утицаја на правилан рад система.

За горе наведене услуге дефинишу се три нивоа приоритета проблема.

Наручилац приликом пријаве квара дефинише приоритет квара сагласно техничком нивоу проблема и/или утицају проблема на пословање Наручиоца, на следећи начин:

Ниво 1-критичан. Околности које доводе до неоперативности мреже или делова мреже које имају критичне последице по пословање Наручиоца.

Ниво 2-озбиљан. Околности које доводе до делимичне неоперативности мреже или делова мреже. Мрежа се може користити, али неоперативност представља значајан проблем за Наручиоца. Угроженост система је велика, али мања него у случају Нивоа 1.

Ниво 3-низак. Околности које су нерегуларне, а постоје у редовном оперативном раду мреже. Мрежа је оперативна, али мали проценат корисника има проблеме. Проблем не угрожава озбиљно пословање Наручиоца.

Табела 1

Partner Support Service одржавање према доле наведеној табели:

Part number	Qty	Serial Number	Support 8x5xNBD	Support 24x7x4
ASA5520-BUN-K9	2	JMX1202L0Z5 JMX1202L0Z6	CON-PSRT-AS2BUNK9	
CAB-ACE	2			
SF-ASA-7.2-K8	2			
ASA5520-VPN-PL	2			
ASA5500-ENCR-K9	2			
SSM-BLANK	2			
ASA-180W-PWR-AC	2			
ASA5520-BUN-K9	2	JMX1202L0Z7 JMX1202L0Z8	CON-PSRT-AS2BUNK9	
CAB-ACE	2			
SF-ASA-7.2-K8	2			
ASA5520-VPN-PL	2			
ASA5500-ENCR-K9	2			
SSM-4GE	2			
ASA-180W-PWR-AC	2			
WS-C2960G-48TC-L	4	FOC1151ZAAB FOC1151ZA5J FOC1151ZAE2 FOC1151ZA5P	CON-PSRT-C2960G4C	
CAB-ACE	4			
WS-C3750G-24T-E	2	FDO1134X0VT FDO1134X0VU	CON-PSRT-C3750GTE	
CAB-STACK-50CM	2			
CAB-ACE	2			
WS-C3560G-48PS-S	4	FOC1149Y3ST FOC1149Y3NK FOC1149Y3RB FOC1149Y3Q9	CON-PSRT-3560G48S	
CAB-ACE	4			
CISCO3845-HSEC/K9	1	FCZ120173KA		CON-PSUP-3845HSEC
HWIC-4ESW	1			
CAB-ACE	1			
FL-WEBVPN-25-K9	1			
ROUTER-SDM	1			
S384AISK9-12409T	1			
PWR-3845-AC	1			
MEM3800-256U512D	1			
MEM3800-64U128CF	1			
AIM-VPN/SSL-3	1			
SP-RR-3845HSEC	1			
CISCO2821-V3PN/K9	2	FCZ120173FK FCZ120173FJ	CON-PSRT-C2821V3P	
CAB-ACE	2			
ROUTER-SDM	2			
S28NAISK9-12403	2			
PWR-2821-51-AC	2			
AIM-VPN/EPII-PLUS	2			
FL-CCME-MEDIUM	2			
PVDM2-32	2			
MEM2800-256D-INC	2			
MEM2800-64CF-INC	2			
CISCO2821	1	FCZ120173F7		CON-PSUP-2821
S28NIPB-12403	1			
CAB-ACE	1			

ROUTER-SDM	1		
PWR-2821-51-AC	1		
MEM2800-256D-INC	1		
MEM2800-64CF-INC	1		
WS-C3560G-24PS-S	2	FOC1151Y0DL FOC1151Y0D4	CON-PSRT-3560GPS
CAB-ACE	2		

Време одзива: Временски интервал који почиње од тренутка пријема захтева Наручиоца за услугу сервисирања и одржавања на горе наведени начин, и завршава се тренутком у коме квалификована особа Извршиоца контактира Наручиоца.

Време опоравка мреже: Временски интервал у коме се успоставља функционалност мреже, након пријаве квара/проблема.

