# Ratel 2014 cir 01

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга – oдржавање возила марке Лада, ван гарантног рока, за период од три године

*отворени поступак*

јн.бр. 1-02-4042-33/19

**С А Д Р Ж А Ј**

**ОДЕЉАК ПРЕДМЕТ**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**
3. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**
4. **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**
5. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
6. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**
7. **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**
8. **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
9. **ОБРАЗАЦ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА**

1. **МОДЕЛ УГОВОРА**
2. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК I** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1-02-4042-33/19 од 18.9.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1-02-4042-33/19-1 од 18.9.2019. године, Наручилац – Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, ул. Палмотићева бр. 2, 11103 Београд, [www.ratel.rs](http://www.ratel.rs), покреће јавну набавку услуга – одржавање возила марке Лада, ван гарантног рока, за период од три године, редни број 1-02-4042-33/19, у отвореном поступку, ради закључења уговора о јавној набавци.

Предмет јавне набавке су услуге – одржавање возила марке Лада, ван гарантног рока, за период од три године.

Назив и ознака из општег речника набавке је: 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.

Ближи опис предмета набавке, налази се у Спецификацији и захтевима предмета набавке (Одељак II).

Додатне информације могу се тражити сваког радног дана од 9.00 до 14.00 часова. Контакт особа: Слободан Матовић, путем броја факса 011/3232-537 или путем *e-mail* адресе [slobodan.matovic@ratel.rs](mailto:slobodan.matovic@ratel.rs).

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК II** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**СПЕЦИФИКАЦИЈА И ЗАХТЕВИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**Одржавање службених возила марке ЛАДА**

Општи услови:

Рок извршњења појединачне услуге не може трајати дуже од времена које потребно за уградњу резервног дела и времена потребног за дијагностицирање квара.

Место пружања услуга, за предметнo возилo, је сервис изабраног понуђача.

Сервис понуђача у коме се врши пружање предметних услуга, се мора налазити на територији града Ниша (напомена: укључујући све општине града Ниша).

По правилу, у возила се уграђују оригинални (препоручени од стране произвођача) резервни делови. У возила се могу уградити и резервни делови који нису оригинални под условом да је понуђач добио писмено одобрење од наручиоца.

За сваки уграђени резервни део понуђач је у обавези да уз гаранцију достави и декларацију произвођача резервног дела.

Замењени делови се враћају након замене наручиоцу.

Понуђач је у обавези да да гаранцију за сваку извршену услугу и уграђени део на возилу а према условима произвођача оригиналних делова, која не може бити мања од 12 месеци од дана извршене услуге или уграђеног дела.

Понуђач даје гаранцију произвођача батерије (акумулатора), као и течности и мазива, према условима и роковима произвођача.

Понуђач је у обавези да сваки сервис упише у сервисну књижицу са детаљним описом посла који је обавио, називом уграђеног дела и серијским бројем уграђеног дела.

Квалитет извршене услуге мора да одговара стандардима, прописима и правилима струке за ту врсту услуге и захтевима Корисника услуга.

Квалитативни и квантитативни преглед ће се извршити у моменту извршења услуге.

За све остале услуге које нису на списку услуга или се не налазе на листи потенцијалних кварова за ову марку возила, понуђач може да их изврши тек након добијања одобрења од стране наручиоца. Ту врсту услуга као и пратећих резервних делова, наручилац ће понуђачу платити према ценама из званичног ценовника понуђача.

Понуђач је у обавези да наручиоцу обезбеди шлеповање возила од места квара до сервиса, на територији целе Републике Србије. Цена шлеповања возила ће бити плаћена према цени која је уписана у Спецификацији и захтевима и она је фиксна до краја реализације уговора.

Понуђач је у обавези да обезбеди реглажу трапа. Цена реглаже трапа ће бити плаћена према цени која је уписана у Спецификацији и захтевима и она је фиксна до краја реализације уговора.

**Два возила марке Лада „Niva“ 1.7, 1610cm3 59,5kw**

**Подаци о возилима која су предмет набавке:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Регистарски број** | **Годиште** | **Број шасије** | **Број мотора** |
| **1.** | **BG-478-IO** | **2006** | **XTA21214061828752** | **212148519767** |