Време решавања проблема: Временски период у коме се успоставља стање које се може сматрати коначним решењем квара/проблема у мрежи Наручиоца, након пријаве квара/проблема, а које у крајњем случају може бити замена уређаја или дела уређаја.

За опрему из Табеле 1, колоне Support 24x7x4

Приоритет	Време одзива (радна сата)	Време опоравка (радна сата)	Време решавања (радних дана)
Ниво 1	2	6	10
Ниво 2	4	12	20
Ниво 3	12	40	30

За опрему из Табеле 1, колоне Support 8x5xNBD

Приоритет	Време одзива (радна сата)	Време опоравка* (радни дан)	Време решавања (радни дан)
Ниво 1	2	1	15
Ниво 2	4	1	20
Ниво 3	12	4	30

* Време опоравка за локације ван Београда се продужава за потребно време путовања

Радно време Извршиоца.

Неопходно је да се услуга прихватања и евидентирања позива Наручиоца врши 24 сата, 365 дана у години.

Остале услуге се пружају радним данима у радним сатима од 8:00 до 22:00 часова, искључујући празнике који су законом одређени као нерадни.

За **Support 24x7x4** услуге се пружају осим радним данима у радним сатима од 8.00 до 22.00 часова и суботом и недељом, као и празницима који су законом одређени као нерадни.

ОДЕЉАК IV

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом;

Узимајући у обзир процењену вредност набавке и значај предмета набавке за Наручиоца, под неопходним финансијским капацитетом се подразумева да је понуђач остварио пословни приход у 2013. години, најмање једнак или већи од износа понуђене цене за ову јавну набавку.

2) Да располаже неопходним пословним капацитетом; потребно је да понуђач поседује одговарајући директни партнерски однос са произвођачем опреме која је предмет одржавања, односно да је **Cisco Systems Gold Partner**.

Докази:

- Понуђач пословни услов (капацитет) доказује: достављањем одговарајућег Сертификата у понуди, а који је издао Cisco Srbija d.o.o.

3) Да располаже неопходним кадровским капацитетом;

Под неопходним кадровским капацитетом се подразумева да понуђач има најмање 4 (четири) запослена у радном односу који ће бити одговоран за реализацију предмета набавке.

4) Да располаже неопходним техничким капацитетом;

Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно - да у моменту подношења понуде поседује - користи опрему и алат за пружање предметних услуга и минимум једно путничко (сервисно) возило;

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V, Прилог А.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим** услова из члана 75. став 1. тачка.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2.2. Услов за учешће у поступку јавне набавке Да располаже неопходним пословним капацитетом понуђач мора да поседује одговарајући директни партнерски однос са произвођачем опреме која је предмет одржавања, односно да је Cisco Systems Gold Partner, понуђач доказује достављањем следећег доказа - достављањем одговарајућег Сертификата у понуди, а који је издао Cisco Srbija d.o.o. ***Исправа може да буде издата и пре дана објављивања позива за подношење понуда, ако од дана њеног издавања до дана објављивања позива, није протекло више од шест месеци.***

НАПОМЕНЕ:

1) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Додатне услове испуњавају заједно, односно, довољно је да понуђач или његов подизвођач испуне додатне услове и доставе доказе о испуњавању додатних услова.

2 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3) Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити.

4) Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

5) Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6) Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

7) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

8) Доказ о испуњености услова: **Одговарајући Сертификат у понуди** да понуђач поседује одговарајући директни партнерски однос са произвођачем опреме која је предмет одржавања, односно да је **Cisco Systems Gold Partner, а који је издао Cisco Srbija d.o.o.**, може се доставити у неовереној копији, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију траженог доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију траженог доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга- Одржавања мрежне опреме број 1-02-4047-22/14, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове:
 - Да располаже неопходним финансијским капацитетом - понуђач је остварио пословни приход у 2013. години, најмање једнак или већи од износа понуђене цене за ову јавну набавку;
 - Под неопходним кадровским капацитетом се подразумева да понуђач има најмање 4 (четири) запослена у радном односу који ће бити одговоран за реализацију предмета набавке;
 - Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно - да у моменту подношења понуде поседује - користи опрему и алат за пружање предметних услуга и минимум једно путничко (сервисно) возило;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга- Одржавања мрежне опреме број 1-02-4047-22/14, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОДЕЉАК VI

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио образац:

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити достављена на српском језику за домаће понуђаче, односно преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача за понуђаче из иностранства.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „CD ROM”-у или „USB”-у, у *Word (.doc)* или *Acrobat Reader (pdf)* формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

- сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
- међусобно повезати тако да чине једну целину.

Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.

Изјаве и обрасци и прилози морају да буду потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико Изјаве, обрасце и прилиге потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Вишњићева број 8, 11000 Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга** број 1 02-4047-22/14 - **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **2.11.2014.године до 10,30 часова**.

Понуда мора да садржи све доказе наведене за учешће из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутства како се доказује испуњеност тих услова и мора бити дата на обрасцима односно

изјавама из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Обрасци морају бити потписани од стране овлашћеног лица **сваког понуђача** из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представници групе понуђача попуњавају, потписују и оверавају печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Одељак
1.	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	(одељак V)
2.	Образац понуде	(одељак VII)
3.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и/или Прилог 2) прилог 4
4.	Модел уговора	(одељак VIII)
5.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(одељак IX)

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Одељак
1.	Образац понуде	(одељак VII)
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	(одељак IX)
3.	Образац - Услови за учешће из чл. 75. и 76. Закона	(одељак V)
4.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 1 и Прилог 3 и Прилог 4)
5.	Модел уговора	(одељак VII)

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Одељак
1.	Образац изјаве о независној понуди	(одељак X)
2.	Образац изјаве о трошковима понуде	(одељак XI)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

- ✓ Портал јавних набавки, portal.ujn.gov.rs;
- ✓ Интернет страница наручиоца (www.ratel.rs);

Конкурсна документација за јавну набавку услуга- Одржавање мрежне опреме, ЈН -1 02-4047-22/14 може се преузети и на адреси Вишњићева број 8, Београд, Одсек за јавне набавке (сваког радног дана у периоду од 10.00 до 14.00 часова).

- контакт: Одсек за јавне набавке Вишњићева бр. 8, 11000 Београд.

-контакт особа: Звонко Мартиновић, преко интернет адресе www.zvonko.martinovic@ratel.rs;

4. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:

Понуђачи подnose понуде у затвореној и печатираној коверти, препорученом пошљиком или лично на адресу наручиоца:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, Вишњићева број 8, са напоменом:

**„Понуда за јавну набавку услуга - Одржавање мрежне опреме, за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге”,
ЈН -1 02-4047-22/14- НЕ ОТВАРАТИ.**

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

5. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, уколико је понуду предао. Измена, допуна и опозив понуде се врши писаним путем, у затвореној коверти са јасном назнаком ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ, препорученом пошљиком или лично на адресу:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
ул. Вишњићева број 8, 11000 Београд
- Писарница -
"ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку добара - бр. 1 02-4047-22/14"
- НЕ ОТВАРАТИ –

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:[навести назив и адресу наручиоца], са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга- бр. 1 02-4047-22/14" - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга- бр. 1 02-4047-22/14" - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга- бр. 1 02-4047-22/14" - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга- бр. 1 02-4047-22/14" - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (одељак VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке:

- 1) О члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) О понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) О понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) О понуђачу који ће издати рачун;
- 5) О рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) О обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Одељку V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из Одељка V Прилог А.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши на месечном нивоу од 1-15. у месецу за претходни месец, по пријему фактуре која се издаје од 1-5. у месецу, за претходни месец.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико се понуде услови лошији од наведених понуда ће бити одбијена.

11. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Цене услуге морају бити исказане у динарима или еврима, са свим трошковима, без пореза на додату вредност. Плаћање домаћем понуђачу, који је своју понуду доставио у еврима, ће се вршити у динарској против-вредности према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан фактурисања.

Цена обухвата све трошкове одржавања и сервисирања предметног уређаја, укључујући и уграђене резервне делове и потрошни материјал.