**Опис услуга:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | ВРСТА УСЛУГЕ | Време уградње  (норма час) | Цена по радном часу без ПДВ | Цена заменског дела без ПДВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Замена моторног уља и филтера уља |  |  |  |
| 2. | Замена филтера ваздуха |  |  |  |
| 3. | Замена филтера горива |  |  |  |
| 4. | Замена полен филтера |  |  |  |
| 5. | Замена грејача |  |  |  |
| 6. | Замена сета квачила (корпа, замајац, ламела, друк лежај) |  |  |  |
| 7. | Замена уложка контакт браве |  |  |  |
| 8. | Замена усисне клапне |  |  |  |
| 9. | Замена акумулатора |  |  |  |
| 10. | Замена зупчастог каиша и шпанера |  |  |  |
| 11. | Замена предњег семеринга радилице |  |  |  |
| 12. | Замена задњег семеринга радилице |  |  |  |
| 13. | Замена пумпе за воду |  |  |  |
| 14. | Замена сензора температуре |  |  |  |
| 15. | Замена тракастог каиша |  |  |  |
| 16. | Замена шпанера тракастог каиша |  |  |  |
| 17. | Замена предњег носача мотора |  |  |  |
| 18. | Замена задњег носача мотора |  |  |  |
| 19. | Замена хладњака воде |  |  |  |
| 20. | Замена хладњака климе |  |  |  |
| 21. | Замена цеви климе |  |  |  |
| 22. | Замена компресора климе |  |  |  |
| 23. | Пуњење клима система |  |  |  |
| 24. | Замена аутомата стоп светла |  |  |  |
| 25. | Замена утомата рикверц светла |  |  |  |
| 26. | Замена давача притиска уља у мотору |  |  |  |
| 27. | Замена анласера |  |  |  |
| 28. | Замена алтернатора |  |  |  |
| 29. | Замена уља за кочнице |  |  |  |
| 30. | Замена задњих кочионих облога |  |  |  |
| 31. | Замена задњих кочионих дискова |  |  |  |
| 32. | Замена задњих кочионих клешта кочнице |  |  |  |
| 33. | Замена сајле ручне кочнице |  |  |  |
| 34. | Замена предњих кочионих облога |  |  |  |
| 35. | Замена предњих кочионих дискова |  |  |  |
| 36. | Замена предњих кочионих клешта кочнице |  |  |  |
| 37. | Замена предњег рукавца |  |  |  |
| 38. | Замена предњег лежаја точка |  |  |  |
| 39. | Замена осцилирајућег рамена |  |  |  |
| 40. | Замена задњег лежаја точка |  |  |  |
| 41. | Замена задњег носача мењача |  |  |  |
| 42. | Замена предњих гумица кочионих клешта |  |  |  |
| 43. | Замена задњих гумица кочионих клешта |  |  |  |
| 44. | Замена носача виско вентилатора |  |  |  |
| 45. | Замена задњих одбојних гума амортизера |  |  |  |
| 46. | Замена задњих шоља амортизера |  |  |  |
| 47. | Замена задњих амортизера |  |  |  |
| 48. | Замена предњих амортизера |  |  |  |
| 49. | Замена термостата |  |  |  |
| 50. | Замена вентилатора хладњака климе |  |  |  |
| 51. | Замена електричне дизне за гориво |  |  |  |
| 52. | Замена пумпе за гориво |  |  |  |
| 53. | Замена катализатора |  |  |  |
| 54. | Замена средњег лонца издувног система |  |  |  |
| 55. | Замена задњег лонца издувног система |  |  |  |
| 56. | Замена главног цилиндра квачила |  |  |  |
| 57. | Замена помоћног цилиндра квачила |  |  |  |
| 58. | Замена главног кочионог цилиндра |  |  |  |
| 59. | Замена серво апарата |  |  |  |
| 60. | Замена манжетне хомокинетичког зглоба до точка |  |  |  |
| 61. | Замена манжетне хомокинетичког зглоба до мењача |  |  |  |
| 62. | Замена хомокинетичког зглоба до точка |  |  |  |
| 63. | Замена хомокинетичког зглоба до мењача |  |  |  |
| 64. | Замена полуосовине са зглобовима |  |  |  |
| 65. | Замена споне са крајем споне летве управљача |  |  |  |
| 66. | Замена летве управљача |  |  |  |
| 67. | Замена серво пумпе |  |  |  |
| 68. | Замена манжетне летве управљача |  |  |  |
| 69. | Замена ламбда сонде |  |  |  |
| 70. | Замена централне јединице мотора |  |  |  |
| 71. | Замена предњег сензора ABS-а |  |  |  |
| 72. | Замена задњег сензора ABS -а |  |  |  |
| 73. | Замена предње браве врата |  |  |  |
| 74. | Замена браве петих врата |  |  |  |
| 75. | Замена предњег подизача стакла |  |  |  |
| 76. | Замена мотора подизача стакла |  |  |  |
| 77. | Замена сирене |  |  |  |
| 78. | Замена ручице мигавца (аблендер) |  |  |  |
| 79. | Замена ручице брисача |  |  |  |
| 80. | Замена предњих метлица брисача |  |  |  |
| 81. | Замена мотора предњих брисача |  |  |  |
| 82. | Замена посуде за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 83. | Замена мотора за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 84. | Замена инсталације за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 85. | Замена прекидача прозора |  |  |  |
| 86. | Замена прекидач спољних огледала |  |  |  |
| 87. | Замена прекидача за светла |  |  |  |
| 88. | Замена мотора вентилатора кабине |  |  |  |
| 89. | Замена отпорника вентилатора кабине |  |  |  |
| 90. | Замена амортизера петих врата |  |  |  |
| 91. | Замена сигурносног појаса |  |  |  |
| 92. | Замена контакт браве |  |  |  |
| 93. | Замена сијалице H4 |  |  |  |
| 94. | Замена сијалице H7 |  |  |  |
| 95. | Замена сијалице H2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 96. | Цена шлеповања возила по једном км за удаљеност до 100 км | | |  |
| 97. | Цена шлеповања возила по једном км за удаљеност преко 100 км | | |  |
| 98. | Цена реглаже трапа | | |  |

**НАПОМЕНА: У случају да се неки од учесталих кварова не односи на наведено возило, у место за попуњавање ставити црту или оставити празно.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Регистарски број** | **Годиште** | **Број шасије** | **Број мотора** |
| **2.** | **BG-818-ĆV** | **2014** | **XTA212140E2176029** | **212140567906** |

**Опис услуга:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | ВРСТА УСЛУГЕ | Време уградње  (норма час) | Цена по радном часу без ПДВ | Цена заменског дела без ПДВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Замена моторног уља и филтера уља |  |  |  |
| 2. | Замена филтера ваздуха |  |  |  |
| 3. | Замена филтера горива |  |  |  |
| 4. | Замена полен филтера |  |  |  |
| 5. | Замена грејача |  |  |  |
| 6. | Замена сета квачила (корпа, замајац, ламела, друк лежај) |  |  |  |
| 7. | Замена уложка контакт браве |  |  |  |
| 8. | Замена усисне клапне |  |  |  |
| 9. | Замена акумулатора |  |  |  |
| 10. | Замена зупчастог каиша и шпанера |  |  |  |
| 11. | Замена предњег семеринга радилице |  |  |  |
| 12. | Замена задњег семеринга радилице |  |  |  |
| 13. | Замена пумпе за воду |  |  |  |
| 14. | Замена сензора температуре |  |  |  |
| 15. | Замена тракастог каиша |  |  |  |
| 16. | Замена шпанера тракастог каиша |  |  |  |
| 17. | Замена предњег носача мотора |  |  |  |
| 18. | Замена задњег носача мотора |  |  |  |
| 19. | Замена хладњака воде |  |  |  |
| 20. | Замена хладњака климе |  |  |  |
| 21. | Замена цеви климе |  |  |  |
| 22. | Замена компресора климе |  |  |  |
| 23. | Пуњење клима система |  |  |  |
| 24. | Замена аутомата стоп светла |  |  |  |
| 25. | Замена утомата рикверц светла |  |  |  |
| 26. | Замена давача притиска уља у мотору |  |  |  |
| 27. | Замена анласера |  |  |  |
| 28. | Замена алтернатора |  |  |  |
| 29. | Замена уља за кочнице |  |  |  |
| 30. | Замена задњих кочионих облога |  |  |  |
| 31. | Замена задњих кочионих дискова |  |  |  |
| 32. | Замена задњих кочионих клешта кочнице |  |  |  |
| 33. | Замена сајле ручне кочнице |  |  |  |
| 34. | Замена предњих кочионих облога |  |  |  |
| 35. | Замена предњих кочионих дискова |  |  |  |
| 36. | Замена предњих кочионих клешта кочнице |  |  |  |
| 37. | Замена предњег рукавца |  |  |  |
| 38. | Замена предњег лежаја точка |  |  |  |
| 39. | Замена осцилирајућег рамена |  |  |  |
| 40. | Замена задњег лежаја точка |  |  |  |
| 41. | Замена задњег носача мењача |  |  |  |
| 42. | Замена предњих гумица кочионих клешта |  |  |  |
| 43. | Замена задњих гумица кочионих клешта |  |  |  |
| 44. | Замена носача виско вентилатора |  |  |  |
| 45. | Замена задњих одбојних гума амортизера |  |  |  |
| 46. | Замена задњих шоља амортизера |  |  |  |
| 47. | Замена задњих амортизера |  |  |  |
| 48. | Замена предњих амортизера |  |  |  |
| 49. | Замена термостата |  |  |  |
| 50. | Замена вентилатора хладњака климе |  |  |  |
| 51. | Замена електричне дизне за гориво |  |  |  |
| 52. | Замена пумпе за гориво |  |  |  |
| 53. | Замена катализатора |  |  |  |
| 54. | Замена средњег лонца издувног система |  |  |  |
| 55. | Замена задњег лонца издувног система |  |  |  |
| 56. | Замена главног цилиндра квачила |  |  |  |
| 57. | Замена помоћног цилиндра квачила |  |  |  |
| 58. | Замена главног кочионог цилиндра |  |  |  |
| 59. | Замена серво апарата |  |  |  |
| 60. | Замена манжетне хомокинетичког зглоба до точка |  |  |  |
| 61. | Замена манжетне хомокинетичког зглоба до мењача |  |  |  |
| 62. | Замена хомокинетичког зглоба до точка |  |  |  |
| 63. | Замена хомокинетичког зглоба до мењача |  |  |  |
| 64. | Замена полуосовине са зглобовима |  |  |  |
| 65. | Замена споне са крајем споне летве управљача |  |  |  |
| 66. | Замена летве управљача |  |  |  |
| 67. | Замена серво пумпе |  |  |  |
| 68. | Замена манжетне летве управљача |  |  |  |
| 69. | Замена ламбда сонде |  |  |  |
| 70. | Замена централне јединице мотора |  |  |  |
| 71. | Замена предњег сензора ABS-а |  |  |  |
| 72. | Замена задњег сензора ABS -а |  |  |  |
| 73. | Замена предње браве врата |  |  |  |
| 74. | Замена браве петих врата |  |  |  |
| 75. | Замена предњег подизача стакла |  |  |  |
| 76. | Замена мотора подизача стакла |  |  |  |
| 77. | Замена сирене |  |  |  |
| 78. | Замена ручице мигавца (аблендер) |  |  |  |
| 79. | Замена ручице брисача |  |  |  |
| 80. | Замена предњих метлица брисача |  |  |  |
| 81. | Замена мотора предњих брисача |  |  |  |
| 82. | Замена посуде за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 83. | Замена мотора за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 84. | Замена инсталације за прање ветробранског стакла |  |  |  |
| 85. | Замена прекидача прозора |  |  |  |
| 86. | Замена прекидач спољних огледала |  |  |  |
| 87. | Замена прекидача за светла |  |  |  |
| 88. | Замена мотора вентилатора кабине |  |  |  |
| 89. | Замена отпорника вентилатора кабине |  |  |  |
| 90. | Замена амортизера петих врата |  |  |  |
| 91. | Замена сигурносног појаса |  |  |  |
| 92. | Замена контакт браве |  |  |  |
| 93. | Замена сијалице H4 |  |  |  |
| 94. | Замена сијалице H7 |  |  |  |
| 95. | Замена сијалице H2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 96. | Цена шлеповања возила по једном км за удаљеност до 100 км | | |  |
| 97. | Цена шлеповања возила по једном км за удаљеност преко 100 км | | |  |
| 98. | Цена реглаже трапа | | |  |