и све друге дажбине и непоменуте трошкове. У случају да понуђач даје попусте на понуђене цене, исте мора урачунати у коначну цену понуде. Попуст који нису урачунати у коначну цену неће бити разматрани.

- **Укупна цена из понуде не може се мењати док траје рок важења понуде.**
- **Понуђена цена је фиксна за време трајања уговора и не може се мењати.**
- Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.
- Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.
- Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење (у року који не може бити дужи од 5 календарских дана рачунајући од дана пријема захтева) свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свемупрема члану 92. Закона о јавним набавкама.

У случају да су одређена услуга или услуге бесплатне исказати њихову цену као 0 динара. У сврху оцењивања понуда, понуђач је дужан да наведе у цени понуде у Одељку VII - Образац понуде, укупну цену са и без ПДВ из Одељка IX - Образац структуре цена, која се добија тако што се сабирају све ставке појединачно из табеле. Овако изражена цена без ПДВ, наручиоцу ће служити за избор најповољније понуде, у складу са критеријумом најниже понуђене цене. Наручилац ће плаћање вршити, према ценама из Одељка IX- Образац структуре цена и траженим количинама.

12. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице може, у писаном тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
11000 Београд
Вишњићева број 8
- Писарница -
" Објашњења - јавна набавка услуга број 1 02-4047-22/14"

Тражење додатних информација и појашњења понуђач може доставити и преко *e-mail* адреса:
-контакт особе: Звонко Мартиновић, www.zvonko.martinovic@ratel.rs или путем факса 011/3242-673.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 1 02-4047-22/14**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду

одбити као неприхватљиву.

15. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10%)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Стручна комисија наручиоца извршиће избор најповољније понуде применом **критеријума најниже понуђене цене**.

17. ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

У случају да две или више понуда, након стручен оцене понуда, имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда која има **боље услове плаћања**. Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту исте услове плаћања, уговор ће бити додељен по систему жребања. Сви понуђачи који су поднели понуду имају право да присуствују поступку жребања и биже позвани на жребање.

18. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђене услуге и резервни делови морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

У радном налогу морају бити назначени: подаци о извршеној услузи са јасним описом активности, подаци о уграђеним-заменењим деловима са јасном ознаком произвођача, модела и серијског броја замењеног дела, тј. каталошког броја резервног дела по произвођачкој номенклатури, дужина гаранције, време пријаве и време отклањања квара, као и трајање интервенције на локацији Корисника услуга, потпис представника Извршиоца и овлашћене особе Корисника услуга;

У случају да Корисник услуга касни са плаћањем цене у року из става 1. овог члана, Пружалац услуга има право да наплати законску затезну камату.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, текући рачун Извршиоца и Порески идентификациони број обе уговорне стране. Порески идентификациони број Наручиоца је 103986571.

Пружалац услуга се обавезује да услуге врши у времену које утврди у договору са представником Корисника, ради прилагођавања радном процесу Корисника.

Пружалац услуга се обавезује да по пријему писаног позива представника Корисника, у зависности од локације на којој се услуга реализује, пружање услуга временски најави на електронску пошту dusko.kodzic@ratel.rs, са следећим подацима: дан и време пружања услуга, податке о Пружаоцу услуга, имена и презимена особа која ће услуге вршити и регистарски број возила.

Пружалац услуга се обавезује да приликом фактурисања пружених услуга, на рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код Корисника услуга и број јавне набавке: ЈН 1-02-4047-22/14.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Као доказ о поштовању наведених обавеза, понуђач попуњава, потписује и оверава **образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона** дату под материјалном и кривичном одговорношћу (Одељак V).

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

Обавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сnose сами понуђачи;

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно наручиоцу, електронском поштом на e-mail zvonko.martinovic@ratel.rs, факсом на број 011/3242673 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

24. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен након истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија понуда је изабрана као најповољнија, без оправданог разлога не приступи закључењу уговора након истека рока од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, наручилац може уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем на основу критеријума најниже понуђене цене.

25. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

26. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о важећој дозволи надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке могу се добити у Агенцији за енергетику.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

27. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

28. ОБИЛАЗАК И УВИД У ОБЈЕКАТ И ОПРЕМУ

Сви понуђачи могу да изврше обилазак и увид у мрежну опрему која је предмет јавне набавке пре давања понуде уз предходну најаву доласка на адресу Вишњићева број 8., Београд, на маил: dusko.kodzic@ratel.rs.

Представник понуђача је у обавези да уз најаву достави и овлашћење за вршење увида.

ОДЕЉАК VII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАРУЧИЛАЦ: Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге

11000 Београд, ул. Вишњићева број 8

ПРЕДМЕТ услуга – Одржавање мрежне опреме

НАБАВКЕ:

БРОЈ НАБАВКЕ: 1 02-4047-22/14

ПОНУЂАЧ:

(Назив)

(Адреса-Улица, Општина, Град, Држава)

(Матични број)

(ПИБ)

(Шифра делатности)

(Број текућег рачуна и назив банке)

Лице овлашћено за потписивање уговора

(Име особе за контакт , телефон, факс, е-маил)

- Подносим следећу понуду:
(заокружити на који начин)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште подизвођача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

(навести: назив и седиште понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)

● Понуда важи _____ дана од дана отварања понуде.

НАПОМЕНА: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

● Укупна цена без ПДВ _____ РСД/ЕУР

● Износ ПДВ _____ РСД/ЕУР

● Укупна цена са ПДВ _____ РСД/ЕУР

● Уколико понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(Печат и потпис)

Прилози обрасца понуде:

- ✓ Прилог 1 (подаци о понуђачу),
- ✓ Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача) и
- ✓ Прилог 3 (подаци о подизвођачу).
- ✓ Прилог 4 (опис предмета набавке).

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	

Напомена:

Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 3

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Порески број подизвођача: (ПИБ):	
Матични број подизвођача:	
Број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПРИЛОГ 4

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ..... услуга - Одржавање мрежне опреме за потребе Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да потпише, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

ОДЕЉАК VIII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио:

МОДЕЛ УГОВОРА

ОДРЖАВАЊЕ МРЕЖНЕ CISCO ОПРЕМЕ

Закључен између: **РЕГУЛАТОРНЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ И ПОШТАНСКЕ УСЛУГЕ (РАТЕЛ)**, са седиштем у Београду, улица Вишњићева број 8 (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа директор др Милан Јанковић, ПИБ:103986571; матични број: 17606590, број рачуна: 840-963627-41, шифра делатности: 84.13;

и

_____ (у даљем тексту: **Извршилац**)

Адреса: _____

кога заступа _____

ПИБ: _____; матични број _____;

Рачун број _____; шифра делатности: _____;

обвезник ПДВ: ___/

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге **ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА** Cisco рачунарске мрежне опреме Наручиоца-а, према Спецификацији и захтевима предмета јавне набавке, бр. 1-02-4047-22/14, и према понуди Извршиоца број _____ од _____ године, које чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Центру Извршиоца за прихватање, прослеђивање и архивирање позива Наручиоца за пријаву приоритета кvara (*односи се на Центар Извршиоца за прихватање, прослеђивање и архивирање позива Наручиоца, односно на ваш центар*), нивоа 3 - низак приступа се на адреси _____ (е-mail или web адреса.). У случају да пријављивања проблема чији је ниво приоритета означен као ниво 1 - критичан, или ниво 2-озбиљан

Наручилац позива Извршиоца телефоном на број (-еве телефона) _____ . Дефиниције приоритета квара дате су у спецификацији и захтевима конкурсне документације ЈН бр. 1-02-4047-22/14, која је саставни део овог Уговора.

За потребе приступа центру за прихватање, прослеђивање и архивирање позива, Наручилац ће имати јединствено корисничко име и лозинку за приступ. Наручилац ће у те сврхе, у року од 10 (десет) дана од потписивања уговора доставити податке о особама овлашћеним за коришћење Центра за прихватање, прослеђивање и архивирање позива Наручиоца за пријаву квара/проблема. Такође, у истом року, Наручилац ће одредити овлашћена лица за подизање проблема на ниво озбиљан и критичан до одговорних лица Извршиоца, који(е) треба да одреди у истом року Извршилац и писаним путем о томе обавести Наручиоца.