**НАПОМЕНА: У случају да се неки од учесталих кварова не односи на наведено возило, у место за попуњавање ставити црту или оставити празно.**

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК III** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуда мора да буде благовремена, да садржи све елементе, документе и доказе који су тражени у конкурсној документацији како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

1. **Обавезни услови за учешће правних лица у поступку јавне набавке**, сагласно члану 75. Закона о јавним набавкама су:
2. **Услов** из члана 75. став 1. тачка 1) Закона: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
3. **Услов** из члана 75. став 1. тачка 2) Закона: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. **Услов** из члана 75. став 1. тачка 4) Закона: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. **Услов** из члана члана 75. став 2. Закона: Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда; **Доказ:** Потписан Oбразац изјаве (Образац изјаве дат је у Одељку IX). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
2. **Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке**, сагласно чл. 76. Закона о јавним набавкама су:
3. Да располаже неопходним кадровским капацитетом;

Под неопходним кадровским капацитетом се подразумева да понуђач има најмање три (3) ангажована радника, од којих најмање два (2) аутомеханичара и најмање једног (1) аутоелектричара, а који ће бити одговорни за реализацију предмета јавне набавке, сагласно условима из конкурсне документације.

1. Да располаже неопходним техничким капацитетом;

Под неопходним техничким капацитетом се подразумева да понуђач има сервис за преглед и поправку понуђене марке возила, са стандардизованим-специјализованим алатима, дијагностичким и тест апаратима за идентификацију квара, најмање две фиксне-стабилне дизалиц минималне носивости од минимум две (2) тоне, лимарско-фарбарску радионицу (или уговор са лимарско-фарбарском радионицом код које би се поправљала возила), опрему за ласерску реглажу трапа, а све сагласно важећим прописима и стандардима за ову врсту посла и спецификацији предмета набавке.

Сервис мора да поседује најмање два (2) обележенa пракинг места у оквиру сервиса, из разлога безбедности аутомобила. Паркинг места морају бити ограђена и обезбеђена.

1. **Документа потребна за доказивање додатних услова** из члана 77. Закона о јавним набавка:
2. **Доказ да располаже неопходним кадровским капацитетом:**

За сваког стално запосленог радника понуђач је у обавези да достави фотокопију обрасца пријаве на осигурање. За остале раднике који нису стално запослени код понуђача довољно је доставити доказ на основу којег се несумњиво може утврдити да је радно ангажован код понуђача (нпр. фотокопију обрасца пријаве на осигурање, Уговор о допунском раду, Уговор о привременим и повременим пословима и др.).