Уговорене стране су сагласне да ће се међусобно правовремено обавестити у случају промене података о лицима за комуникацију, а најкасније 15 дана од настанка промене.

Члан 3.

У склопу активности на опоравку функција мреже и у року предвиђеном као “време опоравка мреже” као резервни делови могу бити коришћени адекватни делови који омогућавају прихватљив ниво опоравка мрежних функција. У року који одређује “време решавања проблема” коришћени резервни делови ће бити замењени деловима који су идентични са првобитним деловима, или деловима за које Наручилац да сагласност да су прихватљиви.

Опрема која се ставља у функцију у процесу опоравка функција мреже је власништво Извршиоца.

Опрема уграђена у прихваћеном решењу проблема постаје власништво Наручиоца.

Члан 4.

У случају квара насталог као последица више силе, Извршилац ће отклонити квар и обезбедити резервне делове о трошку Наручиоца.

Члан 5.

Наручилац услуга је дужан, да зависно од уговореног степена одржавања омогући сервисном особљу Извршиоца приступ уређајима на лицу места у задато време, као и оверу сервисног налога од стране овлашћеног лица, као потврду извршеног посла.

Члан 6.

Извршилац ће све податке техничког и пословног значаја са којима се сретне у току реализације уговорених активности третирати и чувати као пословну тајну.

Члан 7.

Укупна цена за овим Уговором дефинисане услуге износи _____ (словима: _____) динара/евра/ на годишњем нивоу. Наведена цена услуга је без ПДВ-а. ПДВ се израчунава сходно важећим законским прописима, а пада на терет Наручиоца.

Цена из овог Уговора обухвата све трошкове одржавања и сервисирања предметног уређаја, укључујући и уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Члан 8.

Сва плаћања се врше у динарима, по средњем курсу Народне банке Србије, на дан плаћања.

Плаћање се врши на месечном нивоу од 1-15. у месецу за претходни месец, по пријему фактуре која се издаје од 1-5. у месецу, за претходни месец.

Месечна рате се израчунава као 1/12 (једна дванаестина) укупне цене.

Члан 9.

У случају да Извршилац неуредно испуњава своје уговорене обавезе, Наручилац има право да не плати доспелу а неисплаћену рату за претходни месец.

Свака пријава квара и интервенције везане за исте се третирају као засебан случај тако да не ослобађају Извршиоца одговорности за претходне и/или будуће кварове.

У случају кашњења од стране Наручиоца Извршилац има право на затезну камату прописану законом.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу од 21.11.2014.године.

Уговор се закључује на период од годину дана.

Члан 11.

У случају неизвршења обавеза од стране Извршиоца Наручилац може једнострано овај уговор да раскине са отказним роком од 30 дана.

У случају споразумног раскида уговора отказни рок је 30 дана.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне неспоразуме који проистекну из овог Уговора решавају споразумно мирним путем, а у случају да не постигну сагласност уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

У Београду,

_____ 2014године

ИЗВРШИЛАЦ

Директор

НАРУЧИЛАЦ

ДИРЕКТОР

др Милан Јанковић,

ОДЕЉАК IX

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), наручилац је припремио:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

табела 1. УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА

Назив	Укупна цена (цена из понуде) без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
Цена редовног одржавања			

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Табела 1:

1. У колони 2 – уписати укупну цену из обрасца понуде за наведене услуге без ПДВ-а;
2. У колони 3 - уписати износ ПДВ-а;
3. У колони 4 – уписати укупну цену из понуде са ПДВ-ом.

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без ПДВ, служиће уједно и као цена за избор најповољнијег понуђача.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Датум

Понуђач

М. П.

ОДЕЉАК X

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга- Одржавање мрежне опреме, 1 02-4047-22/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.

ОДЕЉАК XI

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а
	_____ РСД без ПДВ-а

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС" бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Датум:

М.П.

(Потпис понуђача)



ДИРЕКТОР

др Милан Јанковић