1. **Доказ да располаже неопходним техничким капацитетом:**

Као доказ да понуђач поседује тражене дизалице, лимарско-фарбарску радионицу и опрему за ласерску реглажу трапа доставља Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране овлашћеног лица (текст Изјаве мора да садржи најмање следеће: *Изјављујем под материјалном и кривичном одговорношћу да поседујем тражене дизалице, лимарско-фарбарску радионицу и опрему за ласерску реглажу трапа*).

Као доказ да понуђач поседује обезбеђен паркинг доставља фотографије паркинг места.

**Напомена: Наручилац задржава право да у року за стручну оцену понуда физичи обиђе сервис и провери наводе из Изјаве.**

**НАПОМЕНЕ:**

1. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњен, потписан Образац Изјаве о поштовању обавезa које произлазе из других прописа као и да нема меру забране обављања делатности (Одељак IX).
2. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Поред наведених доказа о испуњености обавезних услова, сваки од понуђача из групе понуђача је дужан да достави попуњен, потписан Образац Изјаве о поштовању обавезa које произлазе из других прописа као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подошења понуда (Одељак IX). Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.
3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити (нпр. уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре довољно је да у Обрасцу понуде упише интернет адресу на којој се могу проверити ти подаци).
4. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
5. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
6. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
7. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК IV** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

# 

# 

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена без ПДВ.

ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

У случају да се, након стручне оцене понуда, установи да две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнији биће изабран онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок за предметну услугу.

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК V** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАРУЧИЛАЦ:** | **Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге 11103 Београд, улица Палмотићева број 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** | услуге – Одржавање возила марке „ЛАДА“, на три године |
| **БРОЈ НАБАВКЕ:** | 1-02-4042-33/19 |
| **ПОНУЂАЧ:** |  |
|  | (Назив) |
|  | (Адреса-Улица, Општина, Град, Држава) |
|  | (Матични број) |
|  | (ПИБ) |
|  | (Шифра делатности) |
|  | (Број текућег рачуна, банка) |
|  | (Законски заступник, име и презиме, функција) |
|  | (Контакт особа, телефон, факс, е-маил) |
|  |

1. **Подносим следећу понуду:**

**(заокружити на који начин)**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести: назив и седиште подизвођача,ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести: назив и седиште Понуђача, ПИБ, матични број, број рачуна, овлашћено лице/а за заступање, контакт особа, телефон, факс и е-маил адреса)*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Понуда важи**: | **\_\_\_\_\_ дана од дана од дана отварања понуде.** |

**НАПОМЕНА: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

1. **Услови:**

*(попунити понуђене услове)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **● Услови плаћања:** |  | У року од \_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре и извештаја о обављеним пословима |
| **● Гарантни рок за обављену услугу:** |  | месеци рачунајући од дана извршене услуге |

1. **Цена:**

*(попунити понуђену цену и навести валуту)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **● Укупна понуђена цена без ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **● Укупна понуђена цена са ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  |

1. **Уколико Понуђач није доставио доказе о испуњености услова, у обавези је да наведе који су то докази и на којим интернет страницама надлежних органа се ови докази могу проверити:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
| (Место и датум) |  |
|  |  |

(потпис овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК VI** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **бр.** | **Опис предметних услуга** | **Јединица мере** | **Време уградње** | **Цена по радном часу без ПДВ** | **Цена заменског дела без ПДВ** | **Укупна цена без ПДВ**  **3\*((4\*5)+6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Мали сервис (замена моторног уља и филтера уља, филтера ваздуха, филтера горива и полен филтера) | 3 |  |  |  |  |
| 2. | Замена сета квачила (корпа, замајац, ламела, друк лежај) | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Замена пумпе за воду | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Замена компресора климе | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Замена анласера | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Замена задњих кочионих облога | 3 |  |  |  |  |
| 7. | Замена задњих кочионих дискова (добоша) | 1 |  |  |  |  |
| 8. | Замена предњих кочионих облога | 3 |  |  |  |  |
| 9. | Замена предњих кочионих дискова | 1 |  |  |  |  |
| 10. | Замена задњих амортизера | 1 |  |  |  |  |
| 11. | Замена предњих амортизера | 1 |  |  |  |  |
| 12. | Замена летве управљача | 1 |  |  |  |  |
| 13. | Укупни остали зависни трошкови (административни и др. трошкови) | | | |  | |
| 14. | Укупна цена услуга и добара које су предмет набавке (колона 7 од 1 до 13) без ПДВ | | | |  | |
| 15. | Укупна цена услуга и добара које су предмет набавке (колона 7 од 1 до 13) са ПДВ | | | |  | |

**УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНА:**

Образац структуре цена мора бити попуњен тако да се може проверити усклађеност јединствених цена са трошковима.

У Обрасцу структуре цена морају бити приказане јединичне цене, у динарима или еврима, као и посебно исказани трошкови који чине укупну цену (административни и други зависни трошкови).

У колони 3 су дате оквирне количине по возилу које ће наручилац реализовати за време трајања уговора (три године).

Цена добијена сабирањем појединачних цена од тачке 1 до тачке 13 без ПДВ из колоне 7, служиће искључиво као цена за избор најповољнијег понуђача и она мора бити иста као и цена која се уписује у Образац понуде – Одељак V.

**Цене из ове табеле се не могу разликовати од цена за исту услугу из Спецификације и захтева.**

**Укупан износ који ће бити реализован у овој јавној набавци за време трајања уговора (три године) је ограничен Финансијским планом и Планом набавки, а зависиће од броја реализованих појединачних услуга.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
| (Место и датум) |  |
|  |  |

(потпис овлашћеног лица)

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК VII** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Трошкови прибављања менице**  **као средства обезбеђења за добро извршење посла** | **Цена** | |
| ЦЕНА БЕЗ ПДВ |  | RSD/EUR |
| ЦЕНА СА ПДВ |  | RSD/EUR |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
| (Место и датум) |  |
|  |  |

(потпис овлашћеног лица)

*НАПОМЕНА: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК VIII** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
| (Место и датум) |  |
|  |  |

(потпис овлашћеног лица)

***НАПОМЕНА:******У случају већег броја Понуђача из групе Понуђача образац треба фотокопирати и доставити за сваког Понуђача из групе Понуђача.***

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК IX** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да je Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
| (Место и датум) |  |
|  |  |

(потпис овлашћеног лица)

***НАПОМЕНА*:** ***У случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача образац треба фотокопирати и доставити за сваког понуђача из групе понуђача или подизвођача.***

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК X** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), наручилац је припремио:

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Закључен у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, између:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ**, са седиштем у Београду, улица улица Палмотићева број 2, коју заступа директор др Владица Тинтор.

ПИБ: 103986571; матични број: 17606590; рачун бр: 840-963627-41 код Управе за трезор Министарства финансија Републике Србије; шифра делатности: 84.13; обвезник ПДВ: не; (у даљем тексту: Корисник)

и

**1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обвезник ПДВ: \_\_\_\_;

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обвезник ПДВ: \_\_\_\_;

**3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обвезник ПДВ: \_\_\_\_;

(у даљем тексту: Пружалац),

Који наступа са подизвођачем:

**1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обвезник ПДВ: \_\_\_\_;

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обвезник ПДВ: \_\_\_\_;

***Напомена: Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, попунити податке за сваког Понуђача. Уколико Понуђач/и подноси/е понуду са подизвођачем/има, попунити податке за подизвођача/е.***

***Предмет уговора***

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је пружање услуга у погледу техничко-механичког одржавања теренског возила Наручиоца марке „Лада“, а све према понуди Пружаоца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2019. године (у даљем тексту: Понуда), и Спецификацији и захтевима предмета набавке из конкурсне документације број 1-02-4042-33/19-\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2019. године (напомена: број и датум уписује Наручилац), који су саставни део Уговора.

***Цена***

**Члан 2.**

Цена пружања наведених услуга утврђена је у Понуди Пружаоца, појединачно, за сваку од поправки према ставкама или уграђеног резервног дела, односно прегледа и отклањања квара и која је саставни део Уговора.

Укупна цена је ограничена висином процењене вредности, износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ (напомена: износ уписује Наручилац).

***Начин плаћања***

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да цену за извршене услуге плати Пружаоцу у року од \_\_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема фактуре (напомена: уписати број дана) и извештаја о обављеним пословима.

Цена из члана 2. Уговора, исплатиће се након сваке теничко-механичке интервенције од стране Пружаоца, а уз претходни пријем фактуре за плаћање која обавезно садржи опис послова за који се захтева плаћање.

Рок плаћања по фактури се рачуна од дана службеног пријема фактуре преко писарнице Наручиоца, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12, 68/15 и 113/17).

Уколико Наручилац не изврши плаћање на начин и у роковима из овог члана, дужан је да Пружаоцу плати законску затезну камату, за сваки дан закашњења.

***Средство обезбеђења***

**Члан 4.**

Пружалац се обавезује да приликом закључења уговора достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица Пружаоца.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет дана од дана истека уговора, односно пет дана од дана истека периода од три године) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга из члана 1. овог уговора не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из овог уговора.

***Обавезе Пружаоца***

**Члан 5.**

Обавезе Пружаоца су да одржавање возила врши на начин захтеван Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом број 1-02-4042-33/19-\_\_, у складу са нормативима и стандардима за ову врсту посла.

Обавеза Пружаоца је да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

Пружалац се обавезује да приликом сваке поправке или редовног сервиса, односно прегледа возила, детаљно и истинито извести Наручиоца о уоченим недостацима као и да га извести о стању возила.

Пружалац jе у обавези да сваку интервенцију упише у књигу одржавања са техничким описом извршених услуга.

**Члан 6.**

Пружалац се обавезује да на захтев Наручиоца започне вршење услуга одмах по пријему возила у сервис.

Пружалац се обавезује да редован сервис и поправке појединачних склопова за возило које је у сервис примљено до 9.00 часова изврши у току дана, а после 9.00 часова у року до 24.00 часа.

У случају већег квара, рок за извршење услуга износи 15 дана.

За рок дужи од рока из става 4. овог члана потребна је писмена сагласност Наручиоца услуга.

Наручилац је у обавези да Пружаоца обавести у вези писмене сагласности из става 4. овог члана, у року од два дана од дана пријема обавештења.

Пружалац се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. Наручиоцу да гаранцију од \_\_\_\_\_\_\_ месеци на извршене услуге (напомена: уписати број месеци), и гаранцију према условима произвођача на уграђене оригиналне резервне делове.

***Обавезе Наручиоца***

**Члан 7.**

Обавезе Наручиоца су да поштује утврђени сервисни интервал Пружаоца, који је овај дужан му тачно и у писаној форми предочи, уколико не постоји сервисни интервал одређен на други начин.

По извршеној услузи, представник Наручиоца оверава радни налог Пружаоца, чиме потврђује да је услуга извршена.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да изврши преглед на уобичајени начин и своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан, да о том недостатку писменим путем обавести Пружаоцу у року од осам дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Пружалац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да изврши уобичајени преглед, односно да благовремено обавести Пружаоца о уоченом недостатку.

У случајевима из става 3, 4. и 5. овог члана уговора Наручилац има право да захтева од Пружаоца да отклони недостатке у примереном року, који не може бити дужи од рокова за отклањање кварова наведених у члану 6. Уговора.

***Раскид Уговора***

**Члан 8.**

Ако Пружалац не отклони недостатке у року из члана 6. став 6, Наручилац има право да раскине уговор, о чему писмено обавештава Пружаоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Пружаоцу накнадни примерени рок за отклањање недостатака, који не може бити дужи од два дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Пружаоц обавестио да неће да испуни уговор, односно, када је очигледно да Пружаоц неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

***Уговорна казна***

**Члан 9.**

У случају кашњења у извршењу услуга, Пружалац ће платити Наручиоцу износ на име уговорне казне у висини од 0.5% од цене за ту врсту услуга за сваки дан кашњења. Укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене.

За штету која превазилази горе наведени износ Наручилац ће покренути судски спор за накнаду штете.

***Решавање спорова***

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да у случају спора везаног за реализацију уговора предузму све неопходне мере да спорови буду решени споразумно и у духу добрих пословних обичаја.

Уговорне стране дозвољавају могућност да поједини спорови буду такве природе да их је немогуће решити споразумно и у том случају прихватају надлежност суда у Београду.

***Ступање на снагу и трајање уговора***

**Члан 11.**

Уговор ступа на снагу дана 22.12.2019. године и остаје на снази најдуже до 22.12.2022. године или до утрошка обезбеђених средстава из Финансијског плана наручиоца за ову набавку, у зависности од тога који се услов први испуни.

***Број примерака уговора***

**Члан 12.**

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава за своје потребе по три примерка.

Сваки уредно потписан примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

**ПРУЖАЛАЦ НАРУЧИЛАЦ**

**Директор** **Директор**

**др Владица Тинтор**

***НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише (овлашћено лице) чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.***

|  |
| --- |
| **ОДЕЉАК XI** |

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), наручилац је припремио образац:

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити достављена на српском језику.

1. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику. Понуђач може, поред писаног облика, да достави понуду и у електронском облику (на „*CD ROM“-у* или „*USB“-у*, у *Word* (.*doc* или *.docx*) или *Acrobat Reader* (*pdf*) формату, исправног записа). Наведени медијуми морају да буду јасно и трајно означени називом понуђача.

На полеђини коверте треба навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити тако што ће се документа и докази, који су тражени конкурсном документацијом:

* сортирати по редоследу којим су тражени конкурсном документацијом и
* међусобно повезати тако да чине једну целину (не мора се увезати јемствеником).

**Овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

**У случају подношења заједничке понуде, понуђачи из групе понуђача могу овластити једног понуђача да у име групе попуни, потпише и овери тражене обрасце из конкурсне документације, на начин описан поред сваког доказа.**

1. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, уколико је понуду предао. Измена, допуна и опозив понуде се врши писменим путем, у затвореној коверти са јасном назнаком ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ, препорученом пошиљком или лично на адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге**

**улица Палмотићева број 2, 11103 Београд**

**- Писарница -**

**”ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ Понуде за јавну набавку број 1-02-4042-33/19”**

**- НЕ ОТВАРАТИ -**

1. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

У случају да je понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или више заједничких понуда.

У случају да je понуђач самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује као подизвођач.

1. Извршење набавке са подизвођачем

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

1. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

1. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Услови плаћања за понуђену услугу, морају да буду једнаки или бољи од услова наведених у овој тачки (у погледу рока плаћања):

* + Плаћање се врши након сваке обављене услуге, у року од 15 дана, од дана службеног пријема фактуре понуђача и извештаја о обављеној услузи.

Уколико се понуде услови лошији од наведених понуда ће бити одбијена.

Наручилац ће плаћање вршити према ценама из Одељка II – Спецификације и захтеви предмета набавке, или до утрошка средстава предвиђених у Плану набавки и Финансијском плану.

Рок плаћања по фактури се рачуна од дана службеног пријема фактуре преко писарнице Наручиоца, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12, 68/15 и 113/17).

Уколико Наручилац не изврши плаћање на начин и у роковима из овог члана, дужан је да Пружаоцу плати законску затезну камату, за сваки дан закашњења.

1. ЦЕНА

Цена у понуди може бити изражена у динарима или еврима.

Цена у понуди мора бити исказана без пореза на додату вредност.

Сви евентуални попусти на цену морају бити укључени у укупну цену.

Цена из понуде мора бити иста као и цена из обрасца Стуктуре цена без ПДВ.

Наручилац ће услуге и добра плаћати према датим ценама из Одељка II –Спецификације и захтеви предмета набавке до истека уговора или до утрошка средстава предвиђених у Финансијском плану наручиоца.

Понуђена цена у еврима ће се у сврху оцене понуда прерачунати у динаре према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Понуђене цене су фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање домаћем понуђачу који је цену дао у еврима ће се вршити у динарској против-вредности према средњем девизном курсу Народне банке Србије на дан плаћања.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са **чланом 92. Закона**, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач има обавезу да приликом закључења уговора достави меницу као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (рачунајући без ПДВ), захтев за регистрацију менице, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

У меничном овлашћењу обавезно навести податке о: меничном повериоцу, уговору за који се издаје меница, износу менице, року важења менице (рок не може бити краћи од пет дана од дана истека уговора, односно пет дана од дана истека периода од три године рачунајући од дана закључења уговора) и томе да се меница може и без сагласности меничног дужника, безусловно, без протеста, права на приговор и трошкова, наплатити код било које пословне банке код које менични дужник има рачун.

Копија картона депонованих потписа, мора бити јасна, таква да се виде потписи овлашћених лица. Потпис лица које је потписало меницу мора бити идентичан са потписом овлашћеног лица са картона депонованих потписа.

Наручилац има право да реализује финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да услуга не буде реализована у роковима и на начин предвиђен условима из овог уговора.

1. ГАРАНЦИЈА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да за сваку извршену услугу да гаранцију исказану у месецима, која не може бити мања од 12 месеци, без обзира на број пређених километара, која ће гарантовати да је услуга извршена у складу са Уговором, конкурсном документацијом и техничким захтевима наручиоца, као и да је обављена у складу са мерилима и стандардима за ову врсту посла. Понуђач је такође у обавези да да гаранцију за сваки уграђени део на возилу, која не може бити мања од 12 месеци, без обзира на број пређених километара, као и течност и мазива према условима произвођача течности и мазива.

Гаранција почиње да важи од дана извршене услуге или уграђеног дела.

Понуђач мора без накнаде да отклони све евентуалне недостатке, који се уоче у гарантном року, уколико потичу од производних грешака и скривених мана.

1. ПОЧЕТАК И ТРАЈАЊЕ УСЛУГА

Од 22.12.2019. године до 22.12.2022. године;

1. ЗАШТИТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО”, у складу са Законом.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

1. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може тражити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатно објашњење, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатне информације или појашњења треба упутити на адресу:

**Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге**

**11103 Београд**

**улица Палмотићева број 2**

**- Писарница -**

**” Објашњења – јавна набавка број 1-02-4042-33/19”**

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде могу се тражити сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова преко писарнице Наручица, путем редовне поште, путем броја факса 011/3232-537 или преко интернет адресa [slobodan.matovic@ratel.rs](http://slobodan.matovic@ratel.rs).

1. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛЕ И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

орене а за коначно извршење посла, о

1. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ИЗ ДРУГИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Као доказ о поштовању наведених обавеза, понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу (Одељак IX).

1. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази су дефинисани чланом 82. Закона о јавним набавкама.

1. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О ПОВРЕДИ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

Oбавештавају се понуђачи да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сносе сами понуђачи.

1. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено, а према роковима из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача дужан је да на рачун буџета Републике Србије (*број рачуна*: 840-30678845-06, *шифра плаћања* 153, *модел и позив на број* 97 1-02-4042-33/19, *сврха уплате*: ЗПП - РАТЕЛ, *прималац уплате*: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама.

1. Рок за ПРИСТУПАЊЕ закључењУ уговора

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је пристигла само једна понуда, наручилац задржава право да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Потписи председника и чланова комисије:

1) Ћемал Рамадани – председник комисије

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Вукашин Јанкоски – члан комисије

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Бојан Богићевић – члан комисије

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Слободан Матовић – члан комисије

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